

FUNZIONE	SERVIZIO	PROCESSO
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	ORGANI ISTITUZIONALI PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	Gestire le relazioni esterne e la partecipazione Gestire la comunicazione istituzionale e l'URP
	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	Servizi di supporto interno: gestire la segreteria Servizi di supporto interno: gestire la Direzione Generale Servizi di supporto interno: gestire le risorse umane e l'organizzazione Servizi di supporto interno: gestire appalti e contratti Servizi di supporto interno: fornire supporto legale
	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	Gestire la funzione amministrativa-contabile Gestire la programmazione e il controllo economico-finanziario Gestire i rapporti ed i controlli con le Società Partecipate Servizi di supporto interno: gestire acquisti di beni, servizi e forniture (Economato)
	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Gestire le entrate ed i tributi locali
	GESTIONE DEI BENI DEMIANIALI E PATRIMONIALI	Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite) Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio Progettare e gestire lavori di edilizia pubblica (su strutture scolastiche, sportive, ecc.) Progettare e gestire lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria su strade ed illuminazione pubblica
	UFFICIO TECNICO	Gestire lo Sportello Unico ed i servizi per le imprese
	ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	Gestire i servizi demografici
	ALTRI SERVIZI GENERALI	Servizi di supporto interno: gestire i sistemi informativi Servizi di supporto interno: gestire il protocollo e l'archivio
FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA	UFFICI GIUDIZIARI	
CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI		
FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	POLIZIA LOCALE	Gestire i servizi di vigilanza sul territorio e sulle attività della popolazione Gestire i servizi di prevenzione e controllo della sicurezza stradale
	POLIZIA COMMERCIALE	Gestire i servizi di vigilanza sull'attività edilizia, commerciale e produttiva
	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Gestire le sanzioni amministrative
FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	SCUOLA MATERNA	
	ISTRUZIONE ELEMENTARE	
	ISTRUZIONE MEDIA	Gestire servizi di supporto e servizi integrativi al Piano dell'offerta formativa
	ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE	
	ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI	Gestire i servizi di Assistenza Scolastica (pre-post scuola) Gestire il Trasporto Scolastico Gestire la Refezione scolastica Gestire i Centri Estivi
FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI BENI CULTURALI	BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	Gestire la biblioteca e il patrimonio artistico, culturale e scientifico
	TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Organizzare manifestazioni ed iniziative culturali Concedere patrocini e contributi alle associazioni culturali, ricreative, sportive
FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	PISCINE COMUNALI	
	STADIO COMUNALE, PALAZZETTO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI	Gestire strutture, servizi ed iniziative sportive
	MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	Gestire i servizi ricreativi
FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO	SERVIZI TURISTICI	Gestire servizi e manifestazioni turistiche
FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI	MANIFESTAZIONI TURISTICHE	
	VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	Progettare e gestire viabilità, circolazione e servizi connessi
	ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	Gestire i trasporti pubblici locali
FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI	
	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	Gestire la pianificazione territoriale Gestire l'Edilizia Privata e il rilascio di concessioni/autorizzazioni
	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E P.E.E.P.	Edilizia Residenziale Pubblica
	SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	Gestire la Protezione civile
	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Gestire il Servizio Idrico integrato
	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	Gestire il Servizio di Igiene Urbana
FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE	Gestire la regolamentazione ed i controlli in materia ambientale ed igienico-sanitaria Gestione verde pubblico
	ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	Progettare e gestire servizi di Asilo Nido Gestire interventi socio-educativi e ricreativi per l'infanzia e i giovani Gestire i servizi di tutela minori
	SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE	Gestire interventi a favore delle persone in difficoltà Gestire i servizi di assistenza a soggetti diversamente abili Gestire iniziative per la formazione permanente e l'orientamento al lavoro
	STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI	Gestire i servizi socio-assistenziali per gli anziani
	ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	Erogare contributi economici a persone disagiate (tutte le categorie) Gestire le problematiche abitative Gestire strutture residenziali e di ricovero per anziani
FUNZIONI NEL CAMPO SVILUPPO ECONOMICO	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Erogare servizi cimiteriali
	AFFISSIONE E PUBBLICITA'	
	FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI	
	MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI	
	SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA	
	SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	Regolamentare e controllare le attività produttive e commerciali, fisse ed ambulanti
FUNZIONI SERVIZI PRODUTTIVI	SERVIZI RELATIVI ALL'INQUINAMENTO	Progettare e sostenere interventi a favore dello sviluppo economico
	SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	
	DISTRIBUZIONE GAS	
	CENTRALE DEL LATTE	
	DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA	
FUNZIONI SERVIZI PRODUTTIVI	TELERISCALDAMENTO	
	FARMACIE	Gestire le farmacie comunali
	ALTRI SERVIZI PRODUTTIVI	

