

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2025 - 2027**

**Comune di Pramollo**

Provincia di Torino

**IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:**

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE**

**2025 - 2027**

# **SOMMARIO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

1. risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'ente
2. modalità di gestione dei servizi pubblici locali
3. sostenibilità economico finanziaria dell'ente
4. gestione risorse umane
5. analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

## **PARTE SECONDA**

### **INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

- a) Entrate:
- b) Spese:
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Principali obiettivi delle missioni attivate
- e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- f) Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica
- g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)
- h) Altri eventuali strumenti di programmazione -Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Dal 1 Gennaio 2016 sono entrate in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio –Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011. In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2025-2027) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2025), ai dati di competenza anche le previsioni di

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2025 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato"; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2025-2026-2027 che avrà esigibilità negli anni successivi. L'altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l'entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull'importo determinato secondo l'applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2025 100 %
- Anno 2026 100 %
- Anno 2027 100 %

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti

# 1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

## Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2022 n. 218  
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 225 (2021)  
 di cui maschi n. 115  
 femmine n. 103

di cui  
 In età prescolare (0/5 anni) n. 10  
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n.14  
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 20  
 In età adulta (30/65 anni) n. 113  
 Oltre 65 anni n. 61

Nati nell'anno n. 4  
 Deceduti nell'anno n. 4  
 Saldo naturale: 0  
 Immigrati nell'anno n. 7  
 Emigrati nell'anno n. 8  
 Saldo migratorio: -1  
 Saldo complessivo naturale + migratorio): -1

TIPOLOGIA	ESERCIZIO	PROGRAMMAZIONE			
		PLURIENNALE			
		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1.3.2.1 - Asili nido n.0 _0_		Posti n. 0_	Posti n. 0_	Posti n. 0_	Posti n. 0_
1.3.2.2 - Scuole materne n.0 _0_		Convenzione con il Comune Capofila San Germano Chisone CC 22 del 21/07/2022			
1.3.2.3 - Scuole elementari n.0 _0_					
1.3.2.4 - Scuole medie n.0 _0_		Convenzione con i Comuni di Villar Perosa, San Germano Chisone, Porte, Inverso Pinasca, Pinasca. CC 27 DEL 26/09/2024			

*Sul territorio comunale non sono presenti istituti scolastici. I bambini di Pramollo frequentano la scuola dell'infanzia e la scuola primaria a San Germano Chisone e la secondaria di secondo grado a Villar Perosa. Il plesso di San Germano Chisone rientra nell'Istituto Comprensivo F. Marro di Villar Perosa. Il Comune di Pramollo ha approvato con del CC 22 del 21/07/2022 la nuova convenzione con il Comune di San Germano Chisone per la gestione associata della Scuola Materna ed Elementare e dei servizi refezione scolastica e biblioteca.*

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

<b>1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani</b> n. <u>0</u>	Posti n. <u>0</u>	Posti n. <u>0</u>	Posti n. <u>0</u>	Posti n. <u>0</u>
<b>1.3.2.6 - Farmacie Comunali</b> 0	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
<b>1.3.2.7 - Esistenza depuratore</b>	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>Si</i>	<i>si</i>
<b>1.3.2.8 - Rete idrica in Km.</b>	23	23	23	23
<b>1.3.2.9 - Attuazione servizio Idrico integrato</b>	<i>Si</i>	<i>Si</i>	<i>Si</i>	<i>si</i>
<b>1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini</b>	n. <u>2</u> hq. _____	n. <u>2</u> hq. _____	n. <u>2</u> hq. _____	n. <u>2</u> hq. _____
<b>1.3.2.12 - Km rete illuminazione pubblica</b>	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
<b>1.3.2.13 - Rete gas in Km.</b>	0	0	0	0
<b>1.3.2.14 - Raccolta rifiuti:</b>				
- Totale Tonnellate ultimo anno	94,35			
- Percentuale differenziata	50,03%	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>si</i>
<b>1.3.2.15 - Esistenza discarica</b>	<i>no</i>	<i>no</i>	<i>no</i>	<i>no</i>
<i>La discarica di riferimento per il territorio di Pramollo è quella sita nel Comune di Pinerolo</i>				
<b>1.3.2.16 - Mezzi operativi</b>	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
<i>Il Comune dispone di due mezzi operativi, un trattore New Holland e una pala Palazzani, che vengono utilizzati per lo sgombero neve e per piccoli interventi di natura ordinaria di manutenzione strade o in caso di emergenze piccoli smottamenti..</i>				
<b>1.3.2.17 - Veicoli</b>	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
<i>Il Comune dispone attualmente di un mezzo utilizzato per il trasporto pubblico-scolastico. Si tratta di un Volkswagen Caddy 4X4 7 posti acquistato a settembre 2018.</i>				
<b>1.3.2.18 - Centro elaborazione dati</b>	<i>no</i>	<i>no</i>	<i>no</i>	<i>no</i>
<b>1.3.2.19 - Personal computer</b>	n. <u>6</u> <u>(di cui uno ministeriale per CIE)</u>	n. <u>6</u> <u>(di cui uno ministeriale per CIE)</u>	n. <u>6</u> <u>(di cui uno ministeriale per CIE)</u>	n. <u>6</u> <u>(di cui uno ministeriale per CIE)</u>

Il Comune di Pramollo riconosce il valore della partecipazione e integrazione dei cittadini, i diritti di cittadinanza sociale e socioeconomica, il principio delle pari opportunità, la rimozione del disagio sociale. Svolge anche un'attenzione particolare all'istruzione scolastica dei suoi futuri cittadini e alle singole esigenze dei portatori di handicap, cercando di far loro conoscere il territorio in cui vivono e le sue importanti risorse.

La politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione è la seguente: la tradizione classica dell'economia pubblica assegna agli enti locali il compito principale di migliorare l'efficienza allocativa delle risorse, dal momento che la loro maggiore vicinanza ai cittadini, rispetto al livello centrale di governo, li metterebbe meglio in grado di conoscerne e realizzarne le preferenze. Le

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

finalità distributive sarebbero riservate all'amministrazione centrale, però il processo di decentramento in atto da tempo nel nostro paese ha messo in crisi questa rigida suddivisione delle sfere di competenza. Negli ultimi anni, malgrado i forti vincoli che recentemente sono stati imposti alla loro autonomia tributaria, i comuni hanno visto progressivamente accrescersi l'ambito delle proprie competenze, mentre nel contempo si sono via via assottigliati i trasferimenti dal centro. La conseguenza è stata un forte aumento, per quanto possibile, del ricorso a fonti tributarie proprie, in particolare l'IMU e l'addizionale IRPEF. Il Comune di Pramollo a causa di uno scenario che vede lo Stato diminuire anno dopo anno le risorse e i trasferimenti ha dovuto aumentare in passato le aliquote al fine di reperire qualche risorsa per poter continuare a garantire i servizi base.

## 2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### Servizi gestiti in forma diretta

L'ente gestisce in forma diretta la riscossione dei tributi IMU, TARI. L'ente non gestisce servizi pubblici a domanda individuale.

### Servizi gestiti in forma associata

Centrale unica di Committenza.	San Germano Chisone, Perosa Argentina, Pramollo e Massello
Scuole dell'infanzia e primaria, refezione scolastica	San Germano Chisone e Pramollo
Gestione associata ambulatorio medico e infermieristico	San Germano Chisone e Pramollo
Scuola secondaria di primo grado, comprensiva dell'assistenza scolastica durante la refezione	San Germano Chisone, Villar Perosa, Pinasca, Pramollo, Porte e Inverso Pinasca
Gestione associata delle proprietà comunali forestali.	Fenestrelle, Inverso Pinasca, Massello, Perosa Argentina, Perrero, Pinasca, Pomaretto, Porte, Pragelato, Prali, Pramollo, Roure, Salza Di Pinerolo, San Germano Chisone, Usseaux E Villar Perosa
Vice Segreteria comunale	Unione Montana dei comuni delle Valli Chisone e Germanasca e i comuni di Lusernetta, Perrero, Prali, Pramollo E Salza Di Pinerolo

### Altre convenzioni in essere:

- Deliberazione n. 30 del 24/10/2016 “convenzione tra il comune di Angrogna e il comune di Pramollo per l'attuazione del progetto denominato "riqualificazione ed adeguamento del rifugio Vaccera l.r. 08/10 - p.s.r. 2014-2020 operazione 7.5.1 infrastrutture turistico - ricreative ed informazione: intervento 3a1. Ristrutturazione e riqualificazione rifugio alpino Vaccera in comune di angrogna" presentato sul programma di sviluppo rurale 2014-2020 s. misura 7.5 operazione 7.5.1. dal beneficiario comune di angrogna tramite l'unione del pinerolese.
- Deliberazione n. 37 del 30/11/2016 convenzione fra L'unione dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca ed i Comuni per la gestione associata del servizio di cattura, custodia e ricovero dei cani randagi e/o vaganti
- Deliberazione n. 14 del 15/02/2022 convenzione tra il comune di Pramollo e il Gruppo Protezione Civile Valli Chisone e Germanasca per lo svolgimento delle attività di protezione civile.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

- Deliberazione n. 41 del 10/09/2019 convenzione fra i comuni di San Germano Chisone e Pramollo per la riscossione dei canoni relativi alla convenzione per l'utilizzazione delle risorse idriche del torrente Risagliardo nei comuni di San Germano Chisone e di Pramollo per la realizzazione di centrale idroelettrica sottoscritta con la società Idroenerg s.r.l. (rep. n. 508 del 17/04/2014).

### Servizi affidati a organismi partecipati

Nel corso del triennio 2024-2026 l'ente non prevede di esternalizzare servizi.

#### **Revisione straordinaria delle partecipazioni (art. 24, D.Lgs. 175/2016)**

L'Ente ha provveduto con provvedimento motivato, entro il 30 settembre 2017, alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente e indirettamente, individuando quelle che devono essere dismesse. L'esito di tale ricognizione, anche se negativo è stato inviato alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti in data 11/10/2017;

- con Deliberazione di CC n. 34 del 18/12/18 si è provveduto alla ricognizione ordinaria delle società partecipate alla data del 31/12/2017;
- con Deliberazione di CC n. 34 del 17/12/19 si è provveduto alla ricognizione ordinaria delle società partecipate alla data del 31/12/2018;
- con Deliberazione di CC n. 36 del 30/12/20 si è provveduto alla ricognizione ordinaria delle società partecipate alla data del 31/12/2019;
- con Deliberazione di GC n. 67 del 21/12/2021 e CC n. 11 del 15/03/2022 si è provveduto alla ricognizione ordinaria delle società partecipate alla data del 31/12/2020
- con Deliberazione di CC n. 31 del 14/12/2022 si è provveduto alla ricognizione ordinaria delle società partecipate alla data del 31/12/2021;
- con Deliberazione di CC n. 35 del 13/12/2023 si è provveduto alla ricognizione ordinaria delle società partecipate alla data del 31/12/2023;

### **Il comune di Pramollo detiene partecipazioni nei seguenti consorzi/società:**

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
Acea Pinerolese Industriale Spa	05059960012	0,2484%
Acea Pinerolese Energia Srl	08547890015	0,2484%
Acea Servizi Strumentali Territoriali Srl	10381250017	0,2484%
Smat Spa	0793750016	0,00002%

- Si rimanda all'apposita sezione per il dettaglio e la relazione sulle partecipate indirette

### 3 - Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2023 € 324.052,84

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022	€ 740.665,27
Fondo cassa al 31/12/2021	€ 746.390,79
Fondo cassa al 31/12/2020	€ 119.002,83
Fondo cassa al 31/12/2019	€ 121.228,11
Fondo cassa al 31/12/2018	€ 95.035,67

Nel triennio non si è fatto ricorso all'utilizzo Anticipazione di cassa

Durante l'anno 2024 si è fatto ricorso ad anticipazione di tesoreria in quanto non risultano incassati i contributi statali 2022-2023

#### Livello di indebitamento

	2021	2022	2023	2024	2025
Interessi passivi	16,89	10,75	4,61	0	0
entrate correnti	328.415,26	315.127,95	307.864,00		
<b>% su entrate correnti</b>	<b>0,01%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>		
<b>Limite art. 204 TUEL</b>	<b>10,00%</b>	<b>10,00%</b>	<b>10,00%</b>		

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione

Anno	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo debito (+)	19.006,23	12.676,96	6.341,55	0,00	0,00
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	6.329,27	6.335,41	6.341,55	0,00	0,00
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altre variazioni +/- (da specificare)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale fine anno</b>	<b>12.676,96</b>	<b>6.341,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Nr. Abitanti al 31/12	223	223	223		
<b>Debito medio per abitante</b>	<b>56,85</b>	<b>28,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale

Anno	2021	2022	2023	2024	2025
Oneri finanziari	16,89	10,75	4,61	0,00	0,00
Quota capitale	6.329,27	6.335,41	6.341,55	0,00	0,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>6.346,16</b>	<b>6.346,16</b>	<b>6.346,16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Il mutuo contratto nell'anno 2003 è terminato nel 2023. Nel 2024 è stata pagata una rata

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

differita pari ad euro 3.162,33 sospesa nel 2020 per emergenza sanitaria nazionale.

### **Debiti fuori bilancio riconosciuti**

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio

### **Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui**

Alla data di predisposizione del presente documento non sono stati rilevati disavanzi, nemmeno in occasione del riaccertamento dei residui.

## 4 - Gestione delle risorse umane

### Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

Personale in servizio:

Con delibera CC 3 del 23/01/2024 è stato approvato lo "SCIOGLIMENTO CONVENZIONE FRA L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLE VALLI CHISONE E GERMANASCA E I COMUNI DI LUSERNETTA, MASSELLO, PERRERO, PRALI, PRAMOLLO E SALZA DI PINEROLO PER LESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI E/O SERVIZI RELATIVI ALLA VICE-SEGRETARIA. APPROVAZIONE NUOVA CONVENZIONE FRA L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLE VALLI CHISONE E GERMANASCA E I COMUNI DI LUSERNETTA, PERRERO, PRALI, PRAMOLLO E SALZA DI PINEROLO PER LESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI E/O SERVIZI RELATIVI ALLA VICE-SEGRETARIA. "

1 funzionario a tempo pieno e indeterminato Cat C3

1 funzionario a tempo pieno e indeterminato Cat C1

Con del GC n. 15 del 15/04/2024 si è atto della richiesta acquisita con nota protocollata al n. 860 del 11.04.2024 ed a tal riguardo di esprimere il NULLA OSTA al collocamento in aspettativa senza assegni al dipendente E.F. , dipendente a tempo pieno e indeterminato inquadrato in categoria C1 e profilo professionale di funzionario amministrativo ...";

Pertanto, rilevato che, in relazione alle unità disponibili in organico il Comune intende garantire l'erogazione di servizi sempre più efficienti e maggiormente rispondenti alle esigenze ed alle aspettative della comunità con determina n. 69 del 24.04.2024 si è determinato di procedere all'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro interinale alla ditta Adecco S.p.A., con sede legale in Via Tolmezzo n. 15, Milano (MI), per la fornitura di un lavoratore in somministrazione a tempo determinato per il profilo di dell'area degli istruttori (ex categoria C) di cui al vigente CCNL Funzioni Locali per n. 27 ore settimanali e per la durata di 6 mesi con presumibile decorrenza 02.05.2024 e 16 ore di straordinario previsto per il periodo elettorale.

In data 08.10.2024, terminato il periodo di aspettativa concessa con Deliberazione della Giunta Comunale del 15.04.2024 n. 15, il dipendente E.F. è regolarmente rientrato in servizio presso questo Ente.

Per il 2025 non si prevedono modifiche all'organico attuale.

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

	Media 2011/2013	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
	2008 per enti non soggetti al patto			
Spese macroaggregato 101	68.780,35	68795,99	69.072,69	69.072,69
Spese macroaggregato 103	0,00	0,00	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	4.563,53	4.666,52	5.470,51	5.470,51
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese: da specificare.....	0,00	6.028,32	8000	8000
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>73.343,88</b>	<b>79.490,83</b>	<b>82.543,20</b>	<b>82.543,20</b>
(-) Componenti escluse (B)	0,00	9.263,25	10.149,81	10.149,81
<b>Altre componenti escluse</b>				
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b>	<b>73.343,88</b>	<b>70.227,58</b>	<b>72.393,39</b>	<b>72.393,39</b>
<small>(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562)</small>				

## *Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

Per quanto riguarda gli investimenti l'attenzione dell'Amministrazione sarà rivolta alla rimessa in sicurezza della viabilità Comunale e degli immobili di proprietà comunale ed alla sistemazione idrogeologica del territorio.

Secondo quanto disposto normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento. In questa sede è bene evidenziare come le opere pubbliche siano una delle componenti più evidenti per il cittadino di quella che è la visione dell'Amministrazione e quindi rappresentino in maniera emblematica le scelte della politica e gli impatti sugli stakeholder.

Nel presente bilancio non sono previste opere di importo complessivo superiore a € 100.000,00

### **PNRR:**

Il piano nazionale di ripresa e resilienza (Pnrr) è il documento che il governo italiano ha predisposto per illustrare alla commissione europea come il nostro paese intende investire i fondi che arriveranno nell'ambito del programma Next generation Eu.

Il documento, recentemente [approvato dalla commissione](#), descrive quali progetti l'Italia intende realizzare grazie ai fondi comunitari. Il piano delinea inoltre come tali risorse saranno gestite e presenta anche un calendario di riforme collegate finalizzate in parte all'attuazione del piano e in parte alla modernizzazione del paese.

Il piano è stata realizzato seguendo le [linee guida](#) emanate dalla commissione europea e si articola su tre assi principali: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica e inclusione sociale. Il Pnrr raggruppa i progetti di investimento in 16 componenti, a loro volta raggruppate in 6 missioni:

1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo;
2. Rivoluzione verde e transizione ecologica;
3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile;
4. Istruzione e ricerca;
5. Coesione e inclusione;
6. Salute.

Il Comune di Pramollo ha in previsione l'attuazione dei seguenti interventi:

Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	Titolarità	Termine previsto	Importo	Fase di Attuazione
------------	---------------------------------	----------	------------	--------------------	------------	------------------	---------	--------------------

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

M1C1 - 1.4 MISURA 1.4.1 - MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO- CUP C51F22003850006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatari	M1C1 - Investimento 1.4.1	MIGLIORAMENTO DELL'USO DEL SITO COMUNALE E DEI SERVIZI DIGITALI		ATTIVO		annualità 2023: 67.167,00	Rendicontazione
M1C1 – MISURA - 1.2 Abilitazione al cloud Comuni – luglio 2022	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatari	M1C1 - Investimento 1.2	Abilitazione al cloud Comuni – luglio 2022		ATTIVO		annualità 2023: 19.752,00	Rendicontazione
M 1.4 – MISURA 1.4.4 estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) adesione allo stato civile digitale (ANSC) - comuni (luglio 2024)	Interventi finanziati con risorse dell'ente e in attesa di assegnazione	M1C4 – investimento 1.4.4	Abilitazione ANPR con adesione al servizio ANSC		In attesa di attivazione		annualità 2024: 3.928,40	In attesa di attivazione

# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

## **PARTE SECONDA**

### **INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

## **A) ENTRATE**

### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione continuerà a richiedere i contributi previsti dai Piani di Manutenzione Ordinaria e monitorerà l'eventualità di poter richiedere contributi a enti/fondazioni.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme.

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

Non si prevede il ricorso all'indebitamento.

***Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli***

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	6.814,72	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	288.817,51	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	27.925,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2025		previsione di cassa	324.052,84	52.514,27		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	85.561,54	previsione di competenza	215.719,02	217.225,97	217.225,97	217.225,97
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	13.922,92	previsione di cassa	246.942,84	302.787,51		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	54.256,17	previsione di competenza	26.236,00	25.085,00	15.930,00	15.930,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	404.264,67	previsione di competenza	67.924,92	39.007,92		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	88.506,00	74.350,00	69.350,00	69.350,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	8.974,31	previsione di competenza	128.304,48	128.606,17	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	476.265,93	113.500,00		
			previsione di competenza	648.313,81	517.764,67		
			previsione di competenza	132.568,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	132.568,00	0,00		
			previsione di competenza	194.288,20	191.520,00	191.520,00	191.520,00
			previsione di cassa	198.266,53	200.494,31		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>566.979,61</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.133.583,15</b>	<b>621.680,97</b>	<b>499.025,97</b>	<b>499.025,97</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>566.979,61</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.422.320,58</b>	<b>1.188.660,58</b>	<b>499.025,97</b>	<b>499.025,97</b>
			<b>previsione di competenza</b>	<b>1.457.140,38</b>	<b>621.680,97</b>	<b>499.025,97</b>	<b>499.025,97</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>1.746.373,42</b>	<b>1.241.174,85</b>		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*IUC: IMU E TASI*

*ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF*

*IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'*

*RISCOSSIONE COATTIVA*

*T.O.S.A.P.*

*TARSU-TARES-TARI*

*DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI*

*FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*PROVENTI SERVIZI*

*PROVENTI BENI DELL'ENTE*

*PROVENTI DIVERSI*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

*ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI*

*ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE*

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

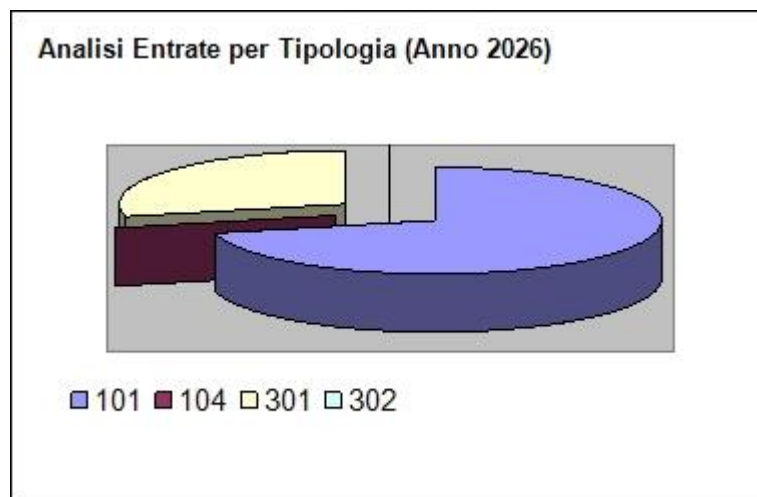
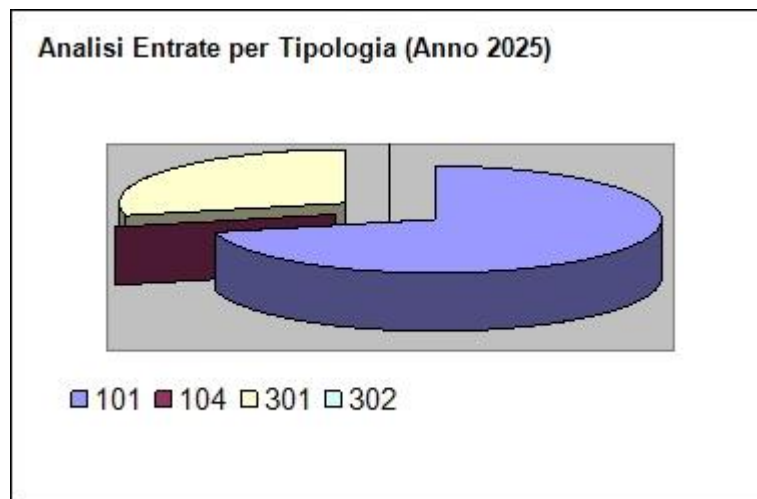
*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

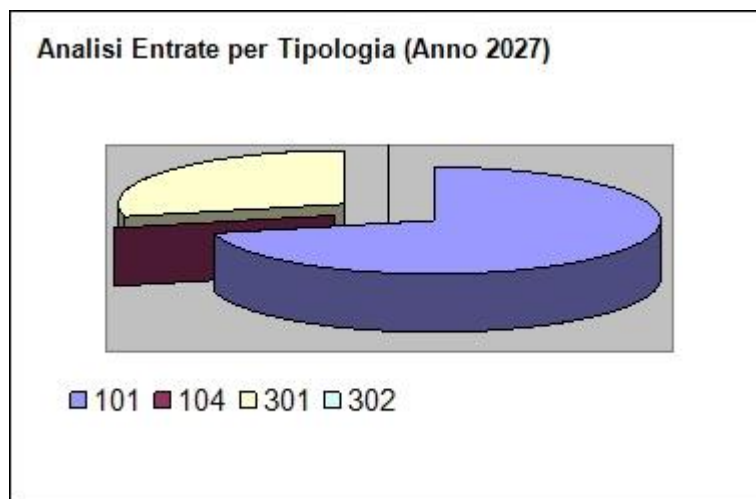
*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

**Analisi entrate: Politica Fiscale**

Tipologia			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	154.719,02	154.719,02	154.719,02
		cassa	238.681,81		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	62.506,95	62.506,95	62.506,95
		cassa	64.105,70		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>217.225,97</b>	<b>217.225,97</b>	<b>217.225,97</b>
		cassa	<b>302.787,51</b>		



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027



### **IMU**

Per quanto riguarda la nuova Imposta Municipale Unica, così come disciplinata dall'art. 1 comma 738-783 della Legge 27.12.2019, nr. 160, si prevedono le seguenti aliquote: Per l'anno 2024 le aliquote sono stabilite nella seguente misura:

N.D. TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI	Aliquote IMU ‰
1 REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	9,10
2 Unità immobiliare nelle cat. A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	5,00
Unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata	9,10
Unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo dell'imposta a parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzino come abitazione principale	9,10
Immobili non produttivi di reddito fondiario ai sensi dell'articolo 43 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 917 del 1986	9,10
Unità immobiliari adibite a negozi ed attività artigianali (cat. C1) ed a laboratori per arti e mestieri (cat. C3), il cui soggetto passivo eserciti direttamente la propria attività commerciale ed artigianale;	9,10
Aree fabbricabili	9,10
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,00 ad esclusione di quelli nei quali viene esercitata un'attività commerciale

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

	(agriturismi, Bed & Breakfast, Affittacamere, ecc.), per i quali l'imposta è dovuta nella misura del 1,00 ‰
Beni merce	2,50

### TARI

Visti:

- la direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 19 novembre 2008 relativa ai rifiuti, così come modificata dalla direttiva 2018/851/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 30 maggio 2018;
- la legge 14 novembre 1995, n. 481 e sue successive modifiche e integrazioni, recante “Norme per la concorrenza e la regolazione dei servizi di pubblica utilità. Istituzione delle autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158 “Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani” che all’art. 8 comma 1 recita: “Ai fini della determinazione della tariffa ai sensi dell'art. 49, comma 8, del decreto legislativo n. 22 del 1997, il soggetto gestore del ciclo dei rifiuti urbani di cui all'art. 23 del decreto legislativo 5 febbraio 1997, n. 22, e successive modificazioni e integrazioni, ovvero i singoli comuni, approvano il piano finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, tenuto conto della forma di gestione del servizio prescelta tra quelle previste dall'ordinamento”.
- la legge 27 luglio 2000, n. 212;
- il decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
- il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante “Norme in materia ambientale”;
- la legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- la legge 27 dicembre 2013, n. 147 che all’art. 1 comma 638 istituiva l'imposta unica comunale (IUC) comprendente la tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore e che al comma 651 afferma che “Il comune nella commisurazione della tariffa tiene conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158”.
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- l’art. 1 comma 527 della L. 205/2017 con la quale viene attribuito all’Autorità di regolazione per l’energia reti e ambiente (ARERA) funzioni di regolazione e controllo per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti;

Visto l’art. 1, comma 738, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, che testualmente recita « A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI)... »;

Visto l’art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che testualmente recita: «169. Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.»;

Visto il comma 683 del suddetto articolo che testualmente recita:

«683. Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia, e le aliquote della TASI, in conformità con i servizi e i costi individuati ai sensi della lettera b), numero 2), del comma 682 e possono essere differenziate in ragione del settore di attività nonché della tipologia e della destinazione degli immobili.»;

Visto l'art. 3, comma 5-quinquies, del D.L. 228 del 30.12.2021, convertito con modificazioni dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15 il quale prevede che "...A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno...";

Rammentato che il Consorzio ACEA Pinerolese, è stato costituito ai sensi della Legge Regionale N. 24/2002, per conto dei 47 Comuni consorziati tra cui il Comune di Pramollo al fine di assicurare l'organizzazione dei servizi di spazzamento stradale, dei servizi di raccolta differenziata e di raccolta del rifiuto indifferenziato, nonché la rimozione dei rifiuti, esercitando, inoltre, i poteri di vigilanza nei confronti del soggetto gestore ACEA Pinerolese Industriale

Verificato che il Consorzio ACEA Pinerolese si trova a rivestire il ruolo di Ente territorialmente competente in quanto ai sensi della LR 24/2002, è delegato dai Comuni associati alla definizione delle politiche di competenza del sistema integrato del Bacino assegnato e all'organizzazione dei servizi

Rilevato che in ottemperanza all'art. 8 della deliberazione Arera n. 443/2019/R/rif, l'Ente Territorialmente competente trasmette all'Autorità, entro 30 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento, la predisposizione del Pef e i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, o dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione.