N.	ELENCO PROCESSI	AREA ORGANIZZATIVA
1	Concedere patrocini e contributi alle associazioni culturali, ricreative, sportive	
2	Erogare contributi economici a persone disagiate (tutte le categorie)	
3	Erogare servizi cimiteriali	
4	Gestire i rapporti ed i controlli con le Società Partecipate	
5	Gestire i Centri Estivi	
6	Gestire i servizi demografici	
7	Gestire i servizi di assistenza a soggetti diversamente abili	
8	Gestire i servizi di Assistenza Scolastica (pre-post scuola)	
9	Gestire i Servizi di Assistenza socio-sanitaria (socio-assistenziale) agli anziani	
10	Gestire i servizi di prevenzione e controllo della sicurezza stradale	
11	Gestire i servizi di tutela minori	
12	Gestire i servizi di vigilanza sul territorio e sulle attività della popolazione	
13	Gestire i servizi di vigilanza sull'attività edilizia, commerciale e produttiva	
14	Gestire i servizi ricreativi	
15	Gestire i trasporti pubblici locali	
16	Gestire le entrate ed i tributi locali	
17	Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)	
18	Gestire il Servizio di Igiene Urbana	
19	Gestire il Servizio Idrico integrato	
20	Gestire il Trasporto Scolastico	
21	Gestire iniziative per la formazione permanente e l'orientamento al lavoro	
22	Gestire interventi a favore delle persone in difficoltà (Piano di Zona e segretariato sociale)	
23	Gestire interventi socio-educativi e ricreativi per l'infanzia e i giovani	
24	Gestire la biblioteca e il patrimonio artistico, culturale e scientifico	
25	Gestire la comunicazione istituzionale e l'URP	
26	Gestire la funzione amministrativa-contabile	
27	Gestire la pianificazione territoriale	
28	Gestire la programmazione e il controllo economico-finanziario	
29	Gestire la Protezione civile	
30	Gestire la Refezione Scolastica	
31	Gestire la regolamentazione ed i controlli in materia ambientale ed igienico-sanitaria	
32	Gestire le farmacie comunali	
33	Gestire le procedure di assegnazione e controllo degli alloggi di edilizia residenziale pubblica	
34	Gestire le relazioni esterne e la partecipazione	
35	Gestire le sanzioni amministrative	
36	Gestire l'Edilizia Privata e il rilascio di concessioni/autorizzazioni	
37	Gestire lo Sportello Unico ed i servizi per le imprese	
38	Gestire servizi di supporto e servizi integrativi al Piano dell'offerta formativa	
39	Gestire servizi e manifestazioni turistiche	
40	Gestire strutture residenziali e di ricovero per anziani	
41	Gestire strutture, servizi ed iniziative sportive	
42	Organizzare manifestazioni ed iniziative culturali	
43	Predisporre e gestire l'Edilizia Residenziale Pubblica	
44	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio	
45	Progettare e gestire lavori di edilizia pubblica (su strutture scolastiche, sportive, ecc.)	
46	Progettare e gestire lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria su strade e segnaletica stradale e illuminazione pubblica	
47	Progettare e gestire lavori per giardini e verde pubblico	
48	Progettare e gestire servizi di Asilo Nido	
49	Progettare e gestire viabilità, circolazione e servizi connessi	
50	Progettare e sostenere interventi a favore dello sviluppo economico	
51	Regolamentare e controllare le attività produttive e commerciali, fisse ed ambulanti)	
52	Servizi di supporto interno: fornire supporto legale	
53	Servizi di supporto interno: gestire acquisti di beni, servizi e forniture (Economato)	
54	Servizi di supporto interno: gestire appalti e contratti	
55	Servizi di supporto interno: gestire i sistemi informativi	
56	Servizi di supporto interno: gestire il protocollo e l'archivio	
57	Servizi di supporto interno: gestire la Direzione Generale, la programmazione ed il controllo	
58	Servizi di supporto interno: gestire la segreteria e dare supporto agli organi istituzionali	
59	Servizi di supporto interno: gestire le risorse umane e l'organizzazione	

Comune di
CARATTERISTICHE DELL'ENTE

Popolazione				
Descrizione	2018	2019	2020	2021
Popolazione residente al 31/12				
di cui popolazione straniera	0	0	0	
Descrizione	2018	2019	2020	Saldo Naturale
nati nell'anno	0	0	0	
deceduti nell'anno	0	0	0	
immigrati	0	0	0	Saldo Migratorio
emigrati	0	0	0	
Popolazione per fasce d'età ISTAT	2018	2019	2020	2021
Popolazione in età prescolare	0-6 anni			
Popolazione in età scuola dell'obbligo	7-14 anni			
Popolazione in forza lavoro	15-29 anni			
Popolazione in età adulta	30-65 anni			
Popolazione in età senile	oltre 65 anni			
Popolazione per fasce d'età Stakeholders	2018	2019	2020	2021
Prima infanzia	0-3 anni			
Utenza scolastica	4-13 anni			
Minori	0-18 anni			
Giovani	15-25 anni			
Popolazione massima insediabile (da strumento urbanistico vigente)				0

Territorio				
Superficie in Kmq				
Frazioni				0
Risorse idriche				
Laghi				0
Fiumi				0

Viabilità				
Strade	2018	2019	2020	2021
Statali Km				
Provinciali Km				
Comunali Km				
Vicinali Km				
Autostrade Km				
			Totale Km strade	0,00

Comune di								ANNO	
								2021	
Gestione delle Entrate									
Titoli	2018		2019		2020		2021		
	Accertato	Incassato	Accertato	Incassato	Accertato	Incassato	Accertato	Incassato	
Avanzo applicato									
1 - Tributarie									
2 - Trasferimento Stato									
3 - Extratributarie									
4 - Alienazioni, trasf., ecc.									
5 - Entrate da acc.prestiti									
6 - Servizi conto terzi									
Totale entrate							0,00	0,00	
Gestione delle Spese									
Titoli	2018		2019		2020		2021		
	Impegnato	Pagato	Impegnato	Pagato	Impegnato	Pagato	Impegnato	Pagato	
1 - Spesa corrente									
2 - Spese c/capitale									
3 - Rimborso di prestiti									
4 - Servizi conto terzi									
Totale spesa							0,00	0,00	
Gestione residui									
Titolo	ENTRATE	2018		2019		2020		2021	
		residui attivi	riscossione	residui attivi	riscossione	residui attivi	riscossione	residui attivi	riscossione
1	Tributarie								
2	Contributi e trasferimenti								
3	Extratributarie								
4	Contributi conto capitale								
5	Accensioni di prestiti								
6	Servizi conto terzi								
Totale residui su entrate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo	SPESE	2018		2019		2020		2021	
		residui attivi	pagamenti	residui attivi	pagamenti	residui attivi	pagamenti	residui passivi	pagamenti
1	Spese correnti								
2	Spese per investimenti								
3	Rimborso di prestiti								
4	Servizi conto terzi								
Totale residui su spese		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indici per analisi finanziaria									
Descrizione		2018		2019		2020		2021	
Trasferimenti dallo Stato (Entrata Tit. 2, categ. 1)								0,00	
Interessi passivi (Spesa Tit. 1, Interv. 6)									
Spesa del personale (Spesa Tit. 1, Interv. 01)									
Quota capitale mutui (Spesa Tit. 3, cat. 1)									
Anticipazioni di cassa								0,00	
STRUTTURA - DATI ECONOMICO PATRIMONIALI									
Grado di autonomia finanziaria		2018		2019		2020		2021	
1. Autonomia finanziaria		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
Entrate tributarie+ extratributarie									
Entrate correnti									
2. Autonomia impositiva		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
Entrate tributarie									
Entrate correnti									
3. Dipendenza erariale									
Trasferimenti correnti statali		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
Entrate correnti									
Grado di rigidità del Bilancio		2018		2019		2020		2021	
Indicatori									
1. Rigidità strutturale		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
Spesa personale+rimborso mutui(cap+int)									
Entrate correnti									
2. Rigidità per costo personale		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
Spesa complessiva personale									
Entrate correnti									
3. Rigidità per indebitamento									
Rimborso mutui (cap+int)		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
Entrate correnti									
Pressione fiscale ed erariale pro-capite									
Indicatori		2018		2019		2020		2021	
1. Pressione entrate proprie pro-capite									
Entrate tributarie+ extratributarie		€ 0,00		€ 0,00		€ 0,00		€ 883,10	
Numero abitanti									
2. Pressione tributaria pro-capite									
Entrate tributarie		€ 0,00		€ 0,00		€ 0,00		€ 602,07	
Numero abitanti									
3. Indebitamento locale pro-capite									
Rimborso mutui(cap+int)		€ 0,00		€ 0,00		€ 0,00		€ 167,45	
Numero abitanti									
4. Trasferimenti erariali pro-capite									
Trasferimenti correnti statali		€ 0,00		€ 0,00		€ 0,00		€ 0,00	
Numero abitanti									
Capacità gestionale									
Indicatori		2018		2019		2020		2021	
1. Incidenza residui attivi									
Residui attivi		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
Totale accertamenti									
2. Incidenza residui passivi									
Residui passivi		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
Totale impegni									
3. Velocità di riscossione entrate proprie									
Riscossione titoli 1 + 3		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
Accertamenti titoli 1 + 3									
4. Velocità di pagamenti spese correnti									