Ribadito che con riferimento alle tariffe TARI per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 3, comma 5-quinquies, del D.L. 228 del 30.12.2021, convertito con modificazioni dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15, il Consiglio Comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della Tassa sui rifiuti (TARI) in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia;

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile Consorzio ACEA Pinerolese n. 1 in data 26.04.2024 con la quale venivano approvati i PEF comunali 2024;

Per il periodo 2024-2026, pertanto, la determinazione delle tariffe dovrà tenere conto dei sopraccitati provvedimenti, nonché del conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 ripartito nel tempo di tre anni, a decorrere dal 2021, come previsto dal D.l. 17 marzo 2020 n. 18, convertito in L. 27 del 24.04.2020, il cui art. 107, comma 5.

### ***ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE***

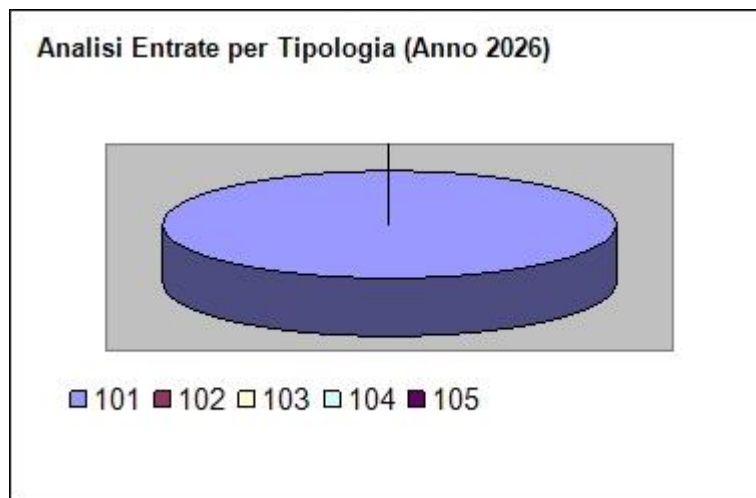
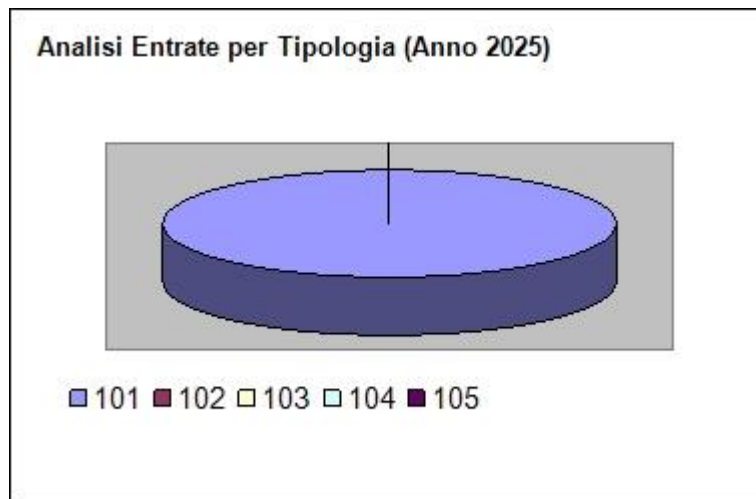
Il Comune di Pramollo, con decorrenza dal 1° Gennaio 2008, e modificato con Delibera di CC n. 7 del 20/04/2015, e confermata con DELCC 10/21 per l'anno 2021, DELCC 06/22 per l'anno 2022, DELCC 6/23 per l'anno 2023, DELCC 32/23 per l'anno 2024 determina

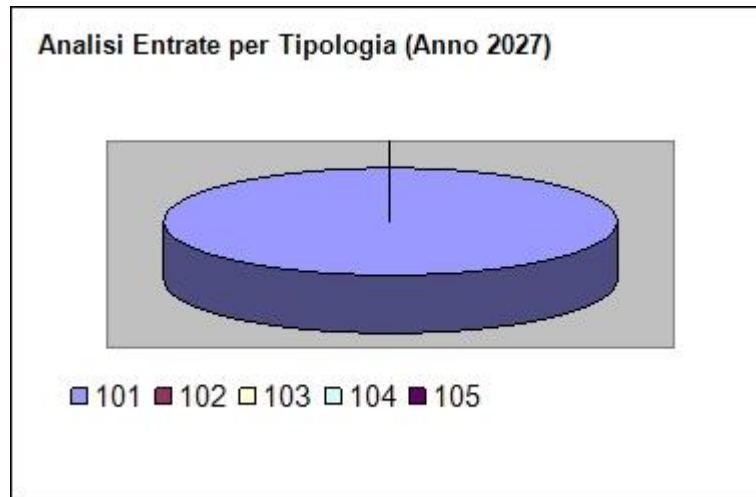
## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

che la misura dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche sia stabilita in 0,6 % punti percentuali.

*Analisi entrate: Trasferimenti correnti*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	25.085,00	15.930,00	15.930,00
		cassa	39.007,92		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>25.085,00</b>	<b>15.930,00</b>	<b>15.930,00</b>
		cassa	<b>39.007,92</b>		





---

#### 2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Il quadro finanziario dei Comuni si inserisce in un contesto di finanza pubblica sensibilmente destabilizzato ed indebolito dalla crisi economica.

Alla gravosa manovra finanziaria approvata nel 2010 (D.L. n. 78/2010) si sono aggiunte, nel corso degli ultimi anni, importanti provvedimenti, i cui maggiori effetti per i comuni si sono tradotti in pesanti tagli ai trasferimenti ed in più stringenti regole.

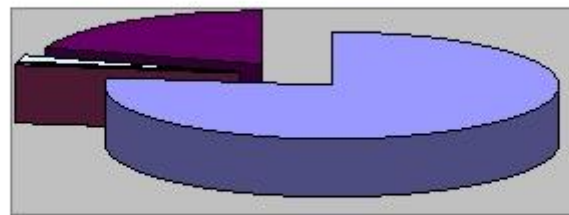
Vengono mantenuti:

- euro 4.500,00 -già stanziata gli scorsi esercizi finanziari- e spettante al Comune come contributo della Città Metropolitana per il Trasporto Pubblico Locale.
- Contributo per incremento indennità sindaco
- trasferimenti Unione Montana per PMO agricoli e manutenzione sentieristica con proventi tesserini funghi

*Analisi entrate: Politica tariffaria*

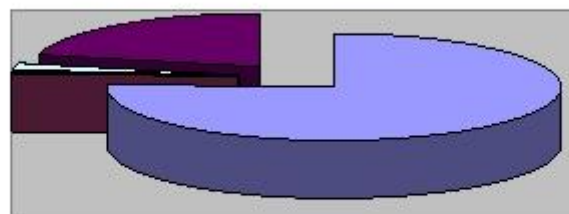
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	57.550,00	52.550,00	52.550,00
		cassa	105.600,69		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
300	Interessi attivi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	1.500,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	14.800,00	14.800,00	14.800,00
		cassa	21.005,48		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>74.350,00</b>	<b>69.350,00</b>	<b>69.350,00</b>
		cassa	<b>128.606,17</b>		

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)**

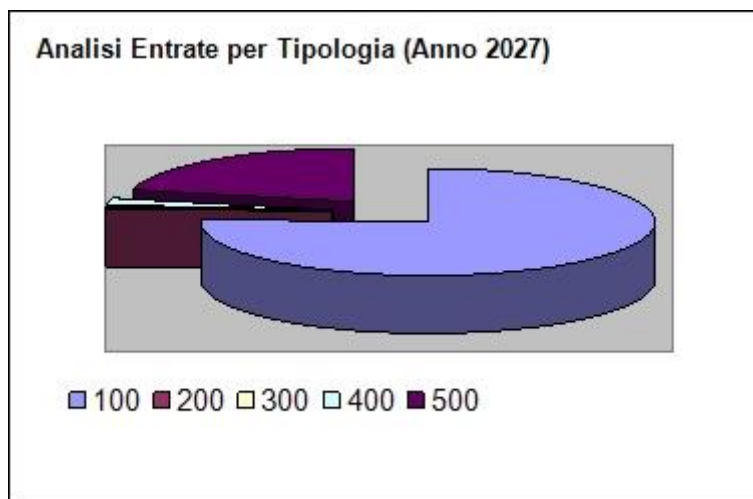


■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)**



■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500



### *IMU*

#### **PROVENTI SERVIZI**

Le entrate extra tributarie del titolo III - sono iscritte in base al trend storico degli ultimi anni anche per la parte relativa la bilancio pluriennale.

Sono inoltre state inserite le entrate derivanti da:

- diritti di segreteria;
- sanzioni amministrative per violazioni norme di legge
- canone unico patrimoniale (art. 1 commi 816-847 legge 160/2019)
- servizi cimiteriali (cap. 3077), pari a 3.500,00 euro secondo il trend degli anni passati.
- proventi di taglio ordinari di boschi (cap. 3066) in base alle richieste ed al piano forestale gestito dallo sportello forestale del comune di Massello pari a euro 500,00;
- proventi attività promozionali comune di Pramollo

#### **PROVENTI BENI DELL'ENTE**

- sovraccanoni derivazione acqua Bim
- introito dividendi società Acea pinerolese
- proventi da unione per progettazione schede Pmo
- **lotti boschivi**  
per l'anno 2024 sono stati accertati ;  
-€ 5.725,00 progetto PSR –  
-€ 7.950,00 corrispondente al 50% del lotto assegnato alla ditta Tagliaferri nell'anno 2023,  
-€ 576,00 per un piccolo lotto venduto a privati in zona Pomeano  
- nel mese di novembre è stato battuto all'asta un nuovo lotto del valore di 11.000,00 euro che verrà incassato in parte sul 2024 e in parte sul 2025.  
-Per il 2025 si prevede la vendita all'asta di un nuovo lotto del valore presunto di 8.000,00 euro
- **fitti di fabbricati** relativamente alla convenzione stipulata con il comune di Angrogna per la gestione dell'immobile in loc. Vaccera. Gli affitti incassati dal Comune di Vaccera vengono riversati al comune di Pramollo in percentuale alla propria quota parte ( 34,76%).
- **Fitti di fondi rustici – terreni comunali (cap.3062)**

Con determinazione del Responsabile del servizio tecnico n. 143 del 06.12.2017 è stato affidato allo Studio Tecnico – Forestale Dott Giorgio Berteà - Dott. Paolo Clapier - Dott. Andrea Glauco con

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

sede in Pinerolo (TO) - Via Martiri del XXI, 52- l'incarico di aggiornamento e revisione dei comprensori pascolivi comunali. Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 06/11/2018 è stata approvata la relazione relativa alla revisione di carichi e tariffe dei comprensori pascolivi comunali a firma del dott. Berthea dello Studio Tecnico Forestale di Pinerolo; con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 18/03/2021 sono stati adeguati i dati relativi ai comprensori pascolivi del comune di Pramollo.

Con deliberazione di GC n. 29 del 05/05/2021 è stata deliberata la concessione degli alpeggi di proprietà del comune di Pramollo.

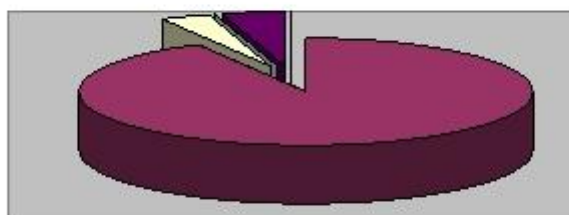
Si riportano gli importi a valere sul periodo di durata del contratto

	DURATA CONTRATTO	valore contratto
		NON TITOLARI DIRITTO USO CIVICO
Pascolo Alpe Collet (con struttura)	2021-2026	€ 2.500,00
Pascolo Monte Servin	2021-2026	€ 1.560,00
Pascolo Sappè Eiretta	2021-2026	€ 3.848,00
Pascolo Mianda Lazzarà – Truc Lausa e il terreno contiguo	2021-2026	€ 2.700,00
Pascolo Monte la Buffa	2021-2026	€ 760,00
Pascolo Strada comunale della Buffa		€ 728,00
Pascolo Colle Vaccera	2021-2026	€ 320,00
	totale	<b>€ 12.416,00</b>
Pascolo Gerfagno	Da assegnare	
Pascolo Fontane Gaiet	Da assegnare	
Pascolo Buffa	Da assegnare	
Pascolo Miande Aissard e il terreno contiguo	Da assegnare	
	totale	<b>€ 775,00</b>

*Analisi entrate: Entrate in c/capitale*

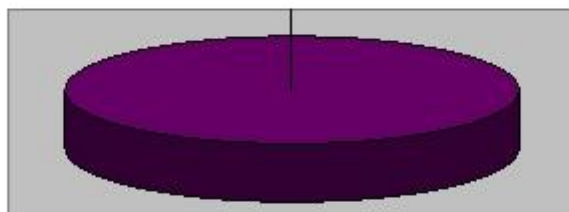
Tipologia			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	104.500,00	0,00	0,00
		cassa	377.335,10		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	4.000,00	0,00	0,00
		cassa	135.429,57		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		cassa	5.000,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>113.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
		cassa	<b>517.764,67</b>		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)

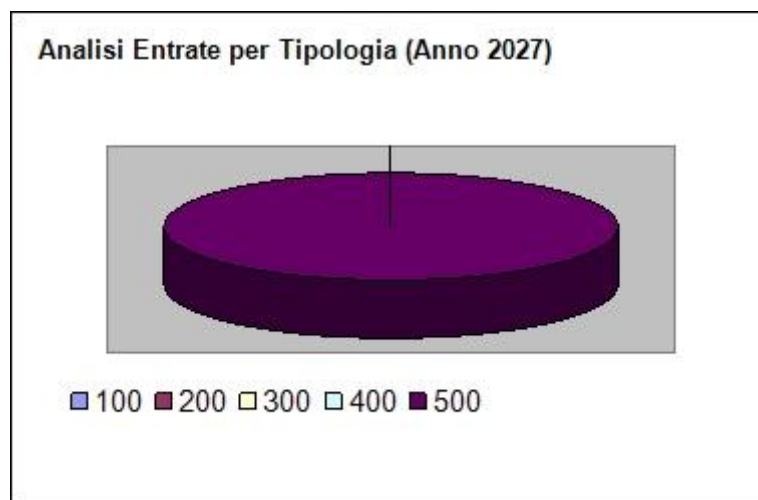


■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)



■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500



### *CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

Come di consueto, per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio 2025/2027 l'Amministrazione utilizzerà la differenza di parte corrente per il finanziamento di spese in conto capitale dando priorità agli interventi relativi alla manutenzione straordinaria strade che presenta sempre situazioni di criticità.

Oltre ai contributi statali per la messa in sicurezza ed efficientamento energetico del territorio sotto riportati, che si concluderanno nel corso dell'anno 2024 con eventuale rendicontazione nel 2025, il Comune di Pramollo ha presentato domanda di finanziamento ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale della Finanza Locale del 05.08.2020 per la realizzazione di "Interventi di messa in sicurezza del territorio mediante opere di mitigazione del rischio idrogeologico". Con decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, in data 23.02.2021, sono stati determinati i Comuni a cui spetta il Contributo previsto dall'art. 1, commi 139 e seguenti, della Legge 30.12.2018, n. 145, da destinare ad investimenti relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio. Sulla base del decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, in data 23.02.2021 il Comune di Pramollo è destinatario di un contributo di € 950.000,00 per realizzazione di "Interventi di messa in sicurezza del territorio mediante opere di mitigazione del rischio idrogeologico".

Con deliberazione della Giunta Comunale del 25.01.2022, n. 13 è stato approvato il progetto esecutivo relativo ai lavori. I lavori di cui trattasi risultano inseriti nel programma triennale delle opere pubbliche relativo al triennio 2022/2024, con riferimento all'annualità 2023, costituente parte integrante del Documento Unico di Programmazione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 15.03.2022. I lavori affidati alla ditta nel mese di luglio 2022 verranno eseguiti nel corso dell'anno 2023 e successivamente rendicontati.

Sono stati inseriti nel bilancio 2023 i contributi PNRR in fase di rendicontazione

- PNRR - M1 C1 I 1.4 MISURA 1.4.1 - MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO- CUP C51F22003850006 € 67.167,00
- PNRR - M1 C1 I 1.2 Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (LUGLIO 2022) C51C23000400006

Per l'annualità 2024 è stato inserito:

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

- intervento PNRR M2C4-2.2-A MIN. INTERNO - contributi ai comuni per efficientamento energetico - efficientamento energetico immobili;
- intervento ai sensi della L 160/2019, la messa in sicurezza della piazza in b.ta Ruata.

Per l'annualità 2025 è stato inserito l'intervento M 1.4 – MISURA 1.4.4 estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) adesione allo stato civile digitale (ANSC) -comuni (luglio 2024)

Nel corso del 2025 continuerà la richiesta di erogazione contributi attraverso i piani di manutenzione ordinaria (PMO)

Nel corso dell'anno 2025 si prevede di utilizzare i fondi BIM, incrementati al 50% con risorse proprie per effettuare la manutenzione di fontane sul territorio comunale.

Nel 2025 sono stati inseriti € 50.000,0 per il contributo regionale **FONDO DI SVILUPPO E COESIONE (FSC)**

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

---

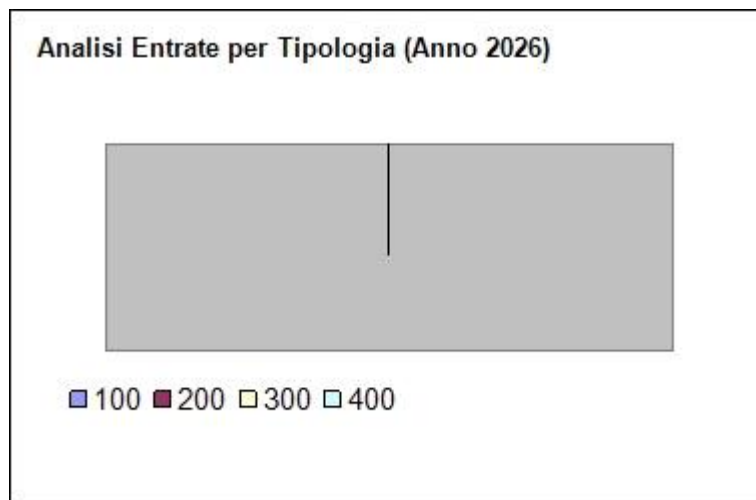
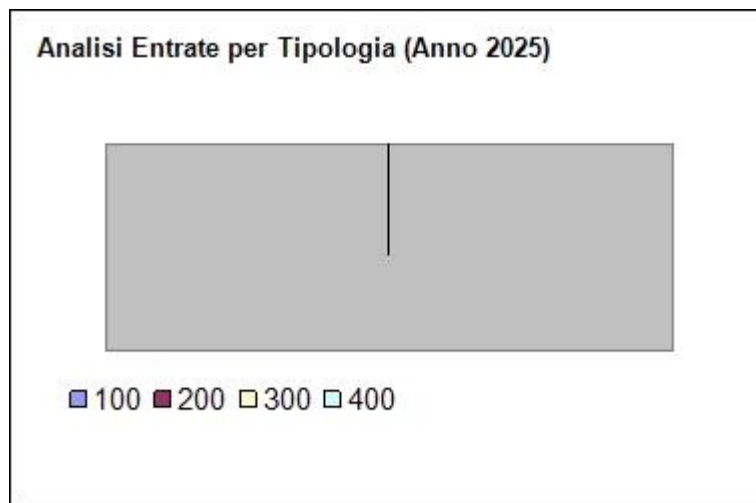
### *ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE*

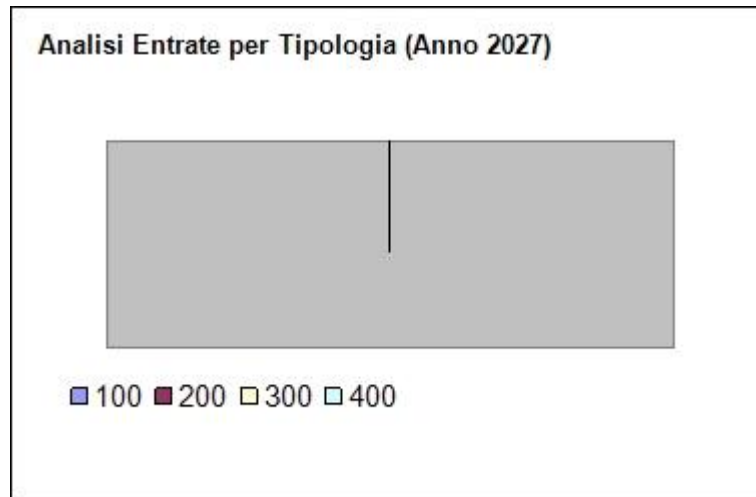
In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

<i>Oneri di Urbanizzazione</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
Parte Corrente			
Investimenti	4000,00	4.000,00	4.000,00

***Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie***

Tipologia			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		





Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

***Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

L'indebitamento nel quinquennio è previsto in riduzione. Non è prevista né la contrazione di nuovi mutui né l'emissione di nuovi prestiti obbligazionari. L'evoluzione del debito pertanto, presenta andamento discendente.

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

***Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***

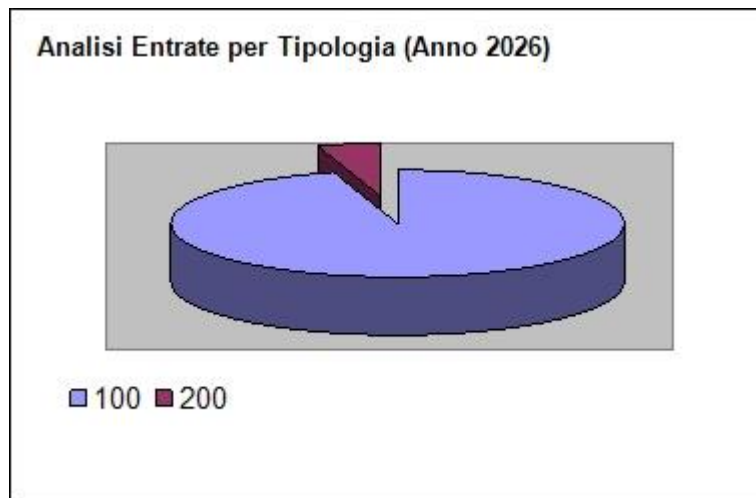
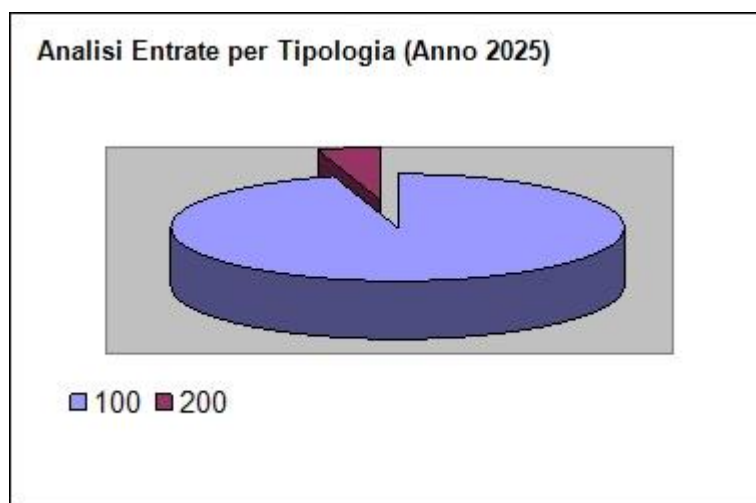
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

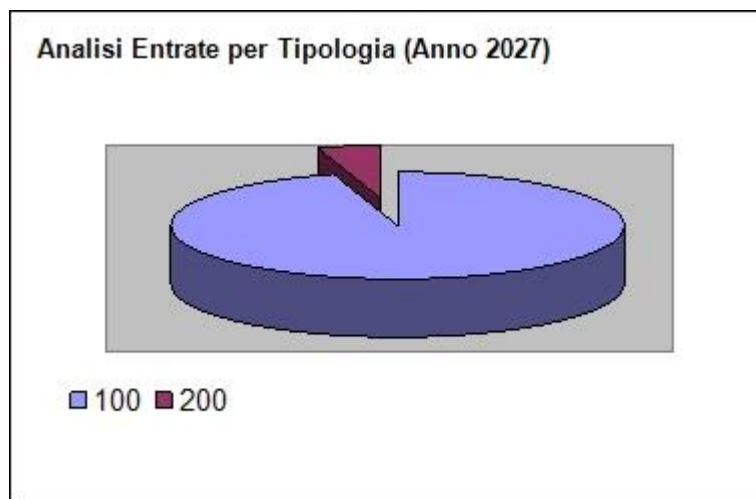
Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

Nel corso dell'anno 2024 l'ente ha fatto ricorso ad anticipazione di tesoreria

*Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

Tipologia			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
100	Entrate per partite di giro	comp	182.820,00	182.820,00	182.820,00
		cassa	190.204,31		
200	Entrate per conto terzi	comp	8.700,00	8.700,00	8.700,00
		cassa	10.290,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>191.520,00</b>	<b>191.520,00</b>	<b>191.520,00</b>
		cassa	<b>200.494,31</b>		





I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria.

In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale alle regioni per il finanziamento della sanità ed i relativi rimborsi.

Ai fini dell'individuazione delle "operazioni per conto di terzi", l'autonomia decisionale sussiste quando l'ente concorre alla definizione di almeno uno dei seguenti elementi della transazione: ammontare, tempi e destinatari della spesa

Hanno, ad esempio, natura di "Servizi per conto terzi":

- le operazioni" svolte dall'ente come "capofila", solo come mero esecutore della spesa, nei casi in cui l'ente riceva risorse da trasferire a soggetti già individuati, sulla base di tempi e di importi predefiniti. I destinatari delle spese concernenti i "trasferimenti per conto terzi" registrano l'entrata come trasferimento del soggetto per conto del quale il trasferimento è stato erogato, in deroga al principio per il quale i trasferimenti devono essere registrati con imputazione alla voce del piano dei conti che indica il soggetto che ha effettivamente erogato le risorse<sup>1</sup>;
- la gestione della contabilità svolta per conto di un altro ente (anche non avente personalità giuridica) che ha un proprio bilancio di previsione e di consuntivo;
- la riscossione di tributi e di altre entrate per conto di terzi. L'ente incaricato di riscuotere tributi o altre entrate per conto terzi provvede all'accertamento e all'incasso, e all'impegno e al pagamento, dell'intero importo del tributo/provento tra i servizi per conto terzi. L'eventuale compenso trattenuto o l'eventuale quota di tributo di competenza di chi riscuote l'entrata è registrato attraverso il versamento all'entrata del proprio bilancio di una quota del mandato emesso e imputato alla spesa per conto terzi (attraverso una regolazione contabile). L'ente per conto del quale è riscosso il tributo/provento, accerta e riscuote l'intero importo del tributo/provento, anche se riceve un versamento al netto delle spese di riscossione o di altre spettanze a favore dell'ente incaricato di riscuotere il tributo/provento. Per la differenza tra gli accertamenti e gli incassi effettivi è effettuata una regolazione contabile: si impegna la spesa relativa alla spese di riscossione o al trasferimento di una quota del tributo/provento e si emette un ordine di pagamento versato

<sup>1</sup> Modifica prevista dal decreto ministeriale 20 maggio 2015.  
Comune di Pramollo

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

in quietanza di entrata del proprio bilancio con imputazione all'unità elementare di bilancio nel quale è stata interamente accertata l'entrata riguardante il tributo/provento in questione.

Non hanno natura di "Servizi per conto di terzi" e, di conseguenza, devono essere contabilizzate negli altri titoli del bilancio:

- le spese sostenute per conto di un altro ente che comportano autonomia decisionale e discrezionalità, anche se destinate ad essere interamente rimborsate, quali le spese elettorali sostenute dai comuni per altre amministrazioni pubbliche, le spese di giustizia, ecc.;
  - le operazioni svolte per conto di un altro soggetto (anche non avente personalità giuridica, comprese le articolazioni organizzative dell'ente stesso) che non ha un proprio bilancio nel quale contabilizzare le medesime operazioni;
  - i finanziamenti comunitari, anche se destinati ad essere spesi coinvolgendo altri enti, nei casi in cui non risultino predefiniti tempi, importi e destinatari dei successivi trasferimenti;
- le operazioni in attesa di imputazione definitiva al bilancio.

Il bilancio del comune di Pramollo vede l'inserimento nelle partite di giro dei seguenti capitoli:

ritenute previdenziali e assistenziali al personale
ritenute erariali da lavoro dipendente
ritenute erariali da lavoro autonomo
versamento ritenuta sindacale
restituzione di depositi cauzionali
spese per servizi per conto di terzi
Proventi CIE
split payment
addizionale provinciale tari
anticipazione di fondi per il servizio economato
restituzione di depositi per spese contrattuali

**B) SPESE**

**Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente il Comune di Pramollo dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali si dovrà continuare nell'attuale politica di convenzionamento con altri enti, che permette l'espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

### APPROVAZIONE NUOVI PROFILI PROFESSIONALI A DECORRERE DAL 1 APRILE 2023 IN APPLICAZIONE DEL CCNL 16 NOVEMBRE 2022 - TITOLO III

Si richiama la delibera 12 del 05/04/2023 con la quale vengono individuati, con decorrenza 1° aprile 2023, i nuovi profili professionali dell'Ente, sulla base della Tabella B e delle declaratorie allegate al CCNL 16 novembre 2022, e di approvare la tabella di corrispondenza tra precedenti profili professionali in vigore nell'ente e quelli istituiti con il presente atto, come da allegato B) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

### PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2025/2027

Si prende atto che attualmente la dotazione organica del personale dipendente risulta essere la seguente:

DESCRIZIONE	CATEGORIE				TOTALE
	A	B	C	D	POSTI DI ORGANICO
Posti di ruolo a tempo pieno		0	2	0	2
di cui vacanti		0	0	0	0

il suddetto personale, previsto in organico, è così distribuito tra le Aree in cui è suddivisa l'organizzazione dei servizi nel Comune di Pramollo, sempre in base alla medesima deliberazione summenzionata:

AREA FUNZIONALE	CATEGORIE				Dirigenti	Posti di organico
	A	B	C	D		
Area amministrativa finanziaria			2			2
Area Tecnica						
Totale			2			2

nel corso del triennio 2025-2027 si prevede necessaria la seguente quantità di personale:

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

**Anno 2025:** nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;

**Anno 2026:** nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;

**Anno 2027:** nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;

Il Consiglio Comunale prende atto che nel Comune di Pramollo, a seguito della ricognizione effettuata, non sono state rilevate situazioni di soprannumero e/o eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente e che pertanto l'Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero dei dipendenti.

Il Consiglio Comunale demanda inoltre alla Giunta Comunale l'approvazione delle eventuali modifiche al piano triennale dei fabbisogni di personale del Comune di Pramollo per il triennio 2025/2027, per adeguarlo al soddisfacimento delle necessità organizzative che dovessero manifestarsi in prosieguo di tempo.

### ***Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale***

Per quanto riguarda gli investimenti l'attenzione dell'Amministrazione sarà rivolta alla rimessa in sicurezza della viabilità Comunale e degli immobili di proprietà comunale ed alla sistemazione idrogeologica del territorio.

L'Art. 37 del D.Lgs 36/2023 prevede:

Art. 37. (Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi)

1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;

b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.

3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).

4. Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.

5. Il presente articolo non si applica alla pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza.

6. Con l'allegato I.5 sono definiti:

a) gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell'effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento;

b) le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;

c) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività.

7. In sede di prima applicazione del codice, l'allegato I.5 è abrogato a decorrere dalla data di entrata in vigore di un corrispondente regolamento adottato ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS), d'intesa con la Conferenza unificata, che lo sostituisce integralmente anche in qualità di allegato al codice.

Nel presente bilancio triennale non sono previsti lavori e/o acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai limiti previsti dalla normativa vigente (D.Lgs 36/2023 articolo 50, comma 1, lettere a) e b).

La Situazione dei contributi PNRR in capo al Comune di Pramollo è la seguente:

M1C1 | 1.2 Misura 1.2. Abilitazione al Cloud per le PA Locali Comuni (Luglio 2022) CUP C51C23000400006. € 19.752,00. Il progetto risulta concluso ed in data 13.11.2024 è stata avanzata domanda di erogazione del contributo.

M1C1 | 1.4 Misura 1.4.1 – Miglioramento dell'esperienza d'uso del sito e dei servizi digitali per il cittadino – CUP C51F22003850006 € 67.167,00. Il progetto risulta concluso ed in fase di asseverazione da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

M1C1 | 1.4. Misura 1.4.4 – Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) – Adesione allo Stato Civile Digitale (ANSC) € 3.928,40. Questo Ente ha presentato domanda di ammissione al finanziamento per la quale si è in attesa di esito da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

La situazione in merito ai Contributi ex L. 160/2019 è la seguente:

Annualità 2022 - Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza Piazza in Borgata Ruata € 50.000,00 CUP C55F22000870001. I lavori risultano terminati ed il contributo è stato

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

regolarmente erogato al Comune di Pramollo a seguito di rendicontazione su sistema ReGis del Ministero dell'Interno.

Annualità 2023 – Lavori di Riqualificazione energetica della Sede del Municipio di Pramollo € 50.000,00. CUP C54J23000360006. I lavori risultano terminati ed è in corso la rendicontazione su sistema ReGis del Ministero dell'Interno per la successiva ricezione della quota di contributo spettante al Comune di Pramollo.

Annualità 2024 – Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza Piazza in Borgata Ruata € 50.000,00 CUP C55F24000330001. I lavori risultano terminati ed è in corso la rendicontazione su sistema ReGis del Ministero dell'Interno per la successiva ricezione della quota di contributo spettante al Comune di Pramollo.

**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE  
CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI  
EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente come per gli anni scorsi e per l'esercizio attualmente in corso rispetterà gli equilibri sia in relazione alla parte corrente che gli equilibri generali di bilancio anche in termini di cassa. L'ente non ha mai fatto ricorso in passato ad anticipazione di tesoreria.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dell'ente sarà comunque costantemente soggetta a monitoraggio ed a un controllo puntuale delle entrate al fine che le stesse si realizzino nei tempi e modi previsti dalle scadenze di legge o da scadenze definite dall'ente (nel caso della TARI). Sarà posta particolare attenzione alle spese anche ai fini del rispetto della norma relativa alla tempestività trimestrale ed annuale dei pagamenti.

***Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa***

<b>Equilibrio Economico-Finanziario</b>		<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
		0,00		
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
		316.660,97	302.505,97	302.505,97
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	311.660,97	302.505,97	302.505,97
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	7.172,44	7.172,44	7.172,44
		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		0,00	0,00	0,00
		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		113.500,00	5.000,00	5.000,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>118.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
		<b>-5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a	(-)	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	198.100,00 <i>0,00</i>	74.140,00 <i>0,00</i>	74.140,00 <i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>-600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

### PROSPETTIVE DI SVILUPPO SOCIO-ECONOMICHE

Nella scheda informativa della Regione Piemonte redatta nel 2008 si leggeva che il comune di Pramollo versava in una condizione di forte marginalità e svantaggio economico e sociale. La condizione negli anni non è variata molto, il trend demografico in diminuzione e tassi di invecchiamento elevato. Inoltre la struttura produttiva della bassa Val Chisone è caratterizzata dalla forte crisi che ha colpito il settore manifatturiero e metalmeccanico, condizionato quest'ultimo dalle politiche e dai risultati di FIAT. L'agricoltura e l'allevamento risultano ancora oggi essere marginali. Il turismo sarebbe una ricchezza da valorizzare, al momento sono attivi due esercizi di ristorazione e un esercizio commerciale. Al momento la principale fonte di ricchezza per il territorio comunale è basata sullo sfruttamento delle risorse naturali (boschi – acqua – pascoli).

### LE SCELTE DELL'AMMINISTRAZIONE

Le linee programmatiche di mandato sono state presentate ed approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 15 del 28/06/2024 e abbraccia un arco temporale quinquennale. L'invecchiamento della popolazione, la crisi economica, il modificarsi della vita quotidiana all'interno delle borgate (che in alcuni casi si svuotano ed in altri vengono abitate da persone con mentalità e abitudini a volte diverse da quelle più tradizionalmente locali), i continui e crescenti tagli ai fondi pubblici, la burocrazia che allunga i tempi per la realizzazione di ogni cosa sono tutti elementi con cui l'Amministrazione si deve confrontare quotidianamente. Tuttavia queste sfide sono state e saranno ancora in futuro vissute e fronteggiate come un arricchimento.

### SERVIZI AL TERRITORIO:

*La manutenzione ordinaria della rete viaria, sia per quanto riguarda le strade asfaltate, sia le piste forestali e le strade "bianche" rimane uno dei punti sui cui vogliamo continuare a focalizzare la nostra attenzione, insieme al continuo monitoraggio del territorio, e in particolare di quelle zone più a rischio di frane, smottamenti ed esondazioni. Tutto questo con un occhio di riguardo allo sgombero delle strade dalla neve e dalle foglie.*

*Altri progetti su cui cercheremo di impegnarci riguardano:*

- *Il potenziamento dei segnali telefonici e di internet nelle varie borgate;*
- *Il miglioramento e potenziamento della raccolta differenziata, dando indicazioni chiare ed esaustive nei punti di raccolta con informazioni ai cittadini (e ai turisti) sia in forma cartacea che in rete. Inoltre. Sempre pensando all'ambiente, vorremmo:*
  - *Promuovere "Giornate Ecologiche" finalizzate al mantenimento ed all'abbellimento del territorio;*
  - *Organizzare giornate di raccolta di rifiuti ingombranti, grazie anche alla collaborazione con l'ACEA.*
- *Il completamento, in collaborazione con il BIM (Bacino Imbrifero Montano ), degli interventi di riqualificazione di fontane e lavatoi dislocati nelle varie Borgate;*
- *La prosecuzione nella promozione dell'Ufficio Forestale di Valle al fine di migliorare l'utilizzo delle risorse forestali sia pubbliche che private anche mediante la creazione di appositi consorzi , già presenti in realtà vicine;*

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

- *La promozione all'adesione di soggetti locali alle nascenti "Comunità Energetiche", aderendo ad iniziative promosse sul territorio da Enti sovracomunali, mediante l'utilizzo di fonti rinnovabili sia fotovoltaiche che idroelettriche;*
- *La valutazione e la ricerca di fondi per l'efficientamento energetico delle proprietà comunali ed eventuali servizi ai cittadini, sfruttando, ad esempio, il solare fotovoltaico per l'illuminazione pubblica, per i punti di ricarica e-bike, per fornire energia elettrica a banchi ambulanti;*
- *Il rifacimento di muri pericolanti, la rimessa in funzione dei lavandini interni e l'abbellimento delle aree cimiteriali del territorio, con particolare attenzione al cimitero di Rue, quello di Pomeano e quello delle Murise;*
- *Il monitoraggio dei casi di processionaria nei nostri boschi tramite Ente Parchi e/o Squadre Forestali;*
- *L'ideazione e, possibilmente, la creazione di un collegamento alternativo con Ruata;*
- *La prevenzione, per quanto possibile, dagli incendi e la creazione e il miglioramento di punti di raccolta acqua in caso di necessità;*
- *L'implemento, con la collaborazione di SMAT, della rete fognaria laddove non risulta ancora essere presente.*

### **SOSTEGNO ALLA POPOLAZIONE:**

*Come detto in precedenza, per la maggior parte siamo persone che vivono nel comune e che hanno a cuore le persone che ne fanno parte. Sappiamo che c'è necessità di sostegno e cooperazione costanti per fare in modo di avere una realtà montana che funzioni. Pertanto, per la popolazione di Pramollo abbiamo pensato:*

- *Di organizzare un servizio di trasporto mercatale il sabato mattina dedicato a coloro che hanno meno possibilità di muoversi;*
- *Di continuare a dare attenzione alle fasce più deboli della popolazione, con continuo coordinamento con i servizi socioassistenziali;*
- *Di mantenere e, se possibile, implementare i contributi alle famiglie per servizi di mensa e trasporto studenti;*
- *Di continuare a coordinare attività di estate ragazzi e di organizzare servizi simili, grazie anche all'aiuto di volontari;*
- *Di fornire informazioni alla popolazione per quanto riguarda la sicurezza, onde impedire possibili truffe (anche telematiche) tramite un coordinamento con le forze dell'ordine;*
- *Di incrementare la collaborazione con i Comuni vicini e non, perché siamo consci che sarebbe una ricchezza in più per il nostro territorio e i suoi cittadini;*
- *Di creare una zona di atterraggio per l'elisoccorso, in modo da garantire tempestività nell'arrivo dei soccorsi in caso di necessità ed emergenza.*

### **TURISMO E MANIFESTAZIONI:**

*Il nostro territorio si presta ad attività all'aria aperta, in particolare, nel periodo estivo ad escursionismo a piedi ed in bicicletta, mentre nel periodo invernale, ad escursioni con ciaspole e, se la neve lo permette, scialpinismo. Pertanto, è importante avere una rete sentieristica con una segnaletica chiara e diffusa sul territorio e una manutenzione continua di essa. È altresì determinante valorizzare il nostro territorio, sia con pubblicazioni come opuscoli, cartine, facilmente reperibili, sia tramite internet, sul sito del Comune, Facebook e siti come Up slow tour.*

*Per valorizzare al meglio quanto il nostro Comune montano ha da offrire, vorremmo inoltre:*

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

- *Rafforzare il legame con le Associazioni presenti, indispensabili per realizzare e proporre manifestazioni, sia mantenendo quelle esistenti, che incrementandone di nuove (gare mountain bike, trial, corsa).*
- *Mantenere il servizio di vendita ambulante, distribuito su diversi giorni della settimana;*
- *Allestire nella piazza di Ruata Casette/Punti Vendita per prodotti locali che possano anche fungere da Bar-Ristoro, almeno in determinati periodi dell'anno;*
- *Creare un'area di sosta per camper con allacciamento elettrico;*
- *Partecipare, montando piccoli stand, a eventi e manifestazioni per promuovere il territorio;*
- *Promuovere lo sviluppo turistico del territorio attraverso il mantenimento ed il miglioramento della rete sentieristica e delle piste bianche-forestali, al fine di un utilizzo cicloturistico e non, anche in collegamento con le Valli limitrofe, mediante l'utilizzo dei fondi PMO, dell'operatività delle Squadre Forestali Regionali, e delle associazioni di Volontariato;*
- *Definire ed allestire, sul sito dell'ex punto raccolta rifiuti di Rue, di una "area di Benvenuti a Pramollo" mediante la predisposizione di idonea segnaletica contenente la dislocazione delle Borgate e delle vie di collegamento intervallivo.*

### **VERSIONE PIU' BREVE**

#### **PROGRAMMA AMMINISTRATIVO:**

*Il gruppo "insieme a Pramollo" è formato da persone già legate all'Amministrazione comunale e da nuove figure pronte a mettersi all'opera per la comunità. Il gruppo, grazie alla varietà delle persone che ne fanno parte, grazie alle differenze di vissuti, esperienze e capacità e, soprattutto, grazie all'impegno, vorrebbe portare novità nel nostro Comune e allo stesso tempo proteggerne le tradizioni e il territorio. Abbiamo a cuore i luoghi e le persone di questo nostro comune e, (anche) per questo motivo, ci teniamo a fare qualcosa di concreto.*

#### **SERVIZI AL TERRITORIO:**

*La manutenzione ordinaria della rete viaria rimane uno dei punti sui cui vogliamo continuare a focalizzare la nostra attenzione, insieme al continuo monitoraggio del territorio.*

*Altri progetti su cui cercheremo di impegnarci riguardano:*

- *Il potenziamento dei segnali telefonici e di internet;*
- *Il miglioramento e potenziamento della raccolta differenziata. Inoltre, vorremmo:*
  - *Promuovere "Giornate Ecologiche" finalizzate al mantenimento ed all'abbellimento del territorio;*
  - *Organizzare giornate di raccolta di rifiuti ingombranti, grazie anche alla collaborazione con l'ACEA.*
- *Il completamento degli interventi di riqualificazione di fontane e lavatoi nelle varie Borgate;*
- *La prosecuzione nella promozione dell'Ufficio Forestale di Valle al fine di migliorare l'utilizzo delle risorse forestali sia pubbliche che private;*
- *La promozione all'adesione di soggetti locali alle nascenti "Comunità Energetiche";*
- *La valutazione e la ricerca di fondi per l'efficientamento energetico delle proprietà comunali ed eventuali servizi ai cittadini;*
- *Il rifacimento di muri pericolanti, la rimessa in funzione dei lavandini interni e l'abbellimento delle aree cimiteriali del territorio;*
- *Il monitoraggio dei casi di processionaria nei nostri boschi;*
- *L'ideazione e, possibilmente, la creazione di un collegamento alternativo con Ruata;*
- *La prevenzione dagli incendi e la creazione e il miglioramento di punti di raccolta acqua;*
- *L'implemento della rete fognaria laddove non risulta ancora essere presente.*

#### **SOSTEGNO ALLA POPOLAZIONE:**

*Sappiamo che c'è necessità di sostegno e cooperazione costanti per fare in modo di avere una realtà montana che funzioni. Pertanto, per la popolazione di Pramollo abbiamo pensato:*

- *Di organizzare un servizio di trasporto mercatale il sabato mattina dedicato a coloro che hanno meno possibilità di muoversi;*
- *Di continuare a dare attenzione alle fasce più deboli della popolazione, con coordinamento con i servizi socioassistenziali;*
- *Di mantenere i contributi alle famiglie per servizi di mensa e trasporto studenti;*
- *Di continuare a coordinare attività di estate ragazzi;*
- *Di fornire informazioni alla popolazione per quanto riguarda la sicurezza, onde impedire possibili truffe (anche telematiche) tramite un coordinamento con le forze dell'ordine;*
- *Di incrementare la collaborazione con i Comuni vicini e non;*
- *Di creare una zona di atterraggio per l'elisoccorso.*

### **TURISMO E MANIFESTAZIONI:**

*Il nostro territorio si presta ad attività all'aria aperta sia durante l'estate che durante l'inverno. Pertanto, è importante avere una rete sentieristica con una segnaletica chiara e diffusa sul territorio e una manutenzione continua di essa. È altresì determinante valorizzare il nostro territorio, sia con pubblicazioni sia tramite internet.*

*Per valorizzare al meglio quanto il nostro Comune montano ha da offrire, vorremmo inoltre:*

- *Rafforzare il legame con le Associazioni presenti, indispensabili per realizzare e proporre manifestazioni, sia mantenendo quelle esistenti, che incrementandone di nuove;*
- *Mantenere il servizio di vendita ambulante;*
- *Allestire nella piazza di Ruata Casette/Punti Vendita per prodotti locali che possano anche fungere da Bar-Ristoro;*
- *Creare un'area di sosta per camper con allacciamento elettrico;*
- *Partecipare a eventi e manifestazioni per promuovere il territorio;*
- *Promuovere lo sviluppo turistico del territorio attraverso il mantenimento ed il miglioramento della rete sentieristica e delle piste bianche-forestali, al fine di un utilizzo cicloturistico e non, anche in collegamento con le Valli limitrofe;*
- *Definire ed allestire, sul sito dell'ex punto raccolta rifiuti di Rue, di una "area di Benvenuti a Pramollo" con la predisposizione di idonea segnaletica contenente la dislocazione delle Borgate e delle vie di collegamento intervallivo.*

**Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili**

**MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE**

Le spese del Bilancio di previsione 2025-2027 verranno strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articoleranno in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n. 7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	153.505,02	149.505,02	149.505,02
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>13.686,10</i>	<i>9.963,10</i>	<i>2.072,68</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	240.839,63		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	2.500,00		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	44.010,00	44.010,00	44.010,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	44.142,03		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	3.300,00		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	1.800,00	1.800,00	1.800,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.800,00		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	1.950,00	1.950,00	1.950,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.950,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	6.909,68		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	154.895,00	36.240,00	36.240,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	511.354,17		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	36.313,14	36.985,64	36.985,64
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>2.164,28</i>	<i>2.164,28</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	45.958,47		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	1.700,00	1.700,00	1.700,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	6.700,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	11.978,00	11.978,00	11.978,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	15.246,00		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.300,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	2.010,00	2.010,00	2.010,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.010,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti	<i>di cui già impegnato</i>	10.699,81	10.027,31	10.027,31
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	861,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 50	Debito pubblico	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	191.520,00	191.520,00	191.520,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	218.956,41		
		previsione di competenza	621.680,97	499.025,97	499.025,97
		<i>di cui già impegnato</i>	16.850,38	13.127,38	2.072,68
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.103.827,39		
	<b>TOTALI MISSIONI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>621.680,97</b>	<b>499.025,97</b>	<b>499.025,97</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>16.850,38</i>	<i>13.127,38</i>	<i>2.072,68</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.103.827,39		
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>621.680,97</b>	<b>499.025,97</b>	<b>499.025,97</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>16.850,38</i>	<i>13.127,38</i>	<i>2.072,68</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.103.827,39		

## ***Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.*

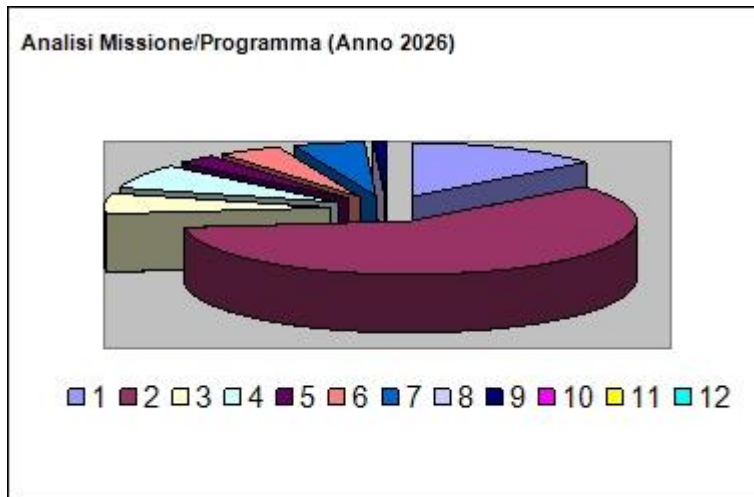
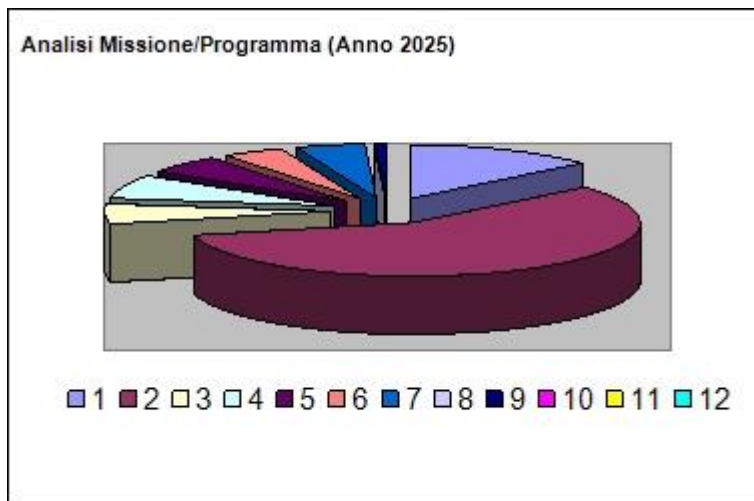
*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili dott. Fusca’ Enrico (Responsabile Amministrativo e finanziario) e Costantin Renzo (Responsabile servizio tecnico):

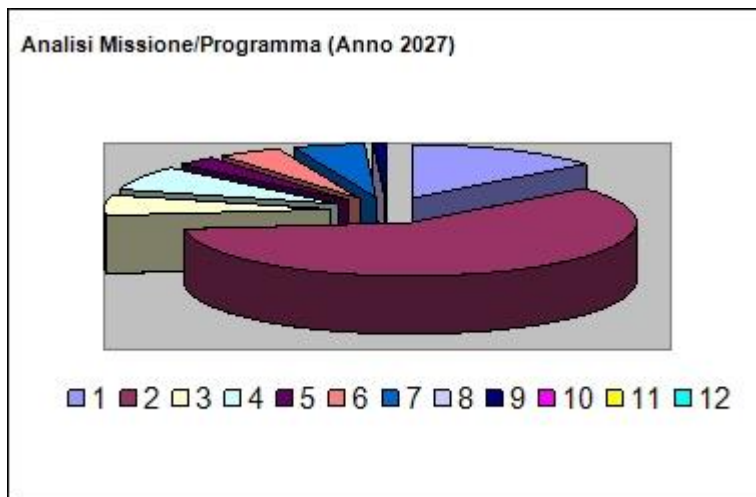
<b>Programma</b>			<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>	<b>Responsabili</b>
1	Organi istituzionali	comp	20.860,00	20.860,00	20.860,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	22.740,82			
2	Segreteria generale	comp	88.420,00	88.420,00	88.420,00	RESPONSABILE UFFICIO TECNICO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	115.194,09			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	9.300,00	9.300,00	9.300,00	RESPONSABILE UFFICIO TECNICO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	13.427,44			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	11.135,02	11.135,02	11.135,02	RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	18.379,37			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	8.290,00	4.290,00	4.290,00	RESPONSABILE UFFICIO TECNICO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	18.237,27			
6	Ufficio tecnico	comp	6.700,00	6.700,00	6.700,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	9.000,00			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	7.600,00	7.600,00	7.600,00	RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	9.132,09			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	RESPONSABILE UFFICIO TECNICO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	33.110,80			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	1.200,00	1.200,00	1.200,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.617,75			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	0,00	0,00	0,00	_____

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
		<i>comp</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
		<b>TOTALI MISSIONE</b>	<i>comp</i>	<b>153.505,02</b>	<b>149.505,02</b>
	<i>fpv</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	<i>cassa</i>	<b>240.839,63</b>			



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 1, si evidenziano i seguenti elementi:

Sono comprese nei programmi 1 e 2 di segreteria generale, tutte le funzioni inerenti il funzionamento amministrativo dell'Ente, la gestione del personale, il supporto agli organi di governo, la gestione dei servizi anagrafici, elettorale, stato civile, leva e statistica e tutte le funzioni inerenti la gestione degli adempimenti contabili, la gestione delle entrate proprie patrimoniali e tributarie, i rapporti con il Tesoriere e i rapporti con l'utenza. Si conferma la particolare rilevanza assegnata alla gestione delle entrate proprie, che assumono una importanza sempre maggiore nell'ambito della finanza locale.

Rientrano pertanto in tale programma:

- il rispetto dei tempi previsti dalla legge e dai regolamenti per la redazione degli atti amministrativi (deliberazioni, determinazioni);
- il compimento di tutti gli atti necessari a consentire agli organi di vertice dell'ente di compiere le scelte di carattere programmatico;
- gli adempimenti connessi alla gestione del personale, compresa la contrattazione collettiva decentrata per la definizione del trattamento economico accessorio e per la programmazione degli sviluppi di carriera;
- l'adeguamento dei regolamenti locali alle nuove disposizioni di legge;
- gli adempimenti connessi alla corresponsione degli stipendi, compresa la certificazione dei redditi corrisposti e la redazione del modello 770;
- la gestione delle ritenute erariali e previdenziali del personale;
- la gestione del servizio economato per piccole spese da effettuarsi in contanti;
- la gestione dei mutui;
- l'accertamento delle entrate e l'impegno e la liquidazione delle spese di competenza del servizio;
- la gestione e il pagamento di tutte le utenze (luce, telefono, gas, ecc.) di tutti gli immobili di proprietà dell'ente;
- la riduzione dei tempi nell'emissione dei provvedimenti di liquidazione delle spese e dei mandati di pagamento;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

- l'adeguamento dei regolamenti locali alle nuove disposizioni di legge;
- la gestione delle entrate patrimoniali, tributarie e dei proventi dei servizi, con la nuova certificazione da produrre per l'ulteriore detrazione per le abitazioni principali ai fini IMU;
- la verifica delle entrate patrimoniali, tributarie, e dei proventi dei servizi;
- elaborazione di varie statistiche on line;

Le risorse umane addette al settore sono le seguenti

- resp. amministrativo-finanziario attribuita temporaneamente al dipendente Fusca Enrico
- 2 dipendente di categoria C a tempo pieno

Missione 1, (Gestione dei beni demaniali e patrimoniali, ufficio tecnico)

Sono compresi nel programma tutti gli adempimenti connessi alla programmazione urbanistica ed alla gestione del territorio, nonché tutti i compiti istituzionali dell'Ente in materia di edilizia privata, di manutenzione ordinaria delle strade e delle aree verdi e la gestione dell'operaio comunale per i servizi di competenza.

Sono compresi in questo programma tutti i compiti istituzionali propri dell'ente in materia di edilizia privata, compresa l'effettuazione di controlli sul territorio, a seguito del rilascio dei provvedimenti in materia edilizia e la collaborazione con lo sportello unico delle attività produttive per il rilascio dei permessi di costruire, al fine di migliorare il servizio agli operatori economici.

Fanno parte di questo programma i servizi cimiteriali, la manutenzione ordinaria della viabilità, compreso lo sgombero neve e il trasporto scolastico.

Le risorse umane addette al settore sono le seguenti:

-incarico esterno a supporto del RUP

Le risorse strumentali da utilizzare:

- Pala Palazzani, Trattore New Holland.