Comune di _____				
ANNO 2021				
STRUTTURA - ORGANIZZAZIONE				
Personale in servizio				
Descrizione	2018	2019	2020	2021
Dirigenti				
Posizioni Organizzative				
Dipendenti				
Totale Personale in servizio	0,00	0,00	0,00	0,00
Età media del personale				
Descrizione	2018	2019	2020	2021
Dirigenti				
Posizioni Organizzative				
Dipendenti				
Totale Età Media	0,00	0,00	0,00	0,00
Indici di assenza				
Descrizione	2018	2019	2020	2021
Malattia + Ferie + Altro	0,00%	0,00%	0,00%	
Malattia + Altro	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Indici per la spesa del Personale				
Descrizione	2018	2019	2020	2021
Spesa complessiva per il personale				
Spesa per la formazione (stanziato)				€ 0,00
Spesa per la formazione (impegnato)				€ 0,00
SPESA PER IL PERSONALE				
Descrizione	2018	2019	2020	2021
1. Costo personale su spesa corrente Spesa complessiva personale Spese Correnti	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
2. Costo medio del personale Spesa complessiva personale Numero dipendenti	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	€ 0,00
3. Costo personale pro-capite Spesa complessiva personale Popolazione	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
4. Rapporto dipendenti su popolazione Popolazione Numero dipendenti	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	502
5. Rapporto dirigenti su dipendenti Numero dipendenti Numero dirigenti	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00
6. Rapporto P.O. su dipendenti Numero dipendenti Numero Posizioni Organizzative	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00
7. Capacità di spesa su formazione Spesa per formazione impegnata Spesa per formazione prevista	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00%
8. Spesa media formazione Spesa per formazione Numero dipendenti	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
9. Costo formazione su spesa personale Spesa per formazione Spesa complessiva personale	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00%

Comune di							ANNO	2021						
Obiettivo di processo Misurazione della performance														
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo	Area Amministrativa Ufficio Segreteria													
Processo 1														
Concedere patrocini e contributi alle associazioni culturali, ricreative, sportive														
Finalità del Processo														
Collaborare con le associazioni culturali, sportive e ricreative del territorio attraverso la concessione di contributi e patrocini														
Stakeholders														
Associazioni														
Indici														
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno Atteso nell'anno						
Indici di Quantità														
Popolazione	0	0	0	0,00										
N. domande contributi accolte				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
N. domande contributi presentate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
N. domande contributi presentate ammissibili				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
N. domande patrocinio accolte				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
N. domande patrocinio presentate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
N. domande patrocinio ammissibili				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0			#DIV/0!	#DIV/0!						
Indici di Tempo														
Tempo medio erogazione contributo				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Tempo medio erogazione patrocinio				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Indici di Costo														
€ contributi complessivamente erogati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
N. beneficiari				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Indici di Qualità														
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo											
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo									
FUSCA' ENRICO	C1	5												
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost						
Indicatori di Efficacia														
% soddisfazione delle richieste di contributo (domande accolte/ domande presentate ammissibili)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!						
% soddisfazione delle richieste di patrocinio (domande accolte/ domande presentate)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!						
Indicatori di Efficacia temporale														
Tempo medio erogazione contributo					0,00		0,00	0,00						
Tempo medio erogazione patrocinio					0,00		0,00	0,00						
Indicatori di Efficienza Economica														
Valore medio contributi erogati (€ complessivamente erogati/n. beneficiari)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!						
Indicatori di Qualità														
Analisi del risultato														
<i>commento sintetico sui risultati</i>														