### Scheda del personale in servizio presso l'Ente:

Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.
C	2	2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
B	0	0	
C	0	0	
Ufficio Tecnico: <i>incarico conferito per attività istruttoria in materia di edilizia privata e pubblica</i>			
Segretario Comunale in convenzione			

### Scheda mezzi di proprietà del Comune di Pramollo

	MACCHINA OPERATRICE SEMOVENTE A TELAIO ARTICOLATO – CARRELLO SEMOVENTE PALAZZANI PL65E
--	--

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

	IMMATRICOLATO 12/02/2003 TARGA ABM690
	MACCHINA OPERATRICE SEMOVMTE NEW HOLLAND FIAT L95DT/4 IMMATRICOLATO 19/12/1997 TARGA FEAE48 – sostituito nell’anno 2024 con un nuovo mezzo acquistato con contributo della Regione Piemonte, ma al momento della redazione del presente atto non ancora consegnato.
	AUTOVETTURA PER TRASPORTO PERSONE WOLKSWGEN CADDY – trazione integrale – 6 posti.

## Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”*

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>	<b>Responsabili</b>
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

### ***Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza***

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”*

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Polizia locale e amministrativa	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.500,00			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>2.500,00</b>			

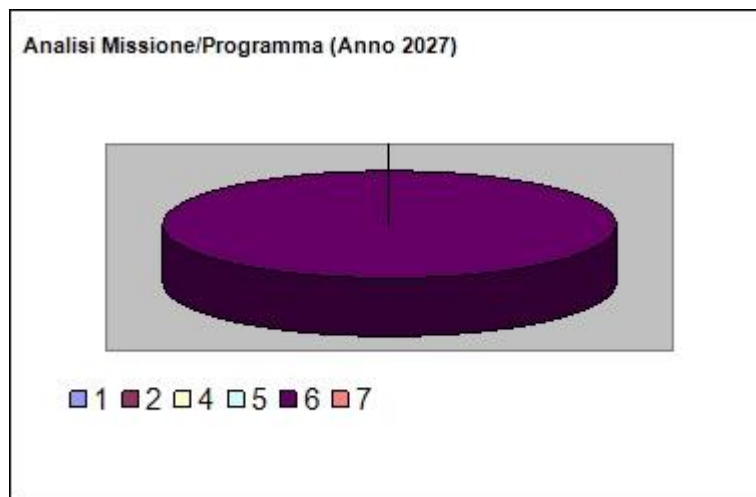
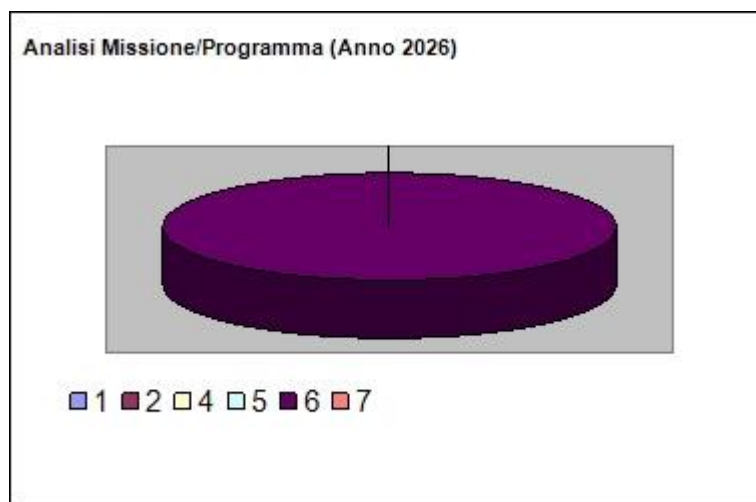
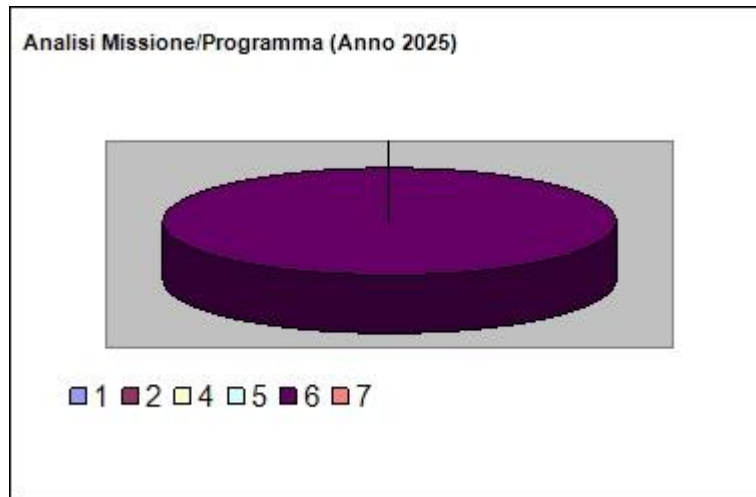
## ***Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio***

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”*

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2025</b></i>	<i><b>Anno 2026</b></i>	<i><b>Anno 2027</b></i>	<i><b>Responsabili</b></i>
1	Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	44.010,00	44.010,00	44.010,00	RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	44.142,03			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>44.010,00</b>	<b>44.010,00</b>	<b>44.010,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>44.142,03</b>			



La gestione di questa missione è effettuata dall'ufficio amministrativo-finanziario. Sul territorio comunale non sono presenti istituti scolastici. I bambini di Pramollo frequentano la scuola dell'infanzia e la scuola primaria a San Germano Chisone e la secondaria di secondo grado a Villar Perosa. Il plesso di San Germano Chisone rientra nell'Istituto Comprensivo F.Marro di Villar Perosa.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Il Comune di Pramollo ha approvato con Deliberazione C.C n° 22 del 21/07/2022 la CONVENZIONE FRA I COMUNI DI SAN GERMANO CHISONE E PRAMOLLO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE, DELLA SCUOLA PRIMARIA STATALE E DEI SERVIZI REFEZIONE SCOLASTICA E BIBLIOTECA.. L'Art. 3 della citata Convenzione stabilisce che i provvedimenti amministrativi e di gestione vengono adottati dal Comune di san Germano Chisone in qualità di Comune Capo convenzione. Inoltre, in base a quanto riportato nell'Art.5 di tale convenzione, Alle spese di gestione (spese per il funzionamento dei servizi scolastici di competenza e degli impianti adibiti ai servizi medesimi, quali spese per fornitura combustibile da riscaldamento, elettricità, telefoniche; spese per il servizio refezione scolastica attualmente affidato all'Associazione Genitori per la gestione della mensa scolastica, tra le quali è compresa la compartecipazione comunale annualmente deliberata dal Comune di San Germano Chisone e dal Comune di Pramollo; spese per l'acquisto e la manutenzione delle attrezzature e dei materiali di arredamento scolastico, per l'acquisto di materiali di consumo da parte degli allievi non rimborsati dalla Direzione Didattica; spese per interventi di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici. Per manutenzione ordinaria si intendono tutti gli interventi determinati dall'usura dell'immobile, la revisione degli estintori, la tinteggiatura delle pareti e degli infissi, la sostituzione di vetri o tapparelle; spese per il servizio biblioteca, l'acquisto dei libri e il costo del personale.) viene fatto fronte mediante quota parte a carico dei Comuni convenzionati commisurato al numero degli alunni iscritti.

La divisione delle spese è effettuata in base al rendiconto delle spese sostenute presentato dal Comune di San Germano Chisone, nel periodo settembre/agosto di ogni anno scolastico.

Inoltre con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 26/09/2024, è stata approvata la CONVENZIONE TRA I COMUNI DI INVERSO PINASCA, PORTE, PRAMOLLO, SAN GERMANO CHISONE E VILLAR PEROSA PER DISCIPLINARE LE MODALITÀ E I RAPPORTI DI COMPARTICIPAZIONE DEI COMUNI ADERENTI ALLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA SECONDARIADI PRIMO GRADO STATALE DI VILLAR PEROSA..

### **Ulteriori specificazioni:**

Il trasporto scolastico sul territorio comunale è così organizzato:

Sono programmate corse per rispondere alle esigenze degli alunni frequentanti le scuole elementari, medie e superiori. La scuola primaria si trova a San Germano Chisone la primaria di secondo grado si trova a Villar Perosa mentre le superiori si trovano nel pinerolese.

Il Comune con la Provincia di Torino si avvale di 3 tipologie di corse avvalendosi dei servizi:

-Autotrasporti Ghi.ne Srl

--Pulmino Comunale

*Entrambi i servizi sono gestiti dall'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca*

## ***Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

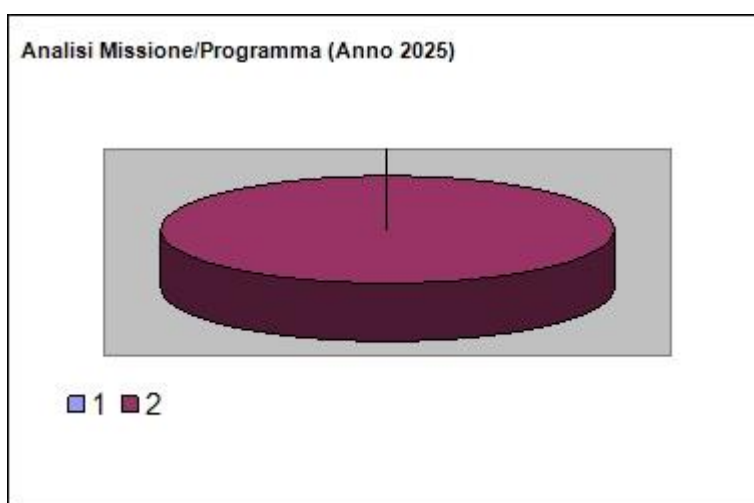
*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico*

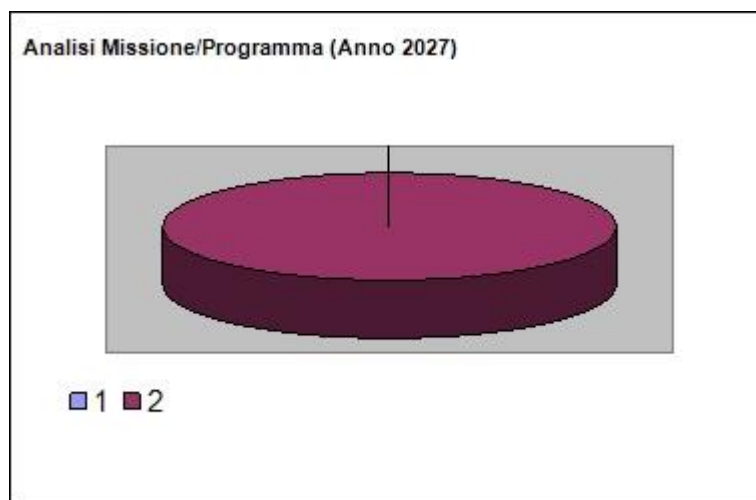
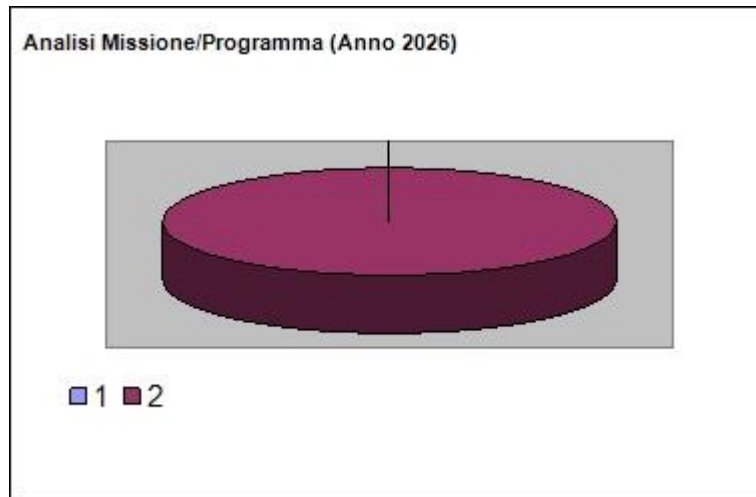
*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2025</b></i>	<i><b>Anno 2026</b></i>	<i><b>Anno 2027</b></i>	<i><b>Responsabili</b></i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.300,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>3.300,00</b>			





L'amministrazione comunale, è molto sensibile al supporto di iniziative culturali, cercando di organizzare piccole manifestazioni e incontri con la popolazione senza gravare sul bilancio comunale con spese aggiuntive, talvolta contribuendo e finanziando personalmente le piccole spese necessarie per la promozione degli eventi.

Nell'anno 2024 è stata inaugurata la biblioteca comunale che entrerà a far parte delle rete del pinerolese. Nel 2025 si è previsto di incrementare i fondi stanziati per attività culturali.

## ***Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Sport e tempo libero	comp	1.800,00	1.800,00	1.800,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.800,00			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.800,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>1.800,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>1.800,00</b>			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 6, si evidenziano i seguenti elementi:

Come tutti gli anni si prevedono a bilancio le spese di partecipazione dei Comuni per la gestione della Piscina di Perosa Argentina e al corso di sci. Il capitolo potrebbe essere integrato in fase di redazione di bilancio dato l’aumento del numero di bambini frequentanti le scuole elementari e medie.

Vengono inoltre previsti stanziamenti per far fronte alle spese da sostenere per l’intervento di assistenza della croce verde sulle manifestazioni sportive organizzate dal comune oltre a nuove manifestazione sportive che si intende organizzare nel corso dell’anno.

## Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027	Responsabili
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	1.950,00	1.950,00	1.950,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.950,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.950,00</b>	<b>1.950,00</b>	<b>1.950,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>1.950,00</b>			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 7, si evidenziano i seguenti elementi:

La Pro Loco di Pramollo ha come anno di fondazione il 1965 con la sezione di Ruata, solo in anni successivi si aggiungeranno le sezioni di Pomeano e di Rue.

Gli scopi della Pro Loco sono molteplici: culturali, sociali, divertimento, sport e abbellimento del paese. Gli edifici delle attuali tre sezioni della Pro Loco sono di proprietà del Comune.

Per quanto riguarda la sezione di Ruata nei primi anni di esistenza si organizzava esclusivamente la festa del 15 d’agosto (davanti al campanile) e la corsa in montagna. Sono di anni successivi l’organizzazione di concerti, concorso di pittura, giochi, gare a bocce sia per adulti sia per bambini. In seguito con l’aiuto del Comune, Comunità Montana e Provincia si costruiscono gli impianti in zona “li Courtialét” migliorandoli man mano, si poterono così organizzare i tornei di calcio, feste varie, serate danzanti a tema, in costume folcloristico, teatro dialettale, concorsi di canto fra le borgate, spettacoli teatrali e cabarettistici (finanziati dalla Provincia).

Fra le attività più importanti svolte dalla Pro Loco in collaborazione con il Comune di Pramollo, negli anni e ancora presenti si ricordano le seguenti:

Fiera annuale e Mostra  
Mercato dell’Artigianato

PERIODO PRIMO  
WEEK END DI  
SETTEMBRE

Vedi dettaglio  
manifestazione nel  
paragrafo agricoltura  
Nel periodo primaverile



Giornata Ecologica

PERIODO  
PRIMAVERILE E  
AUTUNNALE

l’amministrazione  
comunale organizza una  
giornata di volontariato in  
cui viene effettuata, in  
collaborazione con la  
popolazione, la  
manutenzione ordinaria  
dei margini stradali.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027



Estate Ragazzi

PERIODO AGOSTO

La pro loco – sez. di ruata-organizza annualmente due settimane di estate ragazzi nel periodo estivo.

Pranzo dell'Anziano

SETTEMBRE

Da anni ormai una ricorrenza festeggiata annualmente nel mese di settembre è il pranzo dell'anziano a cui vengono invitati i residenti over 70. Ogni anno, per ricordare il tragico massacro avvenuto al tichoun viene organizzata una giornata di memoria. Vengono acquistati dei mazzi di fiori da deporre sulle lapidi. Il prezzo complessivo di organizzazione si aggira sui 200,00 euro imputati sul capitolo festività nazionali.



Commemorazione dell'Eccidio del Tichoun

PERIODO META' NOVEMBRE



Manifestazioni nel periodo estivo

ESTATE

Nel periodo estivo le tre sezioni della pro loco organizzano svariati eventi, feste, manifestazioni sportive, mostre, incontri culturali.

L'amministrazione Comunale eroga annualmente all'Associazione un rimborso spese di 1.500,00 oltre iva per la gestione delle varie attività turistico-culturali e per l'organizzazione delle consuete settimane di "estate ragazzi".

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 7, si evidenziano i seguenti elementi:

Per l'anno 2024, e in generale per il prossimo triennio si prevedono le seguenti attività:

- Proseguire e gli eventi pubblici tradizionali che fanno ormai parte della nostra identità (Feste campestri, Fiera, commemorazione del Tichoun, Festa del 25 Aprile, Pranzo degli anziani) ed organizzandone di nuovi, che attirino e facciano conoscere alle persone il nostro territorio.
- Utilizzare i mezzi di comunicazione di cui disponiamo (Social Network, giornale cartaceo ed online, creazione di opuscoli informativi) per promuovere il nostro territorio e le sue caratteristiche particolari;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

- – Puntare di più su un tipo di turismo sostenibile e tranquillo, investendo per valorizzare e migliorare le aree attrezzate, i percorsi escursionistici e gli itinerari (segnaletica sui sentieri, cartellonistica esplicativa, manutenzione delle aree verdi delle borgate) e promuovendo i siti di valore storico e culturale presenti sul territorio. In particolar modo si intende intervenire su parchi gioco, rinnovandoli e mettendoli in sicurezza, ed aree attrezzate. Si intende inoltre valorizzare il sentiero storico culturale tichoun-roccio clapie con cartellonistica e percorsi interattivi, creando un museo all'aperto.
- – Promuovere le attività produttive e ricettive del territorio, collaborando con gli agricoltori e gli imprenditori per far conoscere ed apprezzare i prodotti a km 0 tipici del nostro comune.
- Rivalorizzare la Piazza centrale di Ruata, offrendo ai turisti servizi come il caricabatterie per bici elettriche;
- Valorizzare l'ingresso del comune in loc. Rue (zona ex ecopunto)

### Organico:

- 2 dipendente di categoria C a tempo pieno (pro tempore per il settore)

## ***Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.909,68			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>6.909,68</b>			

## ***Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

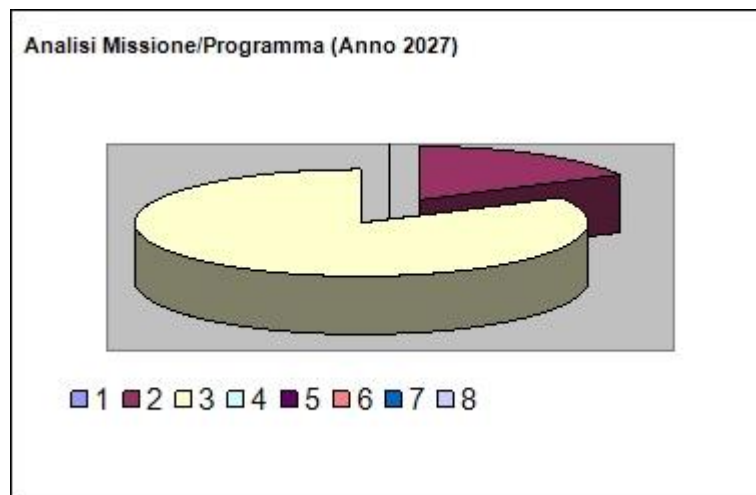
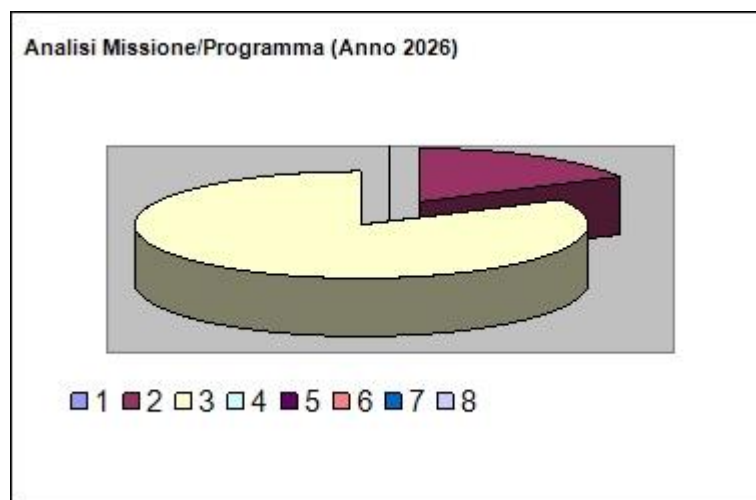
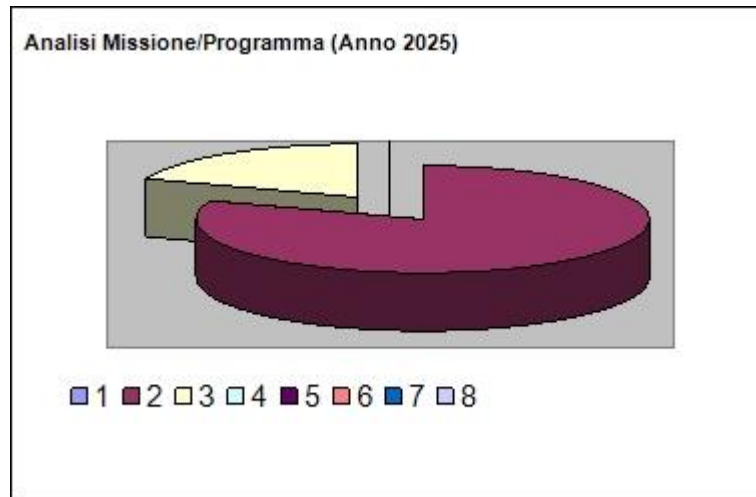
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria*

*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”*

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>	<b>Responsabili</b>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	124.895,00	6.240,00	6.240,00	RESPONSABILE UFFICIO TECNICO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	479.887,23			
3	Rifiuti	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	31.466,94			
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	RESPONSABILE UFFICIO TECNICO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>154.895,00</b>	<b>36.240,00</b>	<b>36.240,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>511.354,17</b>			



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 9, si evidenziano i seguenti elementi:

Il servizio smaltimento rifiuti è affidato al Consorzio Acea di Pinerolo (di cui fa parte anche il Comune di Pramollo con una quota del 0,25%)

L'amministrazione comunale si è prefissata l'obiettivo di sensibilizzare tutti i cittadini per un miglioramento della raccolta differenziata per raggiungere i parametri richiesti dal Programma

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

Provinciale di Gestione dei Rifiuti, E' comunque realistico pensare, come segnalato dal Consorzio ACEA Pinerolese, che verranno posti nuovi parametri anche in base all'effettivo recupero di materia dall'attività di raccolta differenziata.

Tra le attività in programma, l'amministrazione comunale ha integrato con un cassonetto aggiuntivo l'ecopunto di rue, che da sempre presenta una grossa problematica raccogliendo un bacino di utenze più ampio rispetto a quelli di rata e pellenchi – soprattutto nel periodo estivo-. Si ipotizza inoltre a un monitoraggio costante degli eco-punti e di vigilanza su discariche abusive.

Inoltre a partire dall'anno 2019, con l'approvazione del nuovo regolamento sul compostaggio domestico sarà necessario effettuare dei controlli sulla modalità di conferimento della componente umida nelle compostiere domestiche/tampe.

Organico:

- 1 dipendente di categoria C a tempo pieno (pro tempore per il settore)

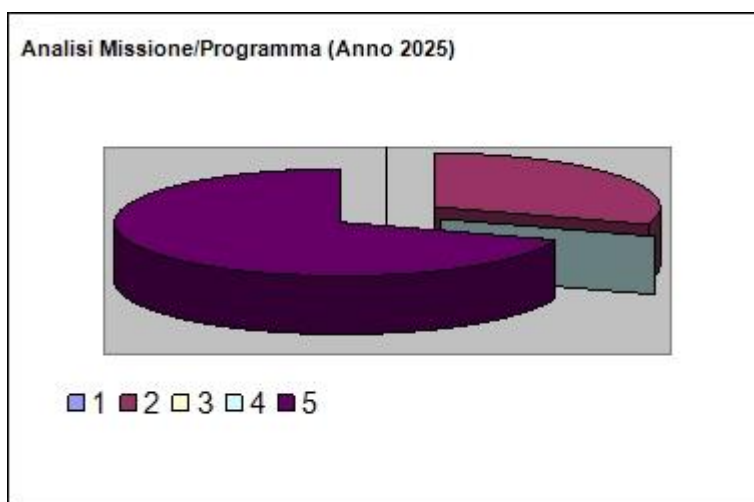
## Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

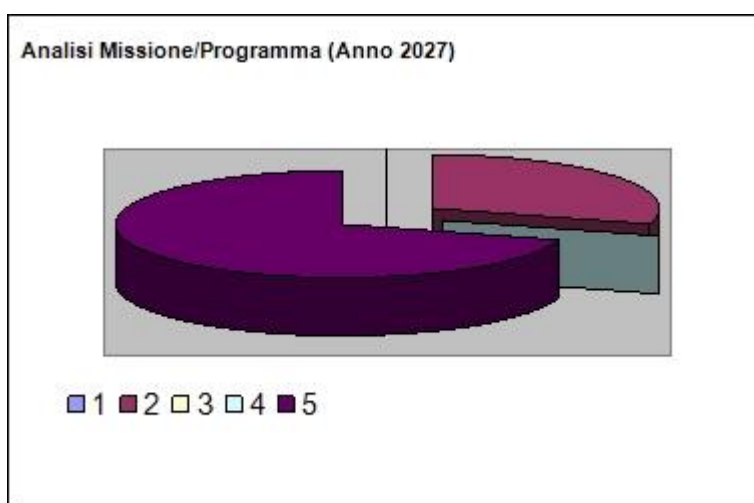
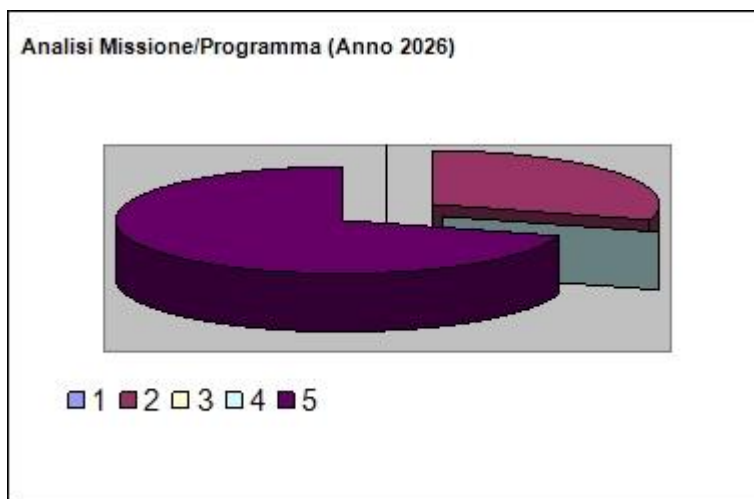
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	11.000,00	11.000,00	11.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.000,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	25.313,14	25.985,64	25.985,64	RESPONSABILE UFFICIO TECNICO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	34.958,47			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>36.313,14</b>	<b>36.985,64</b>	<b>36.985,64</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>45.958,47</b>			





In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 10, si evidenziano i seguenti elementi:

Rientrano tra le spese relative al trasporto e viabilità manutenzione ordinaria e servizio sgombero neve, l'illuminazione pubblica, la manutenzione ordinaria delle strade.

L'appalto per il servizio sgombero neve, verrà rinnovato alle ditte Ferrero Daniele e alla SOCIETA' AGRICOLA MAERO SOCIETA' SEMPLICE DI MAERO E LONG per la stagione 2024/2025.

Nel mese di novembre 2024 si dovrà procedere alla stipulazione di un nuovo contratto per l'appalto del servizio di sgombero neve.

Attualmente le spese previste in bilancio sono state iscritte sulla base del costo medio delle ultime stagioni invernali, tenuto conto che il costo del servizio dipende naturalmente dalla frequenza e dall'intensità delle nevicate, elementi per loro natura imprevedibili con un preavviso di parecchi mesi. A partire dall'anno 2023 è affidato l'incarico alla ditta Leonardo Web per la fornitura di tre apparecchi satellitari per il controllo delle ore/tratte dei mezzi sgombraneve per i quali bisogna pagare annualmente il costo di noleggio.

L'amministrazione ha inoltre provveduto a redigere il piano neve ed è intenzione della stessa renderlo disponibile al pubblico presso le varie bacheche sparse per il territorio comunale, al fine di informare maggiormente la popolazione sull'organizzazione del servizio.

Per l'illuminazione pubblica venivano solitamente stanziati 5.500,00 euro, gli aumenti di costi hanno visto raddoppiare la spesa.

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

Si ritiene fondamentale procedere con la pulizia di cunette, attraversamenti e caditoie della strada principale, delle strade secondarie verso le borgate e anche delle piste forestali. Per procedere, essendo che tra l'organico dell'ente non vi è alcun dipendente con tali mansioni, si prevede di attivare tirocini di inclusione sociale con fondi propri e cercando nuovi contributi per poter garantire il miglioramento e la manutenzione ordinaria della viabilità.

L'amministrazione intende, nel corso del 2025 continuare l'opera di manutenzione ordinaria delle infrastrutture stradali.

### **Organico**

- 2 dipendente di categoria C a tempo pieno (pro tempore per il settore);
- Personale esterno con incarico di supporto al RUP e per edilizia pubblica e privata

Le risorse strumentali utilizzate sono: Trattore NewHolland e Pala Palazzani

## ***Missione 11 - Soccorso civile***

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2025</b></i>	<i><b>Anno 2026</b></i>	<i><b>Anno 2027</b></i>	<i><b>Responsabili</b></i>
1	Sistema di protezione civile	comp	1.700,00	1.700,00	1.700,00	RESPONSABILE UFFICIO TECNICO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.700,00			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.700,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>1.700,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>6.700,00</b>			

La messa in sicurezza del territorio è presupposto fondamentale per un suo governo come bene comune e costituisce altresì occasione per partecipazione pubblica, generazione economica e investimenti creativi di posti di lavoro. Tale impostazione politica caratterizza l’azione amministrativa volta alla sicurezza dei cittadini.

Nel corso dei prossimi tre anni verranno perseguite le seguenti finalità:

- mantenere aggiornato il Piano Comunale di Emergenza;
- condurre un attento monitoraggio delle aree in dissesto;
- programmare, progettare, gestire e monitorare le opere di messa in sicurezza dei rii e dei bacini di laminazione sia di natura ordinaria che di natura straordinaria, in coerenza con quanto previsto nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche (es PMO con interventi che prevedono il disboscamento delle zone limitrofe ai corsi d’acqua – manutenzione piste forestali e strade secondarie per poter accedere in diverse zone del territorio comunale in caso di emergenza su incendi - alluvioni)

Tra le linee programmatiche dell’amministrazione comunale rientrano la verifica delle esatte competenze e compiti in capo all’Amministrazione – verifica e controllo delle dotazioni antincendio delle singole borgate – verifica e controllo dei sistemi di comunicazione per emergenze – controllo e monitoraggio del servizio di Protezione Civile quale funzione associata (o da associare), all’interno dell’Unione dei Comuni

In particolare l’amministrazione si prefigge l’obiettivo di realizzare una pista di atterraggio per elisoccorso, ritenuta indispensabile in un comune che dista parecchi chilometri dal più vicino

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

centro ospedaliero. Per far questo sono già stati fatti degli incontri con tecnici del soccorso alpino per valutare come gestire la progettazione e il reperimento di contributi. L'ente è beneficiario dell'assegnazione del contributo agli enti locali a copertura della spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, annualità 2020. Si prevede di utilizzare i trasferimenti statali per messa in sicurezza del territorio per la realizzazione dell'opera. Ad oggi mancano i permessi di un privato, proprietario di un terreno necessario per procedere nella fase progettuale. Grazie ai contributi per la progettazione di opere di messa in sicurezza è stato affidato l'incarico preliminare e per la progettazione esecutiva definitiva alla ditta BGR di Pinerolo.

Nei prossimi anni si intende cercare nuovi contributi per acquistare almeno altri 2 defibrillatori da assegnare alle zone di Rue e Pomeano.

Oltre alle misure previste negli anni passati, si fa presente l'amministrazione ha provveduto all'attivazione di una seconda sala operativa COC con relativa attrezzatura (PC con collegamento internet e stazione radio) sulla parte alta di Pramollo in Borgata Ruata, con la finalità di copertura del territorio in caso di impedimenti al raggiungimento della sede comunale.

- 2 dipendente di categoria C a tempo pieno (pro tempore per il settore);

Le risorse strumentali utilizzate sono: Trattore NewHolland e Pala Palazzani

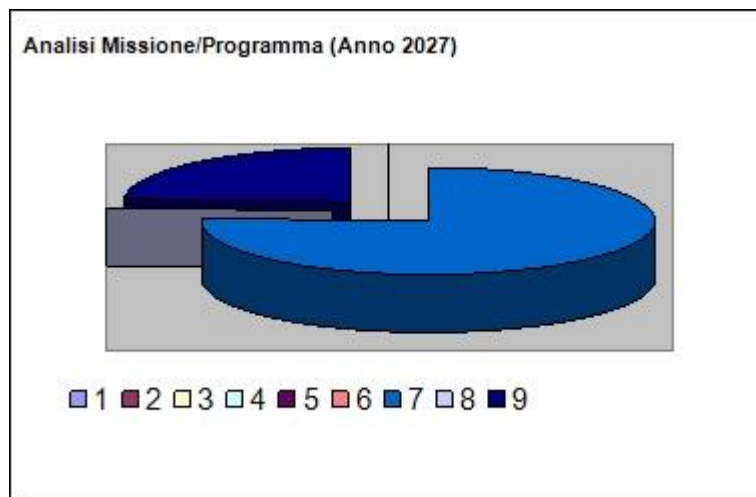
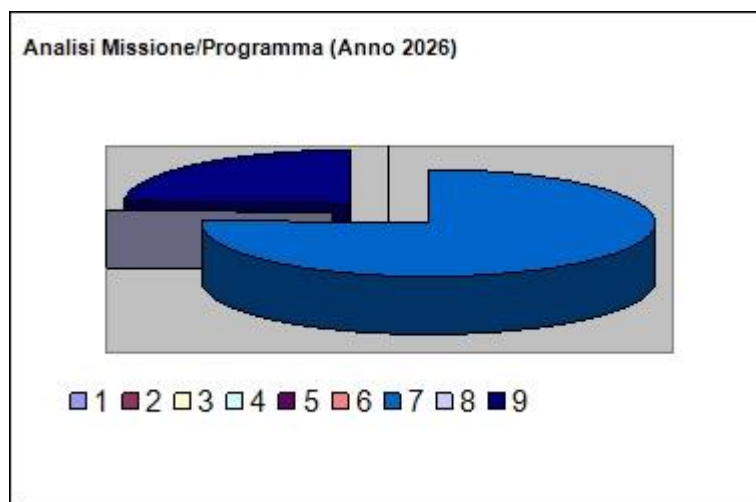
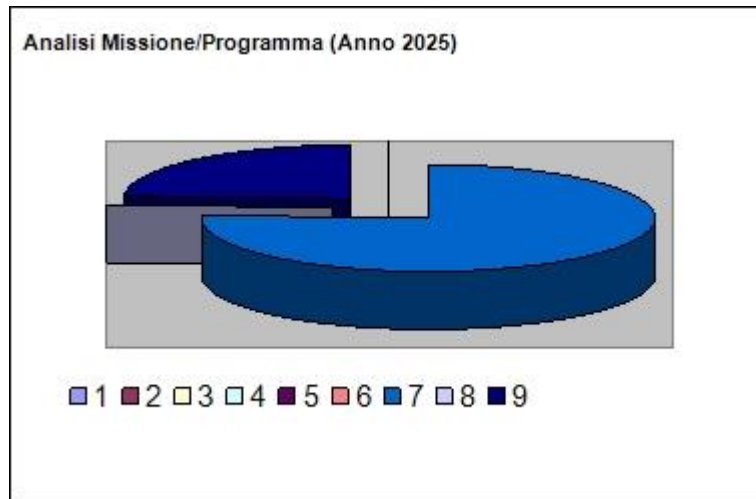
## Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00	RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	comp	9.078,00	9.078,00	9.078,00	RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	9.078,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	2.900,00	2.900,00	2.900,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.168,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>11.978,00</b>	<b>11.978,00</b>	<b>11.978,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>15.246,00</b>			



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 12, si evidenziano i seguenti elementi:

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 12, si evidenziano i seguenti elementi:

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

La progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, quarto comma, della Costituzione attualmente sono gestiti integralmente dall'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca.

Il costo della gestione associata per l'anno è pari a 7659,00,00 oltre ad euro 1.063,88 quali Incremento dotazione F.S.C. 2024 sviluppo servizi sociali comuni R.S.O. - art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, primo periodo, L. 232/2016- trasferiti dal Ministero Sociali (art. 1 comma 791 e seguenti Legge 178/2021) per far fronte alla pesante crisi sanitaria e conseguentemente economica. Non si conoscono ancora i trasferimenti per l'anno 2025.

A seguito di quanto stabilito nella Conferenza dei Sindaci del 28.09.2022 sono stati integrati fondi per sostenere i Maggiori costi della funzione delegata "Politiche Sociali"

*"Con la conferenza in oggetto, ai Sindaci o delegati presenti è stato comunicato quanto segue:*

*– l'aumento generalizzato dei costi energetici (energia elettrica, combustibili), non trova più copertura con gli stanziamenti di bilancio, specie per la funzione Sociale;*

*– l'Unione non è beneficiaria di alcun tipo di ristoro, posto che i trasferimenti a tale titolo sono disposti a favore dei Comuni;*

*– i disposti dell'Autorità Giudiziaria sugli allontanamenti familiari, sono in numero tale da generare costi definitivi abnormi (370mila) rispetto non solo agli stanziamenti definitivi dell'esercizio 2021 ed iniziali del 2022 (222mila), ma anche alle variazioni già introdotte in data 23.06.2022 e in data 28.07.2022;*

*– un notevole aumento di costi, rispetto alle previsioni iniziali del 2022, relative all'integrazione rette anziani ricoverati, integrazione rette disabili in comunità, per l'educativa territoriale e per l'assistenza all'integrazione;*

*Il progetto di variazione di bilancio per dare la necessaria copertura, nonostante già sia ipotizzato di incamerare i recenti trasferimenti ai Comuni per specifiche finalità sociali (Decreto del 30 maggio 2022 "Fondo per Trasporto Scolastico Studenti Disabili" e decreto del 22 luglio 2022 "Potenziamento dei Servizi di Assistenza Autonomia") e di utilizzare tutte altre entrate proprie dell'Unione, presenta, ancora, un deficit di circa 140mila euro.*

I Sindaci o delegati presenti hanno previsto, conseguentemente anche a mente dell' art. 7 dello Statuto, di trasferire all'Unione parte dei ristori conseguiti o comunque delle necessarie risorse equivalenti ad €.6,50 per abitante residente al 31 dicembre 2021."

Il contratto per il servizio necroscopico è affidato alla ditta Bruno Aldo di Prarostino per il triennio 2024-2026.

## *Missione 13 - Tutela della salute*

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			

## ***missione 14 - Sviluppo economico e competitività***

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.*

*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”*

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>	<b>Responsabili</b>
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	RESPONSABILE UFFICIO TECNICO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			

In seguito alla chiusura dell’ultimo esercizio di vendita alimentari presente sul territorio comunale, l’amministrazione comunale ha cercato un venditore ambulante che si reca alcuni giorni alla settimana in loc. ruata e loc. rue.

Viene inoltre adottata una politica tributaria e tariffaria che tenga conto delle difficoltà del settore in questo periodo di crisi economica

L’obiettivo principale dell’amministrazione è quello di attivare un punto vendita. Si stanno valutando possibilità e modalità. Si valuterà la possibilità di inserire a bilancio dei fondi per incentivare l’apertura di attività economiche/commerciali sul territorio, installando una casetta prefabbricata presso la piazza di ruata, il cui valore potrebbe essere di circa 6000,00 euro.

## ***Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”*

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>	<b>Responsabili</b>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

## ***missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”*

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	1.300,00	1.300,00	1.300,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.300,00			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>1.300,00</b>			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 16, si evidenziano i seguenti elementi:

Rientrano in questa missione la Convenzione con l’unione delle valli Chisone e Germanasca sulla gestione dell’ufficio forestale e l’organizzazione dell’annuale rassegna zootecnica.

### *Convenzione Ufficio Forestale:*

All’interno dell’Unione Montana delle Valli Chisone e Germanasca opera un ufficio forestale di cui il comune capo-convenzione è Massello, che ha iniziato la sua attività nel 2007 nel territorio della ex Comunità Montana Valli Chisone e Germanasca. L’attività principale riguarda le assegnazioni di lotti boschivi pubblici sia a imprese forestali che a privati cittadini (diritti di focatico per il riscaldamento della propria abitazione). Oltre a questo l’ufficio svolge altre funzioni di supporto ai comuni tra cui:

- ***organizzazione di aste per la vendita dei lotti boschivi;***
- ***vendita di legname ai residenti:*** l’ufficio ha seguito la progettazione e la realizzazione di numerosi interventi di miglioramento forestale. In molti casi l’intervento è stato organizzato in modo tale da poter accatastare il legname di risulta in località idonee per poterlo assegnare ai residenti ad uso focatico;
- ***attività di consulenza e progettazione a favore dei comuni:*** i comuni convenzionati hanno potuto usufruire di consulenze e progettazioni di interventi di manutenzione

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

territoriale (ripristino aree bruciate, miglioramenti forestali) di viabilità (manutenzione piste forestali e progettazione nuovi tracciati);

- **richiesta e attivazione di finanziamenti nell'ambito forestale:** l'ufficio si occupa di richiedere e gestire finanziamenti di altri enti pubblici al fine di migliorare la gestione forestale e del territorio delle valli del Pinerolese.

Con Deliberazione di CC n. 11 del 12/06/2020 è stata rinnovata la convenzione fra i comuni di Fenestrelle, Inverso Pinasca, Massello, Perosa Argentina, Perrero, Pinasca, Pomaretto, Porte, Prigelato, Prali, Pramollo, Roure, Salza Di Pinerolo, San Germano Chisone, Usseaux E Villar Perosa per la gestione associata delle proprietà comunali forestali.

Il comune sta valutando se partecipare al bando per assegnazione contributi per interventi di miglioramento delle proprietà boschive.

### Mostra Mercato:

L'annuale mostra mercato promossa dal comune di Pramollo con la collaborazione dell'Associazione Turistica Pro Loco, è rientrata a far parte del calendario "fiere locali regionali". Questa manifestazione presente sul territorio da innumerevoli anni, inizialmente con uno svolgimento nel periodo autunnale, con alternanza in B.ta Rue e l'anno seguente in B.ta Ruata ha subito nel corso di questi ultimi dieci anni un notevole ampliamento. Innanzitutto lo svolgimento anticipato (1° domenica di settembre) per favorire una maggiore partecipazione di artigiani locali e/o allevatori e poi la scelta di realizzare l'evento in P.zza Caduti per la Libertà in B.ta Ruata, dopo le migliorie apportate alla medesima agli inizi degli anni 2000. La mostra mercato è una giornata di festa per il paese e per tutti coloro i quali accorrono nel nostro territorio per trascorrere una giornata in uno splendido scenario montano. L'appuntamento alla mostra mercato, si è trasformato in un momento di incontro tra le varie realtà artigiane e agricole presenti sul nostro territorio, che vivono in questa manifestazione una giornata interamente dedicata a loro.

La partecipazione di molti espositori locali che colgono l'occasione per mettere in mostra i propri prodotti e creazioni artigianali realizzati con l'ausilio di materie prime locali (legno, pietra, lana ecc.) ha reso questa giornata più partecipata ed è proprio per questo che l'Amministrazione intende migliorare l'organizzazione e pubblicizzare al meglio questa manifestazione.

## ***Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.*

*Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

## ***Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.*

*Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	2.010,00	2.010,00	2.010,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.010,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>2.010,00</b>	<b>2.010,00</b>	<b>2.010,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>2.010,00</b>			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 18, si prevedono i trasferimenti spettanti all’Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca per lo Sportello Unico e i servizi associati,

Altri trasferimenti previsti all’unione montana (gestione trasporti, gestione canile, gestione piscina e pattinaggio, gestione protezione civile, servizi associati) sono classificati come trasferimenti sulle rispettive missioni.

## ***Missione 19 - Relazioni internazionali***

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

## ***Missione 20 - Fondi e accantonamenti***

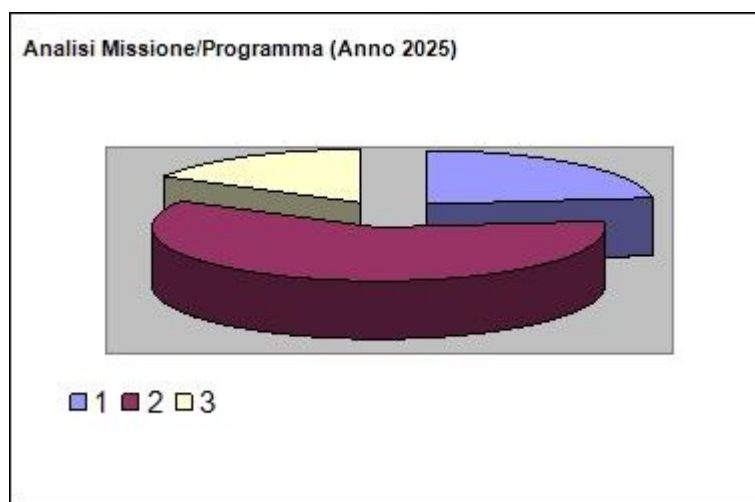
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

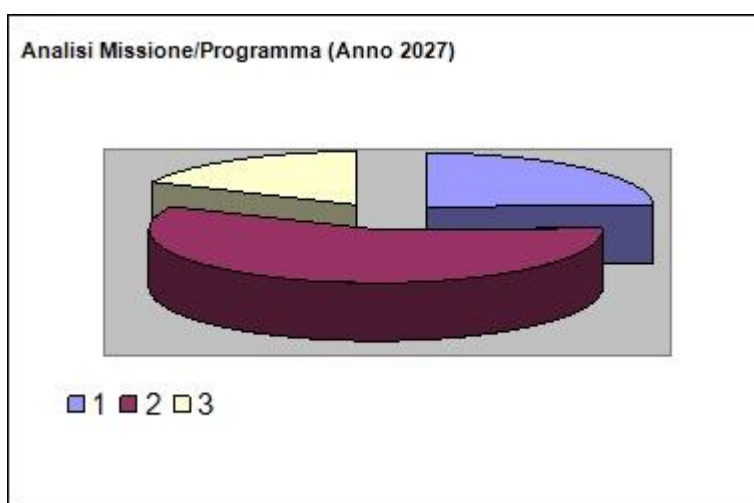
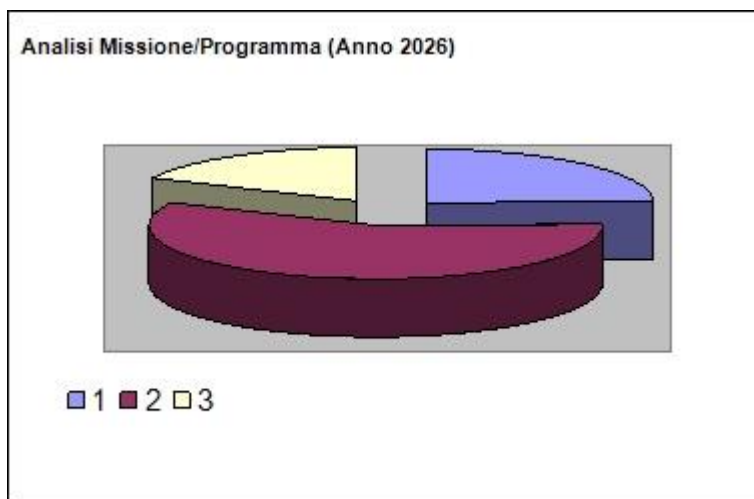
*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.*

*Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”*

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Fondo di riserva	comp	2.470,00	2.470,00	2.470,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.185,47			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	6.429,81	5.757,31	5.757,31	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	1.800,00	1.800,00	1.800,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>10.699,81</b>	<b>10.027,31</b>	<b>10.027,31</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>2.185,47</b>			





In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 20, si evidenziano i seguenti elementi:

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	2.470,00	0,79%
2° anno	2.470,00	0,82%
3° anno	2.470,00	0,82%

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive ( Totale generale spese di bilancio ).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<b>Importo</b>	<b>%</b>
1° anno	2.185,47	0,20%

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<b>Importo</b>	<b>%</b>
1° anno	6.429,81	100
2° anno	5.757,31	100
3° anno	5.757,31	100

*(\*\*\* Da compilare manualmente dall'Utente)*

## Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”*

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

Il debito del comune di Pramollo viene estinto a partire dall’annualità 2024. Non è prevista né la contrazione di nuovi mutui né l’emissione di nuovi prestiti obbligazionari.

## ***Missione 60 - Anticipazioni finanziarie***

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>	<b>Responsabili</b>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

L’ente potrebbe richiedere di ottenere l’anticipazione di tesoreria a titolo cautelativo per ovviare ad eventuali temporanee deficienze di cassa che potrebbero insorgere nel corso del corrente esercizio in relazione a sfasamenti temporali fra la fase di riscossione delle entrate e di pagamento delle spese

## ***Missione 99 - Servizi per conto terzi***

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2025</b></i>	<i><b>Anno 2026</b></i>	<i><b>Anno 2027</b></i>	<i><b>Responsabili</b></i>
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	191.520,00	191.520,00	191.520,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	218.956,41			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>191.520,00</b>	<b>191.520,00</b>	<b>191.520,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>218.956,41</b>			

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria.

In deroga alla definizione di “Servizi per conto terzi”, sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale.

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

*La gestione del patrimonio*

DATI AL 31.12.2023

**Stato Patrimoniale - Attivo (Anno 2023) (Semplificato)**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2023	2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	0,00	0,00	A	A
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>			BI	BI
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	201,30	469,70	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
	5 Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	5.562,09	9.293,31	BI6	BI6
	9 Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>5.763,39</b>	<b>9.763,01</b>		
	<i>Immobilizzazioni materiali</i>				
II	1 Beni demaniali	<b>1.717.014,08</b>	<b>1.603.902,36</b>		
	1.1 Terreni	0,00	0,00		
	1.2 Fabbricati	26.874,34	27.465,24		
	1.3 Infrastrutture	1.690.139,74	1.576.437,12		
	1.9 Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali	<b>2.127.596,30</b>	<b>1.736.431,24</b>		
	2.1 Terreni	420.931,50	420.931,50	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.2 Fabbricati	255.260,06	261.002,61		
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.3 Impianti e macchinari	50.241,71	53.348,16	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	4,70	9,40	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	3.362,80	7.431,74		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	2.602,04	4.017,93		
	2.7 Mobili e arredi	271,21	310,42		
	2.8 Infrastrutture	0,00	0,00		
	2.99 Altri beni materiali	1.394.922,28	989.379,48		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BII5	BII5
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>3.844.610,38</b>	<b>3.340.333,60</b>		
IV	<i>Immobilizzazioni Finanziarie</i>				
	1 Partecipazioni in	<b>181.934,48</b>	<b>184.936,54</b>		
	a imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
	b imprese partecipate	181.934,48	184.936,54	BIII1b	BIII1b
	c altri soggetti	0,00	0,00		
	2 Crediti verso	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	BIII2	BIII2
	a altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	b imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
	c imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
	d altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
	3 Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>181.934,48</b>	<b>184.936,54</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>4.032.308,25</b>	<b>3.535.033,15</b>		
	<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
I	<i>Rimanenze</i>	0,00	0,00	CI	CI
	<b>Totale rimanenze</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
II	<i>Crediti</i>				

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

1	Crediti di natura tributaria	<b>27.483,53</b>	<b>23.566,40</b>		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	0,00	0,00		
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	27.483,53	23.566,40		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	<b>213.736,80</b>	<b>184.301,54</b>		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	200.736,80	174.231,54		
b	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	13.000,00	10.070,00		
3	Verso clienti ed utenti	31.663,81	19.868,66	CII1	CII1
4	Altri Crediti	<b>5.886,81</b>	<b>8.777,79</b>	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>	2.203,00	2.233,00		
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	604,44	235,06		
c	<i>altri</i>	3.079,37	6.309,73		
	<b>Totale crediti</b>	<b>278.770,95</b>	<b>236.514,39</b>		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	<b>324.052,84</b>	<b>740.665,27</b>		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	0,00	0,00		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>	324.052,84	740.665,27		
2	Altri depositi bancari e postali	1.188,63	1.333,98	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	7.731,22	8.157,60	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>332.972,69</b>	<b>750.156,85</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>611.743,64</b>	<b>986.671,24</b>		
	<b>D) RATEI E RISCONTI</b>				
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>4.644.051,89</b>	<b>4.521.704,39</b>		

**Stato Patrimoniale - Passivo (Anno 2023) (Semplificato)**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2023	2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I	Fondo di dotazione	342.564,44	342.564,44	AI	AI
II	Riserve	<b>2.688.615,06</b>	<b>2.573.825,98</b>		
b	<i>da capitale</i>	889.616,34	889.616,34	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	81.984,64	80.307,28		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	1.717.014,08	1.603.902,36		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00		
f	<i>altre riserve disponibili</i>	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	1.351.140,70	1.212.153,87	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00		
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>4.382.320,20</b>	<b>4.128.544,29</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	3.925,00	2.905,00	B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>3.925,00</b>	<b>2.905,00</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	0,00	0,00	C	C
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

	<b>D) DEBITI</b>				
1	Debiti da finanziamento	<b>0,00</b>	<b>6.341,55</b>		
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	0,00	6.341,55	D5	
2	Debiti verso fornitori	175.124,58	297.460,55	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4 -	Debiti per trasferimenti e contributi	<b>28.265,84</b>	<b>34.996,60</b>		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
b	altre amministrazioni pubbliche	27.992,42	34.823,18		
c	imprese controllate	100,00	0,00	D9	D8
d	imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
e	altri soggetti	173,42	173,42		
5	Altri debiti	<b>54.416,27</b>	<b>51.456,40</b>	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	tributari	992,33	1.444,41		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	0,00	0,00		
c	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
d	altri	53.423,94	50.011,99		
	<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>257.806,69</b>	<b>390.255,10</b>		
	<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>				
I	Ratei passivi	0,00	0,00	E	E
II	Risconti passivi	0,00	0,00	E	E
1	Contributi agli investimenti	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
a	da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	da altri soggetti	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>4.644.051,89</b>	<b>4.521.704,39</b>		
	<b>CONTI D'ORDINE</b>				
	1) Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00		
	2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

Patrimonio immobiliare

Tipo bene	Fg	Part.	Sub	Tipologia del bene	Sup. (mq)	Valore di bilancio	Utilizzo Bene Immobile	Finalità	Altra Finalità	Denominazione del bene	Natura giuridica bene
Unità Imm	12	896	3	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	0,00	0,00	Utilizzato direttamente	Altro	Garage	GARAGE RUATA	Patrimonio indisponibile
Unità Imm	10	70		Ufficio strutturato ed assimilabili	140,00	60807,30	Utilizzato direttamente	Attività ammin.		MUNICIPIO	Patrimonio indisponibile
Unità Imm	12	896	2	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	0,00	68153,37	Utilizzato direttamente	Altro	Garage	GARAGE RUATA	Patrimonio indisponibile
Unità Imm	12	881	3	Impianto sportivo	155,00	12570,25	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Altro	Uso gratuito Pro Loco	PRO LOCO RUATA	Patrimonio disponibile
Unità Imm	11	551	2	Magazzino e locali di deposito	335,00	12490,80	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Altro	Uso gratuito Pro Loco	PRO LOCO RUE	Patrimonio disponibile
Unità Imm	12	881	2	Impianto sportivo	130,00	12570,25	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Altro	Uso gratuito Pro Loco	PRO LOCO RUATA	Patrimonio disponibile
Unità Imm	28	683	2	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	180,00	11202,11	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Altro	Uso gratuito Pro Loco	PRO LOCO POMEANO	Patrimonio disponibile
Unità Imm	10	969		Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	0,00	1463,30	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Altro	Locazione garage	GARAGE RUE	Patrimonio disponibile

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

Unità Imm	11	551	3	Magazzino e locali di deposito	23,00	0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Altro	Uso gratuito Pro Loco	PRO LOCO RUE	Patrimonio disponibile
Unità Imm	11	552		Magazzino e locali di deposito	335,00	0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Altro	Uso gratuito Pro Loco	PRO LOCO RUE	Patrimonio disponibile
Unità Imm	28	683	3	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	130,00	0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Altro	Uso gratuito Pro Loco	PRO LOCO POMEANO	Patrimonio disponibile
Unità Imm	28	683	4	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	138,00	0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Altro	Uso gratuito Pro Loco	PRO LOCO POMEANO	Patrimonio disponibile
Terreno	2	1		Pascolo	5711,00	829,69	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo		PASCOLO MIANDA LAZZARA - TRUC LAUSA	Patrimonio disponibile
Terreno	10	675		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	481,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	10	681		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	232,00	67,50	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	10	703		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	393,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	4	416		Pascolo	251994,00	3660,00	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo		PASCOLO SDA COMUNALE DELLA BUFFA	Patrimonio disponibile
Terreno	4	419		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	6557,00	95,63	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	3	5		Pascolo	416414,00	6048,75	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo		PASCOLO FONTANE GAIET	Patrimonio disponibile
Terreno	3	7		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	262,00	38,44	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	5	194		Pascolo	88230,00	1281,56	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo		PASCOLO BUFFA	Patrimonio disponibile
Terreno	12	854		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	19,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	13	220		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	313,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	13	264		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	25,00	5,63	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	13	423		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	82,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	14	126		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	713,00	6,56	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	14	127		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	535,00	13,13	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	14	364		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	294,00	7,50	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	14	491		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	84,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	14	492		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	100,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	14	493		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	82,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	12	272		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	375,00	81,56	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	20	116		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	924,00	13,10	Non utilizzato			nd	Patrimonio disponibile
Terreno	21	1		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	2316,00	73713,67	Non utilizzato			nd	Patrimonio disponibile
Terreno	21	2		Pascolo	1276779,00	18545,63	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo		pascolo alpe collet	Patrimonio disponibile
Terreno	14	869		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	28,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	15	39		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	21,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	15	42		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	5161,00	75,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	14	743		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	572,00	138,75	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	14	783		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	110,00	15,94	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