Comune di							ANNO	2021							
Obiettivo di processo Misurazione della performance															
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo	Area Amministrativa Ufficio Segreteria														
Processo 3															
Erogare servizi cimiteriali															
Finalità del Processo															
Garantire la gestione (o il monitoraggio) dei servizi cimiteriali e controllare il rispetto delle convenzioni con le agenzie di onoranze funebri nell'applicazione delle nuove disposizioni normative in tema di servizi cimiteriali.															
Stakeholders															
Cittadini															
Indici															
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno							
Indici di Quantità															
Popolazione	0	0	0	0,00											
Ore apertura settimanale				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Nº domande concessioni accolte				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Nº domande concessioni ricevute				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Nº ore custodia				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Nº ore totali apertura				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Indici di Tempo															
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Indici di Costo															
Costo del Processo				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Proventi cimiteriali di competenza				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Indici di Qualità															
Nº Reclami e/o segnalazioni				0,00		0	#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo												
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo										
FUSCA' ENRICO	C1	4													
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost							
Indicatori di Efficacia															
Tasso di accessibilità (h. o giorni apertura settimanale/56 h o 7 gg)				0,00		0,00	0,00	OK							
% soddisfazione delle richieste (domande di concessioni accolte/domande ricevute)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
Efficacia della custodia (N. ore di custodia/Totale apertura)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
Indicatori di Efficacia temporale															
Indicatori di Efficienza Economica															
Costo pro capite del servizio (costo del processo/popolazione)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
% Copertura (proventi cimiteriali di competenza/costo del processo)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
Indicatori di Qualità															
Nº reclami e/o n° segnalazioni				0,00		0,00	0,00	OK							
Analisi del risultato															
<i>commento sintetico sui risultati</i>															

Comune di							ANNO	2021								
Obiettivo di processo Misurazione della performance																
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo	Area Amministrativa Ufficio Servizi Demografici															
Processo 6																
Gestire i servizi demografici																
Finalità del Processo																
Attività di consulenza e supporto ai cittadini relativamente all'Anagrafe, allo Stato Civile e all'Elettorale e alla Leva , rivolti alla semplificazione ed alla tempestività dei procedimenti.																
Stakeholders																
Cittadini																
Indici																
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno								
Indici di Quantità																
Popolazione	0	0	0	0,00												
Ore apertura settimanale				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Nº Dipendenti del servizio				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Nº pratiche				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Tempo																
Tempo medio di attesa allo sportello				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Costo																
Costo del Processo				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Nº certificati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Qualità																
% gradimento servizio				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Valutazione del servizio da parte degli operatori				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo													
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo		Costo	Nominativo										
FUSCA' ENRICO	C3	36														
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost								
Indicatori di Efficacia																
Tasso di accessibilità (h. apertura settimanale/36 h)					0,00%		0,00%	0,00%								
% Personale (n.dipendenti del servizio/popolazione)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
% pratiche pro capite (n.pratiche/popolazione)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
Indicatori di Efficacia temporale																
Tempo medio di attesa allo sportello					0,00		0,00	0,00								
Indicatori di Efficienza Economica																
Costo pro capite del servizio (costo del processo/popolazione)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
Costo medio certificato (costo del processo/n. certificati)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
Indicatori di Qualità																
% gradimento servizio (indagine)					0,00		0,00	0,00								
Valutazione del servizio da parte degli operatori (indagine)					0,00		0,00	0,00								
Analisi del risultato																
<i>commento sintetico sui risultati</i>																