Terreno	14	792	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	340,00	11,25	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	14	808	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	460,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	14	844	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	61,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	15	43	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	0,10	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	15	188	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	12024,00	291,56	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	10	791	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	250,00	3,75	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	10	899	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	0,43	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	11	439	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	259,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	11	451	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	14,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	11	519	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	9,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	11	520	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	17,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	11	521	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	5,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	11	536	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	81,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	16	162	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1,07	7,50	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	16	164	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	285,00	17,81	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	16	167	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	755,00	18,75	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	16	170	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	3374,00	81,56	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	17	4	Pascolo	1389529,00	33650,63	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	PASCOLO SAPPE' L'EIRETTA	Patrimonio disponibile
Terreno	18	23	Pascolo	27753,00	403,13	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	pascolo gerfagno	Patrimonio disponibile
Terreno	18	24	Pascolo	74286,00	1079,06	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	pascolo gerfagno	Patrimonio disponibile
Terreno	18	48	Pascolo	85859,00	1246,88	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	pascolo gerfagno	Patrimonio disponibile
Terreno	19	74	Pascolo	429660,00	4788,75	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	pascolo rivo del franco	Patrimonio disponibile
Terreno	16	9	Pascolo	325113,00	4722,19	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	PASCOLO MIANDE AISSARD	Patrimonio disponibile
Terreno	16	10	Pascolo	569,00	1378,13	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	PASCOLO MIANDE AISSARD	Patrimonio disponibile
Terreno	4	189	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	6534,00	94,69	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	12	753	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1570,00	106,88	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	20	1	Pascolo	49151,00	714,38	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	pascolo strada di peume	Patrimonio disponibile
Terreno	20	115	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	683,00	10,31	Non utilizzato		nd	Patrimonio disponibile
Terreno	21	25	Pascolo	821385,00	19891,88	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	PASCOLO MONTE SERVIN	Patrimonio disponibile
Terreno	21	3	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	18921,00	366,56	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	21	4	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1027099,00	79567,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	21	5	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	96241,00	2330,63	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	15	455	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	340,00	8,44	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	15	467	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	12294,00	298,13	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

Terreno	15	471	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	464,00	6,56	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	16	31	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	120,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	16	48	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	0,39	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	16	88	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	290,00	7,50	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	16	168	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	840,00	20,63	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	22	1	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	58530,00	850,31	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	28	233	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1358,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	28	321	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	93,00	20,63	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	28	300	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	2919,00	635,63	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	28	303	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1286,00	280,31	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	22	2	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	222386,00	5384,06	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	22	3	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	23499,00	227,81	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	22	32	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	909,00	87,19	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	22	55	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	56041,00	1357,50	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	22	109	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	234,00	15,94	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	22	110	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	0,24	0,94	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	22	175	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	0,28	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	22	176	Pascolo	72190,00	1748,44	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	pascolo gerfagno	Patrimonio disponibile
Terreno	22	177	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1938,00	18,75	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	22	196	Pascolo	17442,00	253,13	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	pascolo gerfagno	Patrimonio disponibile
Terreno	23	19	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	82780,00	2004,38	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	23	84	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	0,28	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	23	88	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	429,38	429,38	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	23	164	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	0,28	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	23	190	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	694,00	101,25	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	23	191	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	109265,00	5290,31	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	1	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	42875,00	1038,75	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	24	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	473467,00	29841,56	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	68	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	39493,00	383,44	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	25	3	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	123341,00	7773,75	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	25	5	Pascolo	141890,00	3435,94	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	pascolo colle vaccera	Patrimonio disponibile
Terreno	26	1	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	91434,00	887,81	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	26	2	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	340672,00	3308,44	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	26	3	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	13263,00	1288,13	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

Terreno	26	4	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	39956,00	388,13	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	49	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	25425,00	615,94	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	64	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	20,00	0,00	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	91	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	8552,00	207,19	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	122	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	63811,00	1545,00	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	123	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	25359,00	614,06	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	124	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	34425,00	334,69	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	125	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	845,00	122,81	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	128	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	2004,00	290,63	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	139	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	44214,00	429,38	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	140	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	27794,00	673,13	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	29	11	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	72241,00	1749,38	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	29	125	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	84998,00	5356,88	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	29	126	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	69,00	0,94	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	29	139	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	12,00	0,00	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	29	140	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	6,00	0,00	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	29	142	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	12593,00	121,88	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	30	2	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	423,00	3,75	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	30	34	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	103097,00	4991,25	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	30	77	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	33131,00	802,50	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	30	362	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	3771,00	182,81	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	31	84	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1762,00	43,13	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	31	111	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	18146,00	439,69	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	31	200	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	76844,00	1860,94	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	64	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	277,00	3,75	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	74	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	754,00	18,75	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	31	76	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	25734,00	622,50	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	31	201	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	191188,00	4628,44	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	65	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	68,00	4,69	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	112	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	23,00	4,69	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	3	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	38596,00	0,00	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	29	1	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	3259,00	46,88	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	28	322	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	108,00	23,44	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	25	4	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	89794,00	871,88	Non utilizzato	ND	Patrimonio disponibile

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

Terreno	30	3	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	2426,00	469,69	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	30	60	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	55738,00	1350,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	31	170	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	9429,00	228,75	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	6	223	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	0,17	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	7	2	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	2980,00	101,25	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	7	260	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	3565,00	51,56	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	8	212	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	274,00	18,75	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	5	240	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	11940,00	28,13	Non utilizzato		nd	Patrimonio disponibile
Terreno	5	432	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	165,00	5,63	Non utilizzato		nd	Patrimonio disponibile
Terreno	5	439	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	275,00	9,38	Non utilizzato		nd	Patrimonio disponibile
Terreno	6	59	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	574,00	8,44	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	6	131	Pascolo	8724,00	126,56	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	PASCOLO BOSI	Patrimonio disponibile
Terreno	6	133	Pascolo	31956,00	464,06	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	PASCOLO BOSI	Patrimonio disponibile
Terreno	12	195	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	141,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	12	197	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	77,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	12	711	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	145,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	9	3	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	37244,00	901,88	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	9	55	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1317,00	18,75	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	10	678	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	24,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	10	680	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	232,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	7	1	Pascolo	42845,00	1037,81	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	PASCOLO PRA LUNIE	Patrimonio disponibile
Terreno	7	10	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	147,00	20,63	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	8	213	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	138,00	1,88	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	9	114	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	19640,00	285,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	9	115	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	66010,00	1278,25	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	15	195	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1301,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	9	308	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	70,00	23,44	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	11	307	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	193,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	11	376	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	878,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	11	456	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	150,00	0,00	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	360	Pascolo	442452,00	10714,69	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	pascolo monte la buffa	Patrimonio disponibile
Terreno	14	30	Pascolo	16550,00	0,00	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Pascolo	pascolo fontane gaiet	Patrimonio disponibile
Terreno	12	125	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	290,00	70,31	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile
Terreno	12	127	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	870,00	126,56	Non utilizzato		ND	Patrimonio disponibile

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

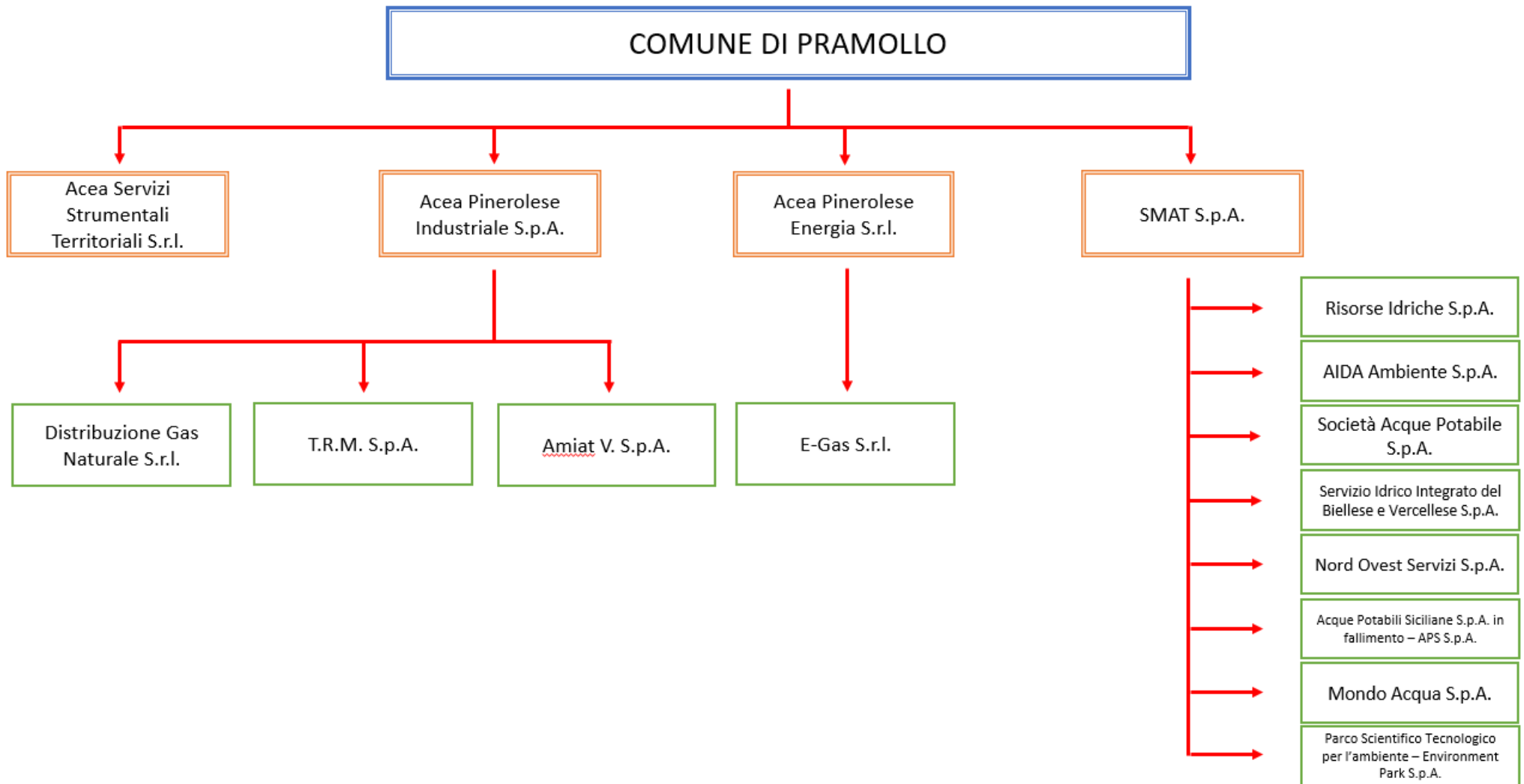
Terreno	12	196	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	826,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	12	748	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1330,00	250,31	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	10	706	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	692,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	27	Pascolo	1452,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	43	Pascolo	1033,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	16	Pascolo	776,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	21	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	212,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	22	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1114,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	8	Pascolo	1465,00	0,00	Inutilizzabile			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	9	Pascolo	1078,00	0,00	Inutilizzabile			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	10	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1685,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	17	Pascolo	485,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	20	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1047,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	2	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	3370,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	3	Pascolo	2130,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	11	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	3299,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	361	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	128157,00	3102,19	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	24	23	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	1100,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	27	42	Pascolo	537,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	28	301	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	81,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	28	302	Pascolo	43,00	9,38	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	33	103	Pascolo	65508,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	1	8	Pascolo	1418054,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	11	0	Parco/Villa Comunale/Giardino Pubblico	298,00	0,00	Utilizzato direttamente	Altro	Cimitero	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	12	0	Parco/Villa Comunale/Giardino Pubblico	696,00	2950,29	Utilizzato direttamente	Altro	Cimitero	ND	Patrimonio indisponibile
Terreno	28	0	Parco/Villa Comunale/Giardino Pubblico	204,00	835,88	Utilizzato direttamente	Altro	Cimitero	ND	Patrimonio disponibile
Terreno	23	183	Pascolo	8631,00	209,06	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	113	Pascolo	45,00	8,44	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	114	Pascolo	3134,00	45,94	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	196	Pascolo	1550,00	37,50	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	202	Pascolo	116,00	1,88	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	332	Pascolo	975,00	14,06	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	350	Terreno boscato o con egetazione di vario tipo	2669,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	28	323	Pascolo	150,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
Terreno	32	331	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	189,00	0,00	on utilizzato			ND	Patrimonio disponibile
erreno	3	43	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	240,00	0,00	Non utilizzato			ND	Patrimonio indisponibile



***Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica***

Si riporta la rappresentazione grafica della struttura delle società partecipate direttamente e indirettamente dal Comune di Pramollo

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

**02.**

**RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE possedute direttamente o indirettamente**

### **2.1 Partecipazioni dirette**

<b>NOME PARTECIPATA</b>	<b>CODICE FISCALE PARTECIPATA</b>	<b>QUOTA DI PARTECIPAZIONE</b>	<b>BREVE DESCRIZIONE</b>	<b>ESITO DELLA RILEVAZIONE</b>	<b>NOTE</b>
<u>Acea Pinerolese Industriale Spa</u>	<u>05059960012</u>	<u>0,24843363%</u>	<u>Gestione di servizi pubblici locali, in particolare:</u> <u>- gestione del servizio idrico integrato (approvvigionamento e distribuzione dell'acqua; progettazione, costruzione e gestione di sistemi di raccolta e convogliamento di acque reflue e di impianti di depurazione);</u> <u>- progettazione e realizzazione d'impianti e gestione di servizi, relativamente ad ogni forma di raccolta, trasporto, smaltimento, riduzione, riutilizzo e recupero dei rifiuti</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	<u>1</u>
<u>Acea Pinerolese Energia Srl</u>	<u>08547890015</u>	<u>0,24844720%</u>	<u>Produzione di servizi di interesse generale, in particolare completa gestione dell'attività di vendita di gas naturale</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	<u>2</u>
<u>Acea Servizi Strumentali Territoriali Srl</u>	<u>10381250017</u>	<u>0,24844720%</u>	<u>Produzione di beni e servizi strumentali all'attività degli enti pubblici soci in funzione della loro attività, in particolare servizio gestione calore degli immobili comunali</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	<u>3</u>
<u>SMAT s.p.a.</u>	<u>07937540016</u>	<u>0,00002%</u>	<u>La società ha per oggetto l'esercizio delle attività che concorrono a formare il servizio idrico integrato come</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	<u>4</u>

### **2.2 Partecipazioni indirette**

**Partecipazioni indirette detenute attraverso Acea Pinerolese Industriale Spa:**

<b>NOME PARTECIPATA</b>	<b>CODICE FISCALE PARTECIPATA</b>	<b>QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE</b>	<b>BREVE DESCRIZIONE</b>	<b>ESITO DELLA RILEVAZIONE</b>	<b>NOTE</b>
<u>Distribuzione</u>	<u>09479040017</u>	<u>100%</u>	<u>Gestione del</u>	<u>Mantenimento</u>	<u>1.1</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Gas Naturale Srl (DGN Srl)</u>			<u>servizio di distribuzione gas naturale</u>	<u>senza interventi</u>	
<u>Amiat V Spa</u>	<u>10845310019</u>	<u>6,94%</u>	<u>Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	<u>1.2</u>
<u>Trattamento Rifiuti Metropolitana S.p.A - TRM S.P.A (27 gennaio 2021)</u>	<u>08566440015</u>	<u>1,84%</u>	<u>Termovalorizzazione - Trattamento Rifiuti</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	<u>1.3</u>

**Partecipazioni indirette detenute attraverso Acea Pinerolese Energia Srl:**

<u>NOME PARTECIPATA</u>	<u>CODICE FISCALE PARTECIPATA</u>	<u>QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE</u>	<u>BREVE DESCRIZIONE</u>	<u>ESITO DELLA RILEVAZIONE</u>	<u>NOTE</u>
<u>E-GAS S.R.L.</u>	<u>09974630015</u>	<u>35%</u>	<u>Importazione, esportazione, approvvigionamento, trasporto, fornitura e somministrazione di gas naturale ed energia elettrica</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	<u>2.1</u>

**Partecipazioni indirette non più detenuta:**

**GASPIU' DISTRIBUZIONE S.R.L. IN LIQUIDAZIONE (attraverso Distribuzione Gas Naturale S.r.l. (DGN S.r.l.)). La società è stata cancellata in data 08/02/2022 a seguito di Liquidazione.**

**Nota: La scheda di rilevazione, messe a disposizione del MEF, per la relazione sull'attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni, va compilata solamente per le partecipazioni dirette.**

**Partecipazioni indirette detenute attraverso SMAT Spa:**

<u>NOME PARTECIPATA</u>	<u>CODICE FISCALE PARTECIPATA</u>	<u>QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE</u>	<u>ESITO DELLA RILEVAZIONE</u>	<u>NOTE</u>
<u>Risorse idriche s.p.a.</u>	<u>06087720014</u>	<u>0,00001%</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	
<u>AIDA Ambiente s.r.l.</u>	<u>09909860018</u>	<u>0,00005%</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	
<u>Gruppo SAP</u>	<u>11100280012</u>	<u>0,00004%</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	
<u>S.l.l. s.p.a.</u>	<u>94005970028</u>	<u>0,00002</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	
<u>Nord Ovest Servizi s.p.a.</u>	<u>08448160013</u>	<u>0,00001%</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	
<u>Mondo Acqua s.p.a.</u>	<u>02778560041</u>	<u>0,000004%</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	
<u>Environment Park</u>	<u>07154400019</u>	<u>0,000003%</u>	<u>Mantenimento senza</u>	

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>s.p.a.</u>			<u>interventi</u>	
<u>Water Aleance – Acque del Piemonte</u>	<u>11575990012</u>	<u>0,00001%</u>	<u>Mantenimento senza interventi</u>	

### 03. RILEVAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE

#### 3.1. Informazioni di dettaglio sulle singole partecipazioni

#### 1 ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE – C.F. 05059960012

##### Scheda di dettaglio

##### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

<u>DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA</u>	
<u>Codice Fiscale</u>	<u>05059960012</u>
<u>Denominazione</u>	<u>ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.P.A.</u>
<u>Stato</u>	<u>Italia</u>
<u>Provincia</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune</u>	<u>PINEROLO</u>
<u>Anno di costituzione della società</u>	<u>1986</u>
<u>Forma giuridica</u>	<u>Società per azioni</u>
<u>Tipo di fondazione</u>	-
<u>Altra forma giuridica</u>	-
<u>Stato della società</u>	<u>La società è attiva</u>

##### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Stato</u>	<u>Italia</u>
<u>Provincia</u>	<u>Torino</u>
<u>Comune</u>	<u>Pinerolo</u>

##### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

<u>ATTIVITA' SVOLTA</u>	
<u>Attività 1</u>	<u>38.21.09 – ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI</u>
<u>Attività 2</u>	<u>36 – RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA</u>
<u>Attività 3</u>	<u>37 –gestione delle reti fognaria</u>
<u>Attività 4</u>	<u>Altre Attività (6% dei ricavi)</u>

##### ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

<u>ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA</u>	
<u>Società in house</u>	<u>SI</u>
<u>Previsione nello statuto di limiti sul fatturato</u>	<u>SI</u>
<u>Deliberazione di quotazione di azioni in mercati regolamentati nei termini e con le modalità di cui all'art. 26, c. 4</u>	<u>NO</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016</u>	<u>NO</u>
<u>Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)</u>	<u>NO</u>
<u>Riferimento normativo società di diritto singolare</u>	-
<u>La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività?</u>	<u>SI</u>
<u>Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da:</u>	<u>MEF (direttiva 9 settembre 2019)</u>
<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>
<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>
<u>Riferimento normativo atto esclusione</u>	-

### DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

	<u>Anno 2022</u>
<u>Tipologia di attività svolta</u>	<u>Attività produttive di bene e servizi</u>
<u>Numero medio di dipendenti</u>	<u>348</u>
<u>Numero dei componenti dell'organo di amministrazione</u>	<u>5</u>
<u>Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione</u>	<u>41.477</u>
<u>Numero dei componenti dell'organo di controllo</u>	<u>3</u>
<u>Compenso dei componenti dell'organo di controllo</u>	<u>69.160</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Approvazione bilancio</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>
<u>Risultato d'esercizio</u>	<u>3.160.652</u>	<u>2.390.865</u>	<u>1.817.579</u>	<u>2.311.295</u>	<u>2.585.240</u>

#### 1. Attività produttiva di beni e servizi o Distretti tecnologici

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni</u>	<u>64.022.499</u>	<u>58.036.568</u>	<u>53.808.005</u>
<u>A5) Altri ricavi e Proventi</u>	<u>6.416.124</u>	<u>5.453.847</u>	<u>3.108.416</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>di cui Contributi in conto esercizio</u>	<u>3.476.314</u>	<u>2.601.705</u>	<u>805.149</u>
---	------------------	------------------	----------------

### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Tipologia di Partecipazione</u>	<u>Partecipazione diretta</u>
<u>Quota diretta</u>	<u>0,24843363%</u>
<u>Codice Fiscale Tramite</u>	
<u>Denominazione Tramite (organismo)</u>	
<u>Quota detenuta dalla Tramite nella società</u>	

### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Tipo di controllo</u>	<u>Controllo analogo congiunto</u>

### INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

<u>INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE</u>	
<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<u>Si</u>
<u>Società controllata da una quotata</u>	<u>No</u>
<u>La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?</u>	<u>Si</u>
<u>Attività svolta dalla Partecipata</u>	<u>produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)</u>
<u>Descrizione dell'attività</u>	<u>Gestione di servizi pubblici locali, in particolare:</u>
<u>Descrizione dell'attività</u> <u>Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato</u>	<u>- gestione del servizio idrico integrato (approvvigionamento e distribuzione dell'acqua; progettazione, costruzione e gestione di sistemi di raccolta e convogliamento di acque reflue e di impianti di depurazione);</u> <u>- progettazione e realizzazione d'impianti e gestione di servizi, relativamente ad ogni forma di raccolta, trasporto, smaltimento, riduzione, riutilizzo e recupero</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

	<u>dei rifiuti</u>
	-
<u>Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)</u>	<u>NO</u>
<u>Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)</u>	<u>NO</u>
<u>Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)</u>	<u>NO</u>
<u>L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5)</u>	<u>NO</u>
<u>L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5)</u> <u>Esito della ricognizione</u>	<u>NO</u> <u>mantenimento senza interventi</u>
<u>Modalità (razionalizzazione)</u>	-
<u>Termine previsto per la razionalizzazione</u>	-
<u>Dichiarazione di cessione a titolo oneroso in Revisione Straordinaria<sup>(13)</sup></u>	<u>NO</u>
<u>Applicazione dell'art. 24. Comma 5-bis<sup>(14)</sup></u>	-
<u>Note*</u>	-

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<u>SI</u>
<u>Società controllata da una quotata</u>	<u>NO</u>
<u>CF della società quotata controllata <sup>(8)</sup></u>	-
<u>Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup></u>	-

### DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Numero medio di dipendenti</u>	<u>348</u>
<u>Approvazione bilancio 2020</u>	<u>SI</u>
<u>Tipologia di contabilità</u>	<u>Contabilità economico-patrimoniale</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Tipologia di schema di bilancio</u>	<u>Codice civile (ex art. 2424 e seguenti)</u>
--	--

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d’esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d’esercizio in formato elaborabile secondo standard XBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portare direttamente da Info Camere

I dati di bilancio sono consultabili su:

<https://www.aceapinerolese.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-anno-2010/>

<b>1.1</b>	<b>DISTRIBUZIONE GAS NATURALE S.R.L. a socio unico – C.F. 09479040017</b>
------------	---

<b>DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA</b>	
<u>Codice Fiscale</u>	<u>09479040017</u>
<u>Denominazione</u>	<u>D.G.N. S.R.L. a SOCIO UNICO</u>
<u>Stato</u>	<u>Italia</u>
<u>Provincia</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune</u>	<u>PINEROLO</u>
<u>Anno di costituzione della società</u>	<u>2006</u>
<u>Forma giuridica</u>	<u>Società a responsabilità limitata</u>
<u>Tipo di fondazione</u>	-
<u>Altra forma giuridica</u>	-
<u>Stato della società</u>	<u>La società è attiva</u>

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

<b>ATTIVITA' SVOLTA</b>	
<u>Attività 1</u>	<u>35.22.00 - PRODUZIONE DI GAS; DISTRIBUZIONE DI COMBUSTIBILI GASSOSI MEDIANTE CONDOTTE</u>

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA**

<b>ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA</b>	
<u>Società in house</u>	<u>SI</u>
<u>Previsione nello statuto di limiti sul fatturato</u>	<u>SI</u>
<u>Deliberazione di quotazione di azioni in mercati regolamentati nei termini e con le modalità di cui all’art. 26, c. 4</u>	<u>NO</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016</u>	<u>NO</u>
<u>Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)</u>	<u>NO</u>
<u>La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività?</u>	<u>SI</u>
<u>Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da:</u>	<u>ARERA</u>
<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>
<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>
<u>Riferimento normativo atto esclusione</u>	-

### DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

	<u>Anno 2022</u>
<u>Tipologia di attività svolta</u>	<u>Attività produttivi di beni e servizi</u>
<u>Numero medio di dipendenti</u>	<u>24</u>
<u>Numero dei componenti dell'organo di amministrazione</u>	<u>3</u>
<u>Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione</u>	<u>Incarico gratuito</u>
<u>Numero dei componenti dell'organo di controllo</u>	<u>3</u>
<u>Compenso dei componenti dell'organo di controllo</u>	<u>14.560</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Approvazione bilancio</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>
<u>Risultato d'esercizio</u>	<u>333.064</u>	<u>250.965</u>	<u>838.951</u>	<u>1.249.947</u>	<u>775.723</u>

### 1. Attività produttiva di beni e servizi o Distretti tecnologici

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni</u>	<u>5.153.486</u>	<u>6.505.807</u>	<u>6.694.569</u>
<u>A5) Altri ricavi e Proventi</u>	<u>261.137</u>	<u>233.150</u>	<u>240.552</u>
<u>di cui Contributi in conto esercizio</u>	<u>10.286</u>		

### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Tipologia di Partecipazione</u>	<u>Partecipazione indiretta</u>
<u>Quota diretta</u>	<u>0,24843363%</u>
<u>Codice Fiscale Tramite</u>	<u>05059960012</u>
<u>Denominazione Tramite (organismo)</u>	<u>ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.P.A</u>
<u>Quota detenuta dalla Tramite nella società</u>	<u>100%</u>

### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Tipo di controllo</u>	<u>controllo analogo congiunto</u>

### INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

<u>INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE</u>	
<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<u>Si</u>
<u>La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?</u>	<u>No</u>
<u>Attività svolta dalla Partecipata</u>	<u>produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)</u>
<u>Descrizione dell'attività</u>	<u>Gestione del servizio di distribuzione gas naturale</u>
<u>Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato</u>	<u>-</u>
<u>Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)</u>	<u>no</u>
<u>L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5)</u>	<u>no</u>
<u>Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup></u>	<u>mantenimento senza interventi</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Modalità (razionalizzazione)</u>	-
<u>Termine previsto per la razionalizzazione</u>	-
<u>Dichiarazione di cessione a titolo oneroso in Revisione Straordinaria<sup>(13)</sup></u>	<b>NO</b>
<u>Applicazione dell'art. 24. Comma 5-bis<sup>(14)</sup></u>	-
<u>Note*</u>	-

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<b>SI</b>
<u>Società controllata da una quotata</u>	<b>NO</b>
<u>CF della società quotata controllata <sup>(8)</sup></u>	-
<u>Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup></u>	-

### DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Numero medio di dipendenti</u>	<b>24</b>
<u>Approvazione bilancio 2022</u>	<b>SI</b>
<u>Tipologia di contabilità</u>	<u>Contabilità economico-patrimoniale</u>
<u>Tipologia di schema di bilancio</u>	<u>Codice civile (ex art. 2424 e seguenti)</u>

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo standard XBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portare direttamente da Info Camere

I dati di bilancio sono consultabili su:

[http://www.dgn-net.it/schede/da\\_bilancio.asp](http://www.dgn-net.it/schede/da_bilancio.asp)

**1.2** AMIAT V. S.P.A. – C.F. 10845310019

### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

<u>DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA</u>	
<u>Codice Fiscale</u>	<b>10845310019</b>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Denominazione</u>	<u>AMIAT V. S.P.A.</u>
<u>Stato</u>	<u>Italia</u>
<u>Provincia</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune</u>	<u>TORINO</u>
<u>Anno di costituzione della società</u>	<u>2012</u>
<u>Forma giuridica</u>	<u>Società per azioni</u>
<u>Tipo di fondazione</u>	-
<u>Altra forma giuridica</u>	-
<u>Stato della società</u>	<u>La società è attiva</u>

### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

ATTIVITA' SVOLTA	
<u>Attività 1</u>	<u>70.1- ATTIVITA' DELLE HOLDING IMPEGNATE NELLE ATTIVITA' GESTIONALI (HOLDING OPERATIVE)</u>

### ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA	
<u>Società in house</u>	<u>NO</u>
<u>Previsione nello statuto di limiti sul fatturato</u>	-
<u>Deliberazione di quotazione di azioni in mercati regolamentati nei termini e con le modalità di cui all'art. 26, c. 4</u>	<u>NO</u>
<u>Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016</u>	<u>NO</u>
<u>Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)</u>	<u>NO</u>
<u>Riferimento normativo società di diritto singolare</u>	-
<u>La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività?</u>	<u>NO</u>
<u>Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da:</u>	-
<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>
<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Riferimento normativo atto esclusione</u>	-
--	---

### DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

	<u>Anno 2022</u>
<u>Tipologia di attività svolta</u>	<u>Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)</u>
<u>Numero medio di dipendenti</u>	-
<u>Numero dei componenti dell'organo di amministrazione</u>	3
<u>Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione</u>	<u>20.062</u>
<u>Numero dei componenti dell'organo di controllo</u>	3
<u>Compenso dei componenti dell'organo di controllo</u>	<u>11.440</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Approvazione bilancio</u>	SI	SI	SI	SI	SI
<u>Risultato d'esercizio</u>	<u>11.640.794</u>	<u>14.546.557</u>	<u>8.986.634</u>	<u>12.867.720</u>	<u>9.280.422</u>

### 2. Attività di Holding

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni</u>			
<u>A5) Altri ricavi e Proventi</u>			
<u>di cui Contributi in conto esercizio</u>			
<u>C15) Proventi da partecipazioni</u>	<u>12.038.049</u>	<u>15.058.614</u>	<u>9.406.791</u>
<u>C16) Altri proventi finanziari</u>			
<u>C17 bis) Utili e perdite su cambi</u>			
<u>D18 a) Utili e perdite su cambi</u>			

### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Tipologia di Partecipazione</u>	<u>Partecipazione indiretta</u>
<u>Quota diretta</u>	<u>0,01724129%</u>
<u>Codice Fiscale Tramite</u>	<u>05059960012</u>
<u>Denominazione Tramite (organismo)</u>	<u>ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE</u>
<u>Quota detenuta dalla Tramite nella società</u>	<u>6,944%</u>

### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Tipo di controllo</u>	<u>CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO</u>

### INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

<u>INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE</u>	
<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<u>Si</u>
<u>La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?</u>	<u>No</u>
<u>Attività svolta dalla Partecipata</u>	<u>Attività diversa dalle precedenti</u>
<u>Descrizione dell'attività</u>	<u>Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)</u>
<u>Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato</u>	<u>-</u>
<u>Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)</u>	<u>no</u>
<u>L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5)</u>	<u>no</u>
<u>Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup></u>	<u>mantenimento senza interventi</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Modalità (razionalizzazione)</u>	=
<u>Termine previsto per la razionalizzazione</u>	=
<u>Dichiarazione di cessione a titolo oneroso in Revisione Straordinaria<sup>(13)</sup></u>	<b>NO</b>
<u>Applicazione dell'art. 24. Comma 5-bis<sup>(14)</sup></u>	=
<u>Note*</u>	=

### DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Numero medio di dipendenti</u>	
<u>Approvazione bilancio 2022</u>	<b>SI</b>
<u>Tipologia di contabilità</u>	<u>Contabilità economico-patrimoniale</u>
<u>Tipologia di schema di bilancio</u>	<u>Codice civile (ex art. 2424 e seguenti)</u>

### Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo standard XBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portare direttamente da Info Camere

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>B) I-Immobilizzazioni immateriali <sup>(X)</sup></u>	=
<u>B) II-Immobilizzazioni materiali <sup>(X)</sup></u>	=
<u>B) III-Immobilizzazioni finanziarie <sup>(X)</sup></u>	<b>50.467.100</b>
<u>Totale Immobilizzazioni (B) <sup>(X)</sup></u>	<b>50.467.100</b>
<u>C) II-Crediti (valore totale) <sup>(X)</sup></u>	<b>39.914</b>
<u>Totale Attivo</u>	<b>50.529.736</b>
<u>A) I Capitale / Fondo di dotazione</u>	<b>1.000.000</b>
<u>A) Totale Riserve (da II a VII + X) / Totale Riserve</u>	<b>28.534.635</b>
<u>A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo</u>	<b>2.923.336</b>
<u>A) IX Utili (perdite) esercizio</u>	<b>11.640.794</b>
<u>Perdita ripianata nell'esercizio</u>	=
<u>Patrimonio Netto</u>	<b>44.098.766</b>
<u>D) – Debiti (valore totale) <sup>(X)</sup></u>	<b>6.430.972</b>
<u>Totale passivo</u>	<b>50.529.736</b>
<u>A. Valore della produzione/Totale Ricavi</u>	=
<u>A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni / Ricavi</u>	=
<u>A5) Altri Ricavi e Proventi</u>	=
<u>di cui "Contributi in conto esercizio"<sup>(X)</sup></u>	=
<u>B. Costi della produzione /Totale costi</u>	<b>212.384</b>
<u>B.9 Costi del personale / Costo del lavoro</u>	<b>1.947</b>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<b>C.15) Proventi da partecipazioni</b>	<b>12.038.049</b>
<b>C.16) Altri proventi finanziari</b>	-
<b>C.17) Interessi e altri oneri finanziari <sup>§</sup></b>	<b>(120.190)</b>
<b>C.17bis) Utili e perdite su cambi</b>	-
<b>Totale C) – Proventi e oneri finanziari <sup>§</sup></b>	<b>11.917.859</b>
<b>Totale D) – Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie <sup>§</sup></b>	-
<b>di cui D18a) Rettifiche di valore di attività finanziarie – Rivalutazioni di partecipazioni</b>	-

1.3 TRATTAMENTO RIFIUTI METROPOLITANI S.p.A. – C.F. 08566440015

### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<b>Codice Fiscale</b>	<b>08566440015</b>
<b>Denominazione</b>	<b>Trattamento Rifiuti Metropolitan S.p.a. - siglabile TRM S.P.A.</b>
<b>Data di costituzione della partecipata</b>	<b>24/12/2002</b>
<b>Forma giuridica</b>	<b>Società per azioni</b>
<b>Tipo di fondazione</b>	
<b>Altra forma giuridica</b>	
<b>Stato di attività della partecipata</b>	<b>attiva</b>
<b>Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup></b>	
<b>Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup></b>	
<b>Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup></b>	
<b>La società è un GAL<sup>(2)</sup></b>	

### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<b>Stato</b>	<b>Italia</b>
<b>Provincia</b>	<b>Torino</b>
<b>Comune</b>	<b>Torino</b>

\*campo con compilazione facoltativa

### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<b>Attività 1</b>	<b>38.21.09 - Trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi</b>
<b>Attività 2</b>	
<b>Attività 3</b>	
<b>Attività 4</b>	

### ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA\*

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<b>Società in house</b>	<b>no</b>
<b>Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup></b>	
<b>Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016</b>	<b>no</b>
<b>Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) <sup>#</sup></b>	<b>no</b>
<b>Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup></b>	
<b>La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività?</b>	<b>si</b>
<b>Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da</b>	
<b>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)</b>	<b>no</b>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>	

### DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

NOME DEL CAMPO	Anno 2022
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	54
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	112.738
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	40.601

NOME DEL CAMPO	2022	2021	2020	2019	2018
Approvazione bilancio	sì	sì	Scegliere un elemento.	Scegliere un elemento.	Scegliere un elemento.
Risultato d'esercizio	94.023.888	48.116.495	20.015.367		

### 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

NOME DEL CAMPO	2022	2021	2020
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	188.927.842	110.009.458	73.455.292
A5) Altri Ricavi e Proventi	14.547.195	27.671.903	26.226.442
di cui Contributi in conto esercizio	-	329	-

### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta <sup>(5)</sup>	0,00457863%
Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>	'05059960012
Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>	ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.P.A.
Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup>	1,84%

### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo analogo congiunto

# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

(1)

## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<u>Si</u>

<u>Società controllata da una quotata</u>	<u>No</u>
<u>CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup></u>	
<u>Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup></u>	
<u>La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?</u>	<u>No</u>
<u>Attività svolta dalla Partecipata</u>	<u>produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)</u>
<u>Descrizione dell'attività</u>	<u>Termovalorizzatore – Smaltimento rifiuti</u>
<u>Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup></u>	
<u>Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)</u>	<u>no</u>
<u>L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup></u>	<u>no</u>
<u>Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup></u>	<u>mantenimento senza interventi</u>
<u>Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup></u>	<u>Scegliere un elemento.</u>
<u>Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup></u>	
<u>Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup></u>	<u>Scegliere un elemento.</u>
<u>Applicazione dell'art.24, comma 5-ter <sup>(14) §</sup></u>	<u>Scegliere un elemento.</u>
<u>Note*</u>	

## DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<u>Numero medio di dipendenti</u>	<u>54</u>
<u>Approvazione bilancio 2022</u>	<u>si</u>
<u>Tipologia di contabilità</u>	<u>Contabilità economico-patrimoniale</u>
<u>Tipologia di schema di bilancio <sup>(3)</sup></u>	<u>Codice civile (ex art.2424 e seguenti)</u>

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo lo standard XBRL.  
<https://trm.to.it/bilancio-di-esercizio/>

**2** ACEA PINEROLESE ENERGIA S.R.L. – C.F. 08547890015

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

<u>DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA</u>
--

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Codice Fiscale</u>	<u>08547890015</u>
<u>Denominazione</u>	<u>ACEA PINEROLESE ENERGIA S.R.L.</u>
<u>Stato</u>	<u>Italia</u>
<u>Provincia</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune</u>	<u>PINEROLO</u>
<u>Anno di costituzione della società</u>	<u>2002</u>
<u>Forma giuridica</u>	<u>Società a responsabilità limitata</u>
<u>Tipo di fondazione</u>	-
<u>Altra forma giuridica</u>	-
<u>Stato della società</u>	<u>La società è attiva</u>

### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

<u>ATTIVITA' SVOLTA</u>	
<u>Attività 1</u>	<u>35.23 - commercio di gas distribuito mediante condotte</u>
<u>Attività 2</u>	<u>35.11 – produzione di energia elettrica</u>
<u>Attività 3</u>	<u>43.22.01 – installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria (inclusa manutenzione e riparazione) in edifici o in altre opere di costruzione</u>

### ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

<u>ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA</u>	
<u>Società in house</u>	<u>NO</u>
<u>Previsione nello statuto di limiti sul fatturato</u>	-
<u>Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016</u>	<u>NO</u>
<u>Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)</u>	<u>NO</u>
<u>Riferimento normativo società di diritto singolare</u>	-
<u>La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata delle attività?</u>	<u>NO</u>
<u>Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da:</u>	

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>
<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>
<u>Riferimento normativo atto esclusione</u>	-

### DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

	<u>Anno 2022</u>
<u>Tipologia di attività svolta</u>	<u>Attività produttive di beni e servizi</u>
<u>Numero medio di dipendenti</u>	<u>19</u>
<u>Numero dei componenti dell'organo di amministrazione</u>	<u>1</u>
<u>Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione</u>	<u>Incarico gratuito</u>
<u>Numero dei componenti dell'organo di controllo</u>	<u>3</u>
<u>Compenso dei componenti dell'organo di controllo</u>	<u>21.840</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Approvazione bilancio</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>
<u>Risultato d'esercizio</u>	<u>846.642</u>	<u>1.688.412</u>	<u>1.590.397</u>	<u>1.458.734</u>	<u>1.565.537</u>

#### 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni</u>	<u>125.864.541</u>	<u>91.622.369</u>	<u>61.366.597</u>
<u>A5) Altri ricavi e Proventi</u>	<u>2.030.477</u>	<u>1.901.386</u>	<u>1.778.212</u>
<u>di cui Contributi in conto esercizio</u>	<u>226.958</u>	<u>849.731</u>	<u>971.107</u>

### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Tipologia di Partecipazione</u>	<u>Partecipazione diretta</u>
<u>Quota diretta</u>	<u>0,24844720%</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Codice Fiscale Tramite</u>	
<u>Denominazione Tramite (organismo)</u>	
<u>Quota detenuta dalla Tramite nella società</u>	

### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Tipo di controllo</u>	<u>Controllo congiunto – maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria ed effettivo potere di controllo anche tramite comportamenti concludenti</u>

### INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

<u>INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE</u>	
<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<u>Si</u>
<u>La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?</u>	<u>NO</u>
<u>Attività svolta dalla Partecipata</u>	<u>Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)</u>
<u>Descrizione dell'attività</u>	<u>Produzione di servizi di interesse generale, in particolare completa la gestione dell'attività di vendita di gas naturale</u>
<u>Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato</u>	<u>-</u>
<u>Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)</u>	<u>no</u>
<u>L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5)</u>	<u>no</u>
<u>Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup></u>	<u>mantenimento senza interventi</u>
<u>Modalità (razionalizzazione)</u>	<u>-</u>
<u>Termine previsto per la razionalizzazione</u>	<u>-</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Dichiarazione di cessione a titolo oneroso in Revisione Straordinaria<sup>(13)</sup></u>	<u>NO</u>
<u>Applicazione dell'art. 24. Comma 5-bis<sup>(14)</sup></u>	-
<u>Note*</u>	-

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<u>SI</u>
<u>Società controllata da una quotata</u>	<u>NO</u>
<u>CF della società quotata controllata <sup>(8)</sup></u>	-
<u>Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup></u>	-

### DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Numero medio di dipendenti</u>	<u>19</u>
<u>Approvazione bilancio 2022</u>	<u>SI</u>
<u>Tipologia di contabilità</u>	<u>Contabilità economico-patrimoniale</u>
<u>Tipologia di schema di bilancio</u>	<u>Codice civile (ex art. 2424 e seguenti)</u>

### Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo standard XBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portare direttamente da Info Camere

I dati di bilancio sono consultabili su:

<https://www.aceapinerolese-energia.it/trasparenza/bilanci/bilancio/>

**2.1** E-GAS S.R.L. – C.F. 09974630015

### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

<u>DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA</u>	
<u>Codice Fiscale</u>	<u>09974630015</u>
<u>Denominazione</u>	<u>E-GAS S.R.L.</u>
<u>Stato</u>	<u>Italia</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Provincia</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune</u>	-
<u>Anno di costituzione della società</u>	<u>2008</u>
<u>Forma giuridica</u>	<u>Società a responsabilità limitata</u>
<u>Tipo di fondazione</u>	-
<u>Altra forma giuridica</u>	-
<u>Stato della società</u>	<u>La società è attiva</u>

### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

<u>ATTIVITA' SVOLTA</u>	
<u>Attività 1</u>	<u>35.23.00- COMMERCIO DI GAS DISTRIBUITO MEDIANTE CONDOTTE</u>

### ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

<u>ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA</u>	
<u>Società in house</u>	<u>NO</u>
<u>Previsione nello statuto di limiti sul fatturato</u>	-
<u>Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016</u>	<u>NO</u>
<u>Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)</u>	<u>NO</u>
<u>Riferimento normativo società di diritto singolare</u>	-
<u>La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata delle attività?</u>	<u>NO</u>
<u>Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da:</u>	
<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>
<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>
<u>Riferimento normativo atto esclusione</u>	-

### DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

	<u>Anno 2022</u>
--	------------------

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<b>Tipologia di attività svolta</b>	<b>Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)</b>
<b>Numero medio di dipendenti</b>	-
<b>Numero dei componenti dell'organo di amministrazione</b>	2
<b>Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione</b>	Incarico gratuito
<b>Numero dei componenti dell'organo di controllo</b>	-
<b>Compenso dei componenti dell'organo di controllo</b>	-

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Approvazione bilancio</b>	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Risultato d'esercizio</b>	<u>2.692</u>	<u>2.026</u>	<u>1.231</u>	<u>1.103</u>	<u>641</u>

### 3. Attività di Holding

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni</b>	<u>7.500</u>	<u>7.500</u>	<u>7.500</u>
<b>A5) Altri ricavi e Proventi</b>			
<b>di cui Contributi in conto esercizio</b>			
<b>C15) Proventi da partecipazioni</b>			
<b>C16) Altri proventi finanziari</b>	<u>1.101</u>	<u>0</u>	<u>7</u>
<b>C17 bis) Utili e perdite su cambi</b>			
<b>D18 a) Utili e perdite su cambi</b>			

### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<b>Tipologia di Partecipazione</b>	<b>Partecipazione indiretta</b>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Quota diretta</u>	<u>0,08695652%</u>
<u>Codice Fiscale Tramite</u>	<u>08547890015</u>
<u>Denominazione Tramite (organismo)</u>	<u>ACEA PINEROLESE ENERGIA S.R.L.</u>
<u>Quota detenuta dalla Tramite nella società</u>	<u>35%</u>

### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Tipo di controllo</u>	<u>Controllo congiunto-maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria ed effettivo esercizio del potere di controllo anche tramite comportamenti concludenti</u>

### INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

<u>INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE</u>	
<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<u>Si</u>
<u>La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?</u>	<u>No</u>
<u>Attività svolta dalla Partecipata</u>	<u>Attività diversa dalle precedenti</u>
<u>Descrizione dell'attività</u>	<u>Importazione, esportazione, approvvigionamento, trasporto, fornitura e somministrazione di gas naturale ed energia elettrica</u>
<u>Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato</u>	<u>-</u>
<u>Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)</u>	<u>no</u>
<u>L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5)</u>	<u>no</u>
<u>Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup></u>	<u>mantenimento senza interventi</u>
<u>Modalità (razionalizzazione)</u>	<u>-</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Termine previsto per la razionalizzazione</u>	-
<u>Dichiarazione di cessione a titolo oneroso in Revisione Straordinaria<sup>(13)</sup></u>	<b>NO</b>
<u>Applicazione dell'art. 24. Comma 5-bis<sup>(14)</sup></u>	-
<u>Note*</u>	-

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<b>SI</b>
<u>Società controllata da una quotata</u>	<b>NO</b>
<u>CF della società quotata controllata <sup>(8)</sup></u>	-
<u>Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup></u>	-

### DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Numero medio di dipendenti</u>	-
<u>Approvazione bilancio 2020</u>	<b>SI</b>
<u>Tipologia di contabilità</u>	<u>Contabilità economico-patrimoniale</u>
<u>Tipologia di schema di bilancio</u>	<u>Codice civile (ex art. 2424 e seguenti)</u>

### Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo standard XBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portare direttamente da Info Camere

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>B) I-Immobilizzazioni immateriali <sup>(X)</sup></u>	-
<u>B) II-Immobilizzazioni materiali <sup>(X)</sup></u>	-
<u>B) III-Immobilizzazioni finanziarie <sup>(X)</sup></u>	<b>300.000</b>
<u>Totale Immobilizzazioni (B) <sup>(X)</sup></u>	<b>300.000</b>
<u>C) II-Crediti (valore totale) <sup>(X)</sup></u>	<b>233.993</b>
<u>Totale Attivo</u>	<b>547.588</b>
<u>A) I Capitale / Fondo di dotazione</u>	<b>10.000</b>
<u>A) Totale Riserve (da II a VII + X) / Totale Riserve</u>	<b>507.620</b>
<u>A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo</u>	-
<u>A) IX Utili (perdite) esercizio</u>	<b>2.692</b>
<u>Perdita ripianata nell'esercizio</u>	-

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<b>Patrimonio Netto</b>	<b>527.455</b>
<b>D) – Debiti (valore totale) <sup>(X)</sup></b>	<b>20.133</b>
<b>Totale passivo</b>	<b>547.588</b>
<b>A. Valore della produzione/Totale Ricavi</b>	<b>7.500</b>
<b>A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni / Ricavi</b>	<b>7.500</b>
<b>A5) Altri Ricavi e Proventi</b>	-
<b>di cui "Contributi in conto esercizio" <sup>(X)</sup></b>	-
<b>B. Costi della produzione /Totale costi</b>	<b>5.909</b>
<b>B.9 Costi del personale / Costo del lavoro</b>	-
<b>C.15) Proventi da partecipazioni</b>	-
<b>C.16) Altri proventi finanziari</b>	<b>1.101</b>
<b>C17) Interessi e altri oneri finanziari <sup>§</sup></b>	-
<b>C.17bis) Utili e perdite su cambi</b>	-
<b>Totale C) – Proventi e oneri finanziari <sup>§</sup></b>	-
<b>Totale D) – Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie <sup>§</sup></b>	-
<b>di cui D18a) Rettifiche di valore di attività finanziarie – Rivalutazioni di partecipazioni</b>	-

**3** ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI S.R.L. – C.F. 10381250017

### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA	
<b>Codice Fiscale</b>	<b>10381250017</b>
<b>Denominazione</b>	<b>ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI SRL</b>
<b>Stato</b>	<b>Italia</b>
<b>Provincia</b>	<b>TORINO</b>
<b>Comune</b>	<b>PINEROLO</b>
<b>Anno di costituzione della società</b>	<b>2010</b>
<b>Forma giuridica</b>	<b>Società a responsabilità limitata</b>
<b>Tipo di fondazione</b>	-
<b>Altra forma giuridica</b>	-
<b>Stato della società</b>	<b>La società è attiva</b>

### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

ATTIVITA' SVOLTA	
<b>Attività 1</b>	<b>43.22.01- INSTALLAZIONE DI IMPIANTI IDRAULICI, DI RISCALDAMENTO E DI CONDIZIONAMENTO DELL'ARIA (INCLUSA MANUTENZIONE E RIPARAZIONE) IN EDIFICI O IN ALTRE OPERE DI COSTRUZIONE</b>

### ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>Società in house</u>	<u>SI</u>
<u>Previsione nello statuto di limiti sul fatturato</u>	<u>SI</u>
<u>Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016</u>	<u>NO</u>
<u>Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)</u>	<u>NO</u>
<u>Riferimento normativo società di diritto singolare</u>	-
<u>La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata delle attività?</u>	<u>NO</u>
<u>Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da:</u>	
<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>
<u>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)</u>	<u>NO</u>
<u>Riferimento normativo atto esclusione</u>	-

### DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

	<u>Anno 2022</u>
<u>Tipologia di attività svolta</u>	<u>Attività produttive di beni e servizi</u>
<u>Numero medio di dipendenti</u>	<u>5</u>
<u>Numero dei componenti dell'organo di amministrazione</u>	<u>1</u>
<u>Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione</u>	<u>Incarico gratuito</u>
<u>Numero dei componenti dell'organo di controllo</u>	<u>1</u>
<u>Compenso dei componenti dell'organo di controllo</u>	<u>4.160</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Approvazione bilancio</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>
<u>Risultato d'esercizio</u>	<u>13.086</u>	<u>14.223</u>	<u>10.182</u>	<u>14.222</u>	<u>11.626</u>

#### 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni</u>	<u>2.943.699</u>	<u>2.313.615</u>	<u>1.904.802</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<b>A5) Altri ricavi e Proventi</b>	<b>168.874</b>	<b>1.030</b>	<b>52</b>
<b>di cui Contributi in conto esercizio</b>	<b>162.524</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Tipologia di Partecipazione</u>	<u>Partecipazione diretta</u>
<u>Quota diretta</u>	<u>0,24844720%</u>
<u>Codice Fiscale Tramite</u>	
<u>Denominazione Tramite (organismo)</u>	
<u>Quota detenuta dalla Tramite nella società</u>	

### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Tipo di controllo</u>	<u>Controllo analogo congiunto</u>

### INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

<b>INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE</b>	
<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<u>Si</u>
<u>La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?</u>	<u>Si</u>
<u>Attività svolta dalla Partecipata</u>	<u>Autoproduzione di beni e servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)</u>
<u>Descrizione dell'attività</u>	<u>Produzione di beni e servizi strumentali all'attività degli enti pubblici soci in funzione della loro attività, in particolare servizio di gestione calore degli immobili comunali</u>
<u>Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato</u>	<u>=</u>
<u>Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)</u>	<u>no</u>
<u>Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)</u>	<u>no</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<u>L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5)</u>	<u>no</u>
<u>Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup></u>	<u>mantenimento senza interventi</u>
<u>Modalità (razionalizzazione)</u>	<u>-</u>
<u>Termine previsto per la razionalizzazione</u>	<u>-</u>
<u>Dichiarazione di cessione a titolo oneroso in Revisione Straordinaria<sup>(13)</sup></u>	<u>NO</u>
<u>Applicazione dell'art. 24. Comma 5-bis<sup>(14)</sup></u>	<u>-</u>
<u>Note*</u>	<u>-</u>

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento</u>	<u>SI</u>
<u>Società controllata da una quotata</u>	<u>NO</u>
<u>CF della società quotata controllata <sup>(8)</sup></u>	<u>-</u>
<u>Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup></u>	<u>-</u>

### DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>Indicazioni per la compilazione</u>
<u>Numero medio di dipendenti</u>	<u>5</u>
<u>Approvazione bilancio 2020</u>	<u>SI</u>
<u>Tipologia di contabilità</u>	<u>Contabilità economico-patrimoniale</u>
<u>Tipologia di schema di bilancio</u>	<u>Codice civile (ex art. 2424 e seguenti)</u>

#### Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo standard XBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portare direttamente da Info Camere

I dati di bilanci sono consultabili su:

<https://www.asst.it/bilanci/bilancio-anno-2010/>

**4** S.M.A.T – Società Metropolitana acque Torino - C.F. 07937540016

La società Smat S.p.A. (quota partecipazione detenuta dal Comune di Pramollo (pari a 0,00002% ) è esclusa dalla revisione in

# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

oggetto in quanto, la stessa, ai sensi dell'art. 26, comma 5, del T.U.S.P., è esclusa dall'applicazione del medesimo decreto avendo adottato, entro la data del 30.06.2016, atti volti all'emissione di strumenti finanziari, diversi delle azioni, quotati in mercati regolamentati.

## 04. RILEVAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DELLE AMMINISTRAZIONI PRESSO ORGANI DI GOVERNO, SOCIETA' ED ENTI

### 04.01. Scheda Rilevazione dei rappresentanti delle amministrazioni

**1** ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE – C.F. 05059960012

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

#### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	
<u>Codice Fiscale</u>	<u>05059960012</u>
<u>Denominazione</u>	<u>ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.P.A.</u>
<u>Anno di costituzione della società</u>	<u>1986</u>
<u>Forma giuridica</u>	<u>Società per azioni</u>
<u>Tipo di fondazione</u>	<u>Scegliere un elemento.</u>
<u>Altra forma giuridica</u>	
<u>Stato della società</u>	<u>La società è attiva</u>
<u>Anno di inizio della procedura</u>	
<u>Società con azioni quotate in mercati regolamentati</u>	<u>NO</u>
<u>Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)</u>	<u>NO</u>

#### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	
<u>Stato</u>	<u>Italia</u>
<u>Provincia</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune</u>	<u>PINEROLO</u>

#### RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Codice fiscale del rappresentante</u>	<u>CSTRNZ77P025G674W</u>
<u>Nome [del rappresentante]</u>	<u>RENZO</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
<u>Cognome [del rappresentante]</u>	<u>COSTANTIN</u>
<u>Sesso [del rappresentante]</u>	<u>maschio</u>
<u>Data di nascita [del rappresentante]</u>	<u>25/09/1977</u>
<u>Nazione di nascita [del rappresentante]</u>	<u>ITALIA</u>
<u>Provincia di nascita del rappresentante</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune di nascita [del rappresentante]</u>	<u>PINEROLO</u>
<u>Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione</u>	<u>no</u>
<u>Incarico</u>	<u>SINDACO</u>
<u>Data di inizio dell'incarico</u> <i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	<u>26/05/2019</u>
<u>Data di fine dell'incarico</u> <i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	
<u>Incarico gratuito/con compenso</u>	<u>Incarico gratuito</u>
<u>Compenso complessivo spettante nell'anno</u>	
<u>Compenso girato all'Amministrazione</u>	
<u>Sono previsti gettoni di presenza?</u>	<u>No</u>
<u>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno</u>	

### 2 ACEA PINEROLESE ENERGIA S.R.L. – C.F. 08547890015

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

#### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
<u>Codice Fiscale</u>	<u>08547890015</u>
<u>Denominazione</u>	<u>ACEA PINEROLESE ENERGIA S.R.L.</u>
<u>Anno di costituzione della società</u>	<u>2002</u>
<u>Forma giuridica</u>	<u>Società a responsabilità limitata</u>
<u>Tipo di fondazione</u>	<u>Scegliere un elemento.</u>
<u>Altra forma giuridica</u>	

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

NOME DEL CAMPO	
<u>Stato della società</u>	<u>La società è attiva</u>
<u>Anno di inizio della procedura</u>	
<u>Società con azioni quotate in mercati regolamentati</u>	<u>NO</u>
<u>Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)</u>	<u>NO</u>

### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
<u>Stato</u>	<u>Italia</u>
<u>Provincia</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune</u>	<u>PINEROLO</u>

### RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
<u>Codice fiscale del rappresentante</u>	<u>CSTRNZ77P025G674W</u>
<u>Nome [del rappresentante]</u>	<u>RENZO</u>
<u>Cognome [del rappresentante]</u>	<u>COSTANTIN</u>
<u>Sesso [del rappresentante]</u>	<u>maschio</u>
<u>Data di nascita [del rappresentante]</u>	<u>25/09/1977</u>
<u>Nazione di nascita [del rappresentante]</u>	<u>ITALIA</u>
<u>Provincia di nascita del rappresentante</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune di nascita [del rappresentante]</u>	<u>PINEROLO (TO)</u>
<u>Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione</u>	<u>no</u>
<u>Incarico</u>	<u>SINDACO</u>
<u>Data di inizio dell'incarico (compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</u>	<u>26/05/2019</u>
<u>Data di fine dell'incarico (compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</u>	
<u>Incarico gratuito/con compenso</u>	

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
<u>Compenso complessivo spettante nell'anno</u>	
<u>Compenso girato all'Amministrazione</u>	
<u>Sono previsti gettoni di presenza?</u>	<u>No</u>
<u>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno</u>	

### 3 ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI S.R.L. – C.F. 10381250017

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

#### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
<u>Codice Fiscale</u>	<u>10381250017</u>
<u>Denominazione</u>	<u>ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI SRL</u>
<u>Anno di costituzione della società</u>	<u>2010</u>
<u>Forma giuridica</u>	<u>Società a responsabilità limitata</u>
<u>Tipo di fondazione</u>	<u>Scegliere un elemento.</u>
<u>Altra forma giuridica</u>	
<u>Stato della società</u>	<u>La società è attiva</u>
<u>Anno di inizio della procedura</u>	
<u>Società con azioni quotate in mercati regolamentati</u>	<u>NO</u>
<u>Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)</u>	<u>NO</u>

#### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
<u>Stato</u>	<u>Italia</u>
<u>Provincia</u>	<u>TORINO</u>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<b>NOME DEL CAMPO</b>	
<u>Comune</u>	<u>PINEROLO</u>

### RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Codice fiscale del rappresentante</u>	<u>CSTRNZ77P025G674W</u>
<u>Nome [del rappresentante]</u>	<u>RENZO</u>
<u>Cognome [del rappresentante]</u>	<u>COSTANTIN</u>
<u>Sesso [del rappresentante]</u>	<u>maschio</u>
<u>Data di nascita [del rappresentante]</u>	<u>25/09/1977</u>
<u>Nazione di nascita [del rappresentante]</u>	<u>ITALIA</u>
<u>Provincia di nascita del rappresentante</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune di nascita [del rappresentante]</u>	<u>PINEROLO (TO)</u>
<u>Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione</u>	<u>no</u>
<u>Incarico</u>	<u>SINDACO</u>
<u>Data di inizio dell'incarico</u> <i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	<u>26/05/2019</u>
<u>Data di fine dell'incarico</u> <i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	
<u>Incarico gratuito/con compenso</u>	<u>Incarico gratuito</u>
<u>Compenso complessivo spettante nell'anno</u>	
<u>Compenso girato all'Amministrazione</u>	
<u>Sono previsti gettoni di presenza?</u>	<u>No</u>
<u>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno</u>	

**4** S.M.A.T – Società Metropolitana acque Torino - C.F. 07937540016

La presente società è quotata in borsa e pertanto non oggetto della presente relazione  
**RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA**

### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

<b>NOME DEL CAMPO</b>	
-----------------------	--

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

<b>NOME DEL CAMPO</b>	
<u>Stato</u>	<u>Italia</u>
<u>Provincia</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune</u>	<u>TORINO</u>

### RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

<u>NOME DEL CAMPO</u>	<u>INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE</u>
<u>Codice fiscale del rappresentante</u>	<u>CSTRNZ77P25G674W</u>
<u>Nome [del rappresentante]</u>	<u>RENZO</u>
<u>Cognome [del rappresentante]</u>	<u>COSTANTIN</u>
<u>Sesso [del rappresentante]</u>	<u>maschio</u>
<u>Data di nascita [del rappresentante]</u>	<u>25.09.1977</u>
<u>Nazione di nascita [del rappresentante]</u>	<u>ITALIA</u>
<u>Provincia di nascita del rappresentante</u>	<u>TORINO</u>
<u>Comune di nascita [del rappresentante]</u>	<u>PINEROLO (TO)</u>
<u>Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione</u>	<u>no</u>
<u>Incarico</u>	<u>SINDACO</u>
<u>Data di inizio dell'incarico</u> <i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	<u>26/05/2019</u>
<u>Data di fine dell'incarico</u> <i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	
<u>Incarico gratuito/con compenso</u>	<u>Incarico gratuito</u>
<u>Compenso complessivo spettante nell'anno</u>	
<u>Compenso girato all'Amministrazione</u>	
<u>Sono previsti gettoni di presenza?</u>	<u>No</u>
<u>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno</u>	

**Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.**

# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

## 03. RILEVAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE

### 3.1. Informazioni di dettaglio sulle singole partecipazioni

Per quanto riguarda le partecipate detenute indirettamente dal Comune di Pramollo per il tramite della società S.M.A.T. S.p.A si specifica quanto segue:

#### A) Società Acque Potabili S.p.A in liquidazione

La partecipazione in Società Acque Potabili S.p.A. è già stata razionalizzata con la messa in liquidazione anticipata volontaria della medesima nell'anno 2021. Si resta quindi in attesa della chiusura della procedura di liquidazione

L'Assemblea Straordinaria della Società Acque Potabili S.p.A. del 29 aprile 2021 ha deliberato lo scioglimento anticipato volontario della Società ai sensi dell'art. 2484 comma 1 n. 6 del Codice Civile con conseguente messa in liquidazione della stessa.

#### B) NORD OVEST SERVIZI S.p.A.

NORD OVEST SERVIZI S.p.A. è una società di partecipazioni (holding) che gestisce unicamente la partecipazione del 45% detenuta nella Asti Servizi Pubblici S.p.A., acquisita a seguito di gara "a doppio oggetto" ad evidenza pubblica, nella quale l'Associazione Temporanea di Imprese aggiudicataria avrebbe necessariamente dovuto costituirsi nella forma della Società per Azioni. Stante l'attuale situazione, non si ritiene ricorrano i presupposti di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/2016, propedeutici all'elaborazione di un piano di razionalizzazione che comprenda la partecipazione in NOS S.p.A.

La Società gestisce la partecipazione del 45% detenuta nella "Asti Servizi Pubblici S.p.A.", acquisita a seguito di gara ad evidenza pubblica dall'associazione temporanea di imprese costituita dagli stessi soci di Nord Ovest Servizi. Asti Servizi Pubblici S.p.A. è una multiutility a controllo pubblico che gestisce servizi pubblici a rete (servizio idrico integrato) e servizi pubblici locali (igiene urbana, trasporto, servizi cimiteriali) prevalentemente a favore della città di Asti

Il mantenimento della partecipazione non comporta oneri per S.M.A.T. S.p.A, non si ritiene ricorrano i presupposti di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/2016, propedeutici all'elaborazione di un piano di razionalizzazione che comprenda la partecipazione in NOS S.p.A. ed inoltre la partecipazione è stata riportata all'interno del Piano Industriale 4.0 approvato dall'Assemblea S.M.A.T. S.p.A. in data 26 giugno 2020 in quanto consente di disporre di un punto di osservazione privilegiato sulle realtà territorialmente vicine e di cogliere possibili sinergie funzionali/operative con altri gestori del servizio idrico piemontese.

Per quanto riguarda le partecipate detenute indirettamente dal Comune di Pramollo per il tramite della società Acea Pinerolese Energia S.r.l. si specifica quanto segue:

#### A) E-gas s.r.l.

La partecipata detenuta dalla holding E-gas è stata posta in liquidazione con deliberazione dell'Assemblea straordinaria dei Soci del 23 dicembre 2021 ed effetto dal 1 gennaio 2022. Il mantenimento della partecipazione è necessaria fintanto che la liquidazione della partecipata è in corso, in quanto dalla liquidazione potranno emergere alcune poste di compensazione che possono interessare la controllante E-Gas. Una volta terminata la liquidazione della partecipata, non si renderà più necessario mantenere la partecipazione in E-Gas e – quale misura di razionalizzazione – anche quest'ultima verrà posta in liquidazione.

Si precisa che non sono state effettuate, direttamente o indirettamente, erogazioni a favore della società.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Per quanto riguarda le partecipate detenute indirettamente dal Comune di Pramollo per il tramite della società Acea Pinerolese Industriale S.p.A si specifica quanto segue:

A) Amiat V. S.p.A.

La società Amiat V. è stata costituita a seguito della partecipazione e successiva aggiudicazione a favore di Acea Pinerolese Industriale S.p.A., in raggruppamento temporaneo di imprese con altre aziende, della procedura “a doppio oggetto” indetta nel 2012 dal Comune di Torino, in esercizio coordinato di funzioni con FCT Holding s.r.l.

Tale gara aveva ad oggetto l’affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani del Comune di Torino (comprendente, tra le altre cose, la gestione delle fasi di raccolta dei rifiuti urbani e di trasporto e conferimento agli impianti di smaltimento e recupero) e la cessione di una parte delle azioni della società Amiat S.p.A., entrambi per la durata di 21 anni (252 mesi).

In particolare, essendo Acea proprietaria di un impianto di trattamento di digestione anaerobica della frazione organica da raccolta differenziata (forsu) per una capacità complessiva di 60.000 tonnellate/anno (di cui 6.000 t/a provenienti dalla raccolta differenziata effettuata nel bacino pinerolese e oggetto di affidamento in house, le restanti tonnellate da reperire sul libero mercato), con la partecipazione alla suddetta procedura di gara Acea si è garantita la provenienza di flussi importanti di frazione organica da parte del Comune di Torino.

Tale partecipazione consente, pertanto, ad Acea di ottimizzare i flussi e sfruttare al massimo le potenzialità del proprio impianto di trattamento dei rifiuti organici, permettendo altresì di ridurre i costi del servizio reso, con conseguenti riflessi positivi sulle tariffe applicate ai propri Comuni Soci.

Per tale motivo si rende necessario il mantenimento della partecipazione nella società sino alla scadenza prevista dalla procedura di gara.

## **G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

L'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007, n.244 introduce alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni fissando l'obbligo di adottare Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali. L'art. 2 commi da 594 a 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione e precisamente:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- autovetture di servizio;
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- apparecchiature di telefonia mobile.

I successivi commi 596 e 597 stabiliscono rispettivamente: che a consuntivo le Amministrazioni devono trasmettere una relazione agli organi del controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti e che i predetti piani siano resi pubblici sul sito internet degli enti.

Infine il comma 599 stabilisce che le amministrazioni devono comunicare al Ministero dell'Economia e Finanze i dati relativi a:

- a. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti a favore di terzi.
- b. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

c.

A tal fine è stato elaborato il seguente piano triennale.

### **DOTAZIONI STRUMENTALI – INFORMATICHE**

L'attuale dotazione prevede:

N.1 nas;

N.6 personal computer completi di video e tastiera, collegati in rete e ad internet;

N.3 stampanti – di cui una ad aghi ed una fornita dal Ministero utilizzata per la scansione dei documenti per la predisposizione della CIE in dotazione ai servizi demografici. Una stampante è multifunzione (scanner-fax-fotocopiatrice)

N.1 gruppi di continuità;

N.3 software operativi con antivirus;

N.3 programmi di gestione dei servizi (programma multitasking, programma ufficio tecnico e programma tributi, programma contabilità, elettorale, stato civile, gestione amministrativa – delibere e determine - protocollo );

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

### OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2025-2027

Mantenere la dotazione numerica attuale degli hardware provvedendo alla manutenzione di eventuali guasti ai sistemi o alla loro sostituzione se danneggiati irreparabilmente. Aggiornamento dei sistemi di sicurezza e dei software in uso, in base alle nuove disposizioni di legge ed in base ai miglioramenti innovativi delle procedure gestionali. Sostituzione del materiale di consumo. Uguali e contingenti sostituzioni delle attrezzature in caso di guasti irreparabili.

### AUTOVEICOLI DI SERVIZIO

#### AUTOVETTURE

Dotazione attuale:

N.1 autovettura 7 posti 4x4 per il trasporto scolastico degli alunni della scuola primaria e secondaria.

#### ALTRI AUTOVEICOLI

Dotazione attuale:

-n.1 pala palazzani

-n. 1 trattore new holland acquistato nell'anno 2024 con contributo della Regione Piemonte

### OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2025-2027

Eseguire ordinarie e costanti manutenzioni sui mezzi al fine di prolungarne la durata, oltre al consumo necessario per carburante e lubrificanti.

### TELEFONIA MOBILE

Dotazione attuale:

N.1 linea fissa

3 cordless

1 telefono cellulare di servizio

### BENI IMMOBILI DI PROPRIETA'

Il Comune è proprietario dei seguenti beni immobili non infrastrutturali:

- garage/deposito in b.ta Ruata

- garage in loc. Rue

- immobile Alpe collet – in affitto e gestione con bando pascoli

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2025-2027    Manutenzioni ordinarie di varia natura se si presentassero    le    necessità.

## ***Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale***

Per quanto riguarda gli investimenti l'attenzione dell'Amministrazione sarà rivolta alla rimessa in sicurezza della viabilità Comunale e degli immobili di proprietà comunale ed alla sistemazione idrogeologica del territorio.

L'Art. 37 del D.Lgs 36/2023 prevede:

Art. 37. (Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi)

1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;

b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.

3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).

4. Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.

5. Il presente articolo non si applica alla pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza.

6. Con l'allegato I.5 sono definiti:

a) gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell'effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento;

b) le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;

c) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

7. In sede di prima applicazione del codice, l'allegato I.5 è abrogato a decorrere dalla data di entrata in vigore di un corrispondente regolamento adottato ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS), d'intesa con la Conferenza unificata, che lo sostituisce integralmente anche in qualità di allegato al codice.

Nel presente bilancio triennale non sono previsti lavori e/o acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai limiti previsti dalla normativa vigente (D.Lgs 36/2023 articolo 50, comma 1, lettere a) e b).

### PNRR:

Il piano nazionale di ripresa e resilienza (Pnrr) è il documento che il governo italiano ha predisposto per illustrare alla commissione europea come il nostro paese intende investire i fondi che arriveranno nell'ambito del programma Next generation Eu.

Il documento, recentemente [approvato dalla commissione](#), descrive quali progetti l'Italia intende realizzare grazie ai fondi comunitari. Il piano delinea inoltre come tali risorse saranno gestite e presenta anche un calendario di riforme collegate finalizzate in parte all'attuazione del piano e in parte alla modernizzazione del paese.

Il piano è stata realizzato seguendo le [linee guida](#) emanate dalla commissione europea e si articola su tre assi principali: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica e inclusione sociale. Il Pnrr raggruppa i progetti di investimento in 16 componenti, a loro volta raggruppate in 6 missioni:

1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo;
2. Rivoluzione verde e transizione ecologica;
3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile;
4. Istruzione e ricerca;
5. Coesione e inclusione;
6. Salute.

Il Comune di Pramollo sta attuando i seguenti interventi:

Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	Titolarietà	Termine previsto	Importo	Fase di attuazione
M1C1 - 1.4 MISURA 1.4.1 - MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO-CUP C51F22003850006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatari	M1C1 - Investimento 1.4.1	MIGLIORAMENTO DELL'USO DEL SITO COMUNALE E DEI SERVIZI DIGITALI		ATTIVO		annualità 2023: 67.167,00	Rendicontazione
M1C1 – MISURA -1.2 Abilitazione al cloud Comuni – luglio 2022	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatari	M1C1 - Investimento 1.2	Abilitazione al cloud Comuni – luglio 2022		ATTIVO		annualità 2023: 19.752,00	Rendicontazione

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

M 1.4 – MISURA 1.4.4 estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) adesione allo stato civile digitale (ANSC) -comuni (luglio 2024)	Interventi finanziati con risorse dell'ente e in attesa di assegnazione	M1C4 – investimento 1.4.4	Abilitazione ANPR con adesione al servizio ANSC		In attesa di attivazione		annualità 2024: 3.928,40	In attesa di attivazione
---	---	---------------------------	---	--	--------------------------	--	--------------------------	--------------------------

### **APPROVAZIONE NUOVI PROFILI PROFESSIONALI A DECORRERE DAL 1 APRILE 2023 IN APPLICAZIONE DEL CCNL 16 NOVEMBRE 2022 - TITOLO III**

Con delibera di Giunta Comunale n. 22 del 05/04/2023 sono stati approvati i nuovi profili professionali dell'Ente, sulla base della Tabella B e delle declaratorie allegate al CCNL 16 novembre 2022 e la tabella di corrispondenza tra precedenti profili professionali in vigore nell'ente e quelli istituiti con il presente atto, come da allegato B) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

### **PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE A LIVELLO TRIENNALE E ANNUALE**

**Si prende atto** che attualmente la dotazione organica del personale dipendente risulta essere la seguente:

DESCRIZIONE	CATEGORIE				TOTALE
	A	B	C	D	POSTI DI ORGANICO
Posti di ruolo a tempo pieno		0	2	0	2
di cui vacanti		0	0	0	0

il suddetto personale, previsto in organico, è così distribuito tra le Aree in cui è suddivisa l'organizzazione dei servizi nel Comune di Pramollo, sempre in base alla medesima deliberazione summenzionata:

	Totale
--	--------

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

AREA FUNZIONALE	A	B	C	D	Dirigenti	Posti di organico
Area amministrativa finanziaria			2			2
Area Tecnica						
Totale			2			2

nel corso del triennio 2025-2027 si prevede necessaria la seguente quantità di personale:

**Anno 2025:** nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;

**Anno 2026:** nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;

**Anno 2027:** nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;

Il Consiglio Comunale prende atto che nel Comune di Pramollo, a seguito della ricognizione effettuata, non sono state rilevate situazioni di soprannumero e/o eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente e che pertanto l'Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero dei dipendenti.

Il Consiglio Comunale demanda inoltre alla Giunta Comunale l'approvazione delle eventuali modifiche al piano triennale dei fabbisogni di personale del Comune di Pramollo per il triennio 2025/2027, per adeguarlo al soddisfacimento delle necessità organizzative che dovessero manifestarsi in prosieguo di tempo.

### ***Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali***

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è stato aggiornato annualmente contestualmente al bilancio di previsione.

Il presente documento non prevede alienazioni di beni immobili e/o terreni di proprietà comunale ma prevede la valorizzazione degli stessi.

***Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali,  
delle autovetture di servizio e dei beni immobili***

Con deliberazione della Giunta Comunale del 16/02/2023, nr. 5 è stato approvato il “PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO - ART. 2 COMMA 594 E SEGUENTI L. 244/2007 - TRIENNIO 2024/2026. Lo stesso verrà aggiornato nei tempi di legge.

## *Rispetto dei tempi medi di pagamento*

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall’art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell’Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale dell’art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti tenendo conto delle indicazioni normative daranno puntuale attuazione a questa novità nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2025-2027 a livello di indicazioni operative.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Indicatore Tempi Medi Pagamento	35,66	-8,50	-9,60	-18,25	-17,30*	-10 (previsione)
Stock del Debito Residuo	10589,91	0,0	importo scaduto e non pagato al 31/12/2022 34.430,61, di cui note di credito - 34.430,61	0,0		

Anno di pagamento	Trimestre di pagamento	ITP
2024	-	-22,65
2024	2024-4	-15,23
2024	2024-3	-8,89
2024	2024-2	-26,96
2024	2024-1	-19,61

\*Conteggi scaricati da portale AREA RGS

## Stock del debito del tuo ente



Anno 2024

I Trimestre

II Trimestre

III Trimestre

Previsione

 Comunicazione dello stock del trimestre - **Chiusa** 

Calcolato da PCC - III trimestre

Importo scaduto e non pagato


**83,00 €**

Note di credito


-

Totale importo scaduto e non pagato


**83,00 €**

Tempo medio ponderato di pagamento 


**8,06 gg.**

Tempo medio ponderato di ritardo 

**-22,88 gg.**

Importo documenti ricevuti nell'esercizio 

**499.078,31 €**

 Aggiornato al **30/10/2024**

## *Quadro di sintesi PNRR*

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 “ Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni” i contributi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

I progetti finanziati con risorse del PNRR previsti o ammessi ed in attesa di finanziamento nell'esercizio 2023 del comune sono di seguito riepilogati:

<i>Voce</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Articolo</i>	<i>Codice</i>	<i>Titolo</i>	<i>c.d.r.</i>	<i>Descrizione intervento</i>	<i>Somme a bilancio</i>	<i>Somme disponibili</i>	<i>Note</i>
						MIC1   1.2 Misura 1.2. Abilitazione al Cloud per le PA		19.752,00	

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

						Locali Comuni (Luglio 2022) CUP C51C23000400006.			
						M1C1   1.4 Misura 1.4.1 – Miglioramento dell’esperienza d’uso del sito e dei servizi digitali per il cittadino – CUP C51F22003850006		67.167,00	
						M1C1   1.4 Misura 1.4.1 – Servizi digitali e Esperienza dei Cittadini – Integrazione ANPR – Liste Elettorali		1.684,00	
						M1C1   1.4. Misura 1.4.4 – Estensione dell’utilizzo dell’anagrafe nazionale digitale (ANPR) – Adesione allo Stato Civile Digitale (ANSC)		3.982,40	

*(\*\*\* da compilare manualmente)*

Ai fini della programmazione e gestione è necessario evidenziare che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell’8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto all’approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all’interno della quale confluivano le risorse di cui all’articolo 1, comma 29, della legge n.160/2019 (Piccole opere) e di cui all’articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (Medie opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziata a legislazione vigente.

Si comunica che con l’entrata in vigore del decreto-legge n.19 del 2 marzo 2024, sono state apportate modifiche sostanziali alle disposizioni normative concernenti i contributi in oggetto.

### Medie Opere

Per quanto riguarda l’investimento di “Medie opere”, l’articolo 32 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti infrastrutturali», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.145 del 2018.

Nello specifico, ai sensi del novellato comma 139-ter, i Comuni beneficiari dei contributi per le annualità 2021-2022-2023-2024-2025, **sono tenuti a concludere i lavori entro il 31 marzo 2026.**

Altra rilevante novità è quella prevista dalla modifica al comma 143, per effetto della quale il comune beneficiario del contributo **sarà tenuto a rispettare i termini ivi indicati con riguardo al momento dell’aggiudicazione dei lavori e non più a quello del loro affidamento (Allegato 1)**. Con la precisazione che esclusivamente con riferimento alle annualità 2021-2022, il termine è riferito all’affidamento dei lavori che coincide con la data di pubblicazione del bando, ovvero con la lettera di invito, in caso di procedura negoziata, ovvero con l’affidamento diretto.

Si prevede inoltre che, in deroga a quanto precedentemente previsto, i risparmi derivanti da eventuali ribassi d’asta sono vincolati fino al collaudo ovvero alla regolare esecuzione di cui al comma 144 e, alla conclusione

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

dell'opera, eventuali economie di progetto non restano nella disponibilità dell'ente e sono versate ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato.

Le modalità di erogazione delle risorse previste dal comma 144 sono le seguenti: per il 20% a titolo di acconto, per il 10% previa verifica dell'avvenuta aggiudicazione dei lavori, per il 60% sulla base dei giustificativi di spesa attestanti gli stati di avanzamento dei lavori e per il restante 10% previa trasmissione al Ministero dell'interno del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

I relativi passaggi di verifica amministrativa ai fini dell'erogazione delle *tranche* di pagamento sono rilevati tramite il sistema ReGis.

### **Fondo per l'avvio delle opere indifferibili**

Si fa presente che il contributo del Fondo per l'avvio opere indifferibili di cui all'articolo 26, comma 7, del decreto-legge n.50 del 2022 in favore degli interventi di finanziati dal PNRR e dal PNC già beneficiari di risorse del predetto Fondo, è confermato secondo le procedure previste dal comma 5. Al riguardo si evidenzia, in particolare, che dovranno essere aggiornati i cronoprogrammi da parte delle amministrazioni titolari dei medesimi interventi, prevedendo l'ultimazione dell'intervento in coerenza con l'articolazione temporale degli stanziamenti di bilancio, con le modalità e nei termini stabiliti dal Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.

In esito al completamento delle procedure di cui al citato comma 5, il Ministero dell'interno ne darà comunicazione ai comuni interessati e potrà attivare i trasferimenti sulla base delle procedure previste dalla Circolare n.31 del 28 novembre 2023 della Ragioneria Generale dello Stato - Ministero dell'Economia e delle Finanze. Per ulteriori chiarimenti si potrà fare riferimento ai recapiti ivi indicati.

In presenza di risorse del Fondo Opere Indifferibili, si chiarisce in ogni caso che il Comune beneficiario è tenuto alla rendicontazione di progetto secondo le indicazioni precedentemente fornite, ovvero per l'intero contributo originariamente assegnato, unitamente alla quota a valere sul FOI.

L'Amministrazione procederà ad erogare le somme dovute all'Ente nei limiti dell'importo oggetto di finanziamento originario nelle modalità sopra descritte mentre, per l'ulteriore quota del FOI, si attiveranno i trasferimenti sulla base delle indicazioni fornite con la richiamata Circolare n.31 del 2023.

### **Piccole opere**

Per quanto riguarda l'investimento di "Piccole opere", l'articolo 33 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti strutturali - Piccole Opere», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.160 del 2019.

Nello specifico, l'attenzione dei Comuni beneficiari dei contributi deve concentrarsi sull'inserimento, nel sistema di monitoraggio e rendicontazione, degli identificativi di progetto Cup per ciascuna annualità riferita al periodo 2020-2024.

<i>Voce</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Articolo</i>	<i>Codice</i>	<i>Titolo</i>	<i>c.d.r.</i>	<i>Descrizione intervento</i>	<i>Somme a bilancio</i>	<i>Somme disponibili</i>	<i>Note</i>
						Annualità 2020 - Sviluppo territoriale sostenibile - realizzazione di fabbricato di servizio (servizi igienici, camper		50.000,00	

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027**

						service, stazione ricarica e- bike) in luogo della scuola elementare e manutenzione straordinaria asfalti in borgata ruata"			
						Annualità 2021 - Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza parchi giochi comunali		14.274,00	
						Annualità 2021 - Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza strade comunali		85.726,00	
						Annualità 2022 - Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza Piazza in Borgata Ruata		50.000,00	
						Annualità 2023 - Lavori di Riqualificazione energetica della Sede del Municipio di Pramollo		50.000,00	
						Annualità 2024 - Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza Piazza in Borgata Ruata		50.000,00	

## *Considerazioni Finali*

L'amministrazione si è data degli obiettivi per i prossimi anni, che sono quelli già presenti nelle linee programmatiche.

Dietro a queste finalità vanno individuate strategie tecnico/politiche che permettano di raggiungere tali obiettivi.

Uno degli obiettivi fondamentali dell'amministrazione, nonostante i continui tagli dagli enti superiori, è mantenere tutti i servizi utili e necessari ai cittadini.

In questi anni si è lavorato per individuare una linea strategica per il territorio che vada a pari passi con la comunità e possa essere fonte di turismo e di crescita commerciale.

L'impegno si è focalizzato nella ricerca del miglioramento storico-culturale, la valorizzazione delle nostre borgate, attraverso i piani dei regolamenti edilizi, la conservazione dei luoghi simbolo delle borgate, ossia i lavatoi e i forni pubblici.

Una buona amministrazione e gestione del patrimonio pascolivo e boschivo, oltre che a conservare l'ambiente devono anche diventare una prospettiva di occupazione lavorativa, in questi anni passati e futuri si cerca con tutte le forze possibili di salvaguardare le attività commerciali presenti sul territorio, proprio per scongiurare il rischio di desertificazione commerciale, questo grave aspetto porterebbe il forte rischio di abbandono delle borgate e un calo della proposta turistica.

Sono sfide importanti per un paese ed un'amministrazione, ma sono realtà che possono essere determinanti per un territorio ed e per questo che si dovrà mettere in atto tutte le forze possibili.

Data 13/11//2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Fuscà Enrico