Comune di							ANNO	2021								
Obiettivo di processo Misurazione della performance																
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo	Area Tecnica															
	Ufficio Polizia Municipale															
Processo 10																
Gestire i servizi di prevenzione e controllo della sicurezza stradale																
Finalità del Processo																
Garantire il controllo del territorio dando priorità a tutti gli interventi in materia di sicurezza stradale																
Stakeholders																
Automobilisti, ciclisti e pedoni																
Indici																
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno								
Indici di Quantità																
Popolazione	0	0	0	0,00		0										
Km territorio	0	0	0	0,00		0										
Km strade	0	0	0	0,00		0	#DIV/0!	#DIV/0!								
N. ore servizio di controllo stradale				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. ore servizio complessive pm				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. controlli servizio C.d.S.				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. ore vigilanza sul territorio				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. ore servizio pattuglie stradali				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
n. sinistri				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. violazioni al codice della strada immediatamente contestate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. violazioni globali				0			#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Tempo																
Tempo medio di intervento su chiamata (solo sicurezza stradale)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Costo																
N. infrazioni				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Costo del processo				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Proventi di competenza				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Qualità																
N. ricorsi accolti				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. sanzioni totali				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
% gradimento servizio (indagine)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Valutazione del servizio da parte degli operatori (indagine)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo													
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost								
Indicatori di Efficacia																
Vigilanza stradale (ore di servizio di controllo stradale /ore servizio complessive pm)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!								
% Controlli (n. controlli C.d.S./ore vigilanza sul territorio)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!								
Tasso presenza (ore servizio pattuglie stradali/Km territorio)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!								
Tasso sicurezza stradale (N. sinistri/n. Km strade)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!								
% sanzioni immediatamente contestate (violazioni al codice della strada immediatamente contestate /violazioni globali)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!								
Indicatori di Efficacia temporale																
Tempo medio di intervento su chiamata (solo sicurezza stradale)			0,00			0	0,00	OK								
Indicatori di Efficienza Economica																
Valore medio sanzioni (proventi di competenza/n. infrazioni)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!								
Contributo pro capite (Costo del processo/Popolazione)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!								
Indicatori di Qualità																
% contestazioni (N. ricorsi accolti/n. sanzioni totali)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!								
% gradimento servizio (indagine)			0,00%			0,00%	0,00%	OK								
Valutazione del servizio da parte degli operatori (indagine)			0,00%			0,00%	0,00%	OK								
Analisi del risultato																
<i>commento sintetico sui risultati</i>																

Comune di							ANNO	2021						
Obiettivo di processo Misurazione della performance														
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo	Area Tecnica Ufficio Polizia Municipale													
Processo 18														
Gestire il Servizio di Igiene Urbana														
Finalità del Processo														
Gestione (e/o controllo) del sistema di raccolta dei rifiuti														
Stakeholders														
Cittadini														
Indici														
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno						
Indici di Quantità														
Popolazione	0	0	0	0,00		0								
N. QI raccolta differenziata				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
N. ql.totale RSU raccolti				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Nº sanzioni				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Nº controlli				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Nº interventi rimozione rifiuti abbandonati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Totale qf rifiuti (RSU + differenziata)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Nº utenze				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Indici di Tempo														
Tempo medio rimozione rifiuti abbandonati (gg)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Nº passaggi raccolta alla settimana				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Indici di Costo														
Costo complessivo del processo				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Proventi				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Costo servizio rimozione rifiuti abbandonati				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Costi raccolta differenziata				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Indici di Qualità														
N. disservizi segnalati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
N. interventi effettuati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
N. reclami				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
% gradimento del servizio (indagine)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo											
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo									
INDICATORI DI PERFORMANCE														
Indicatori di Efficacia														
% raccolta differenziata (Ql. raccolta differenziata /ql.totale RSU raccolti)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!						
% sanzioni erogate (n° sanzioni / n° controlli)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!						
% intervento per abbandono (N. interventi effettuati per rimozione rifiuti abbandonati/365 gg)				0,00%			0,00%	0,00%						
Produzione rifiuti pro capite raccolti (RSU + differenziata/utenze)				(ql. Totali)	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!						
Indicatori di Efficacia temporale														
Frequenza raccolta (n. passaggi ogni 7 gg)				0,00			0,00	OK						
Tempo medio rimozione rifiuti abbandonati (gg)				0,00			0,00	OK						
Indicatori di Efficienza Economica														
Costo medio QI (costo del processo/Ql totali raccolti)				(costo del	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!						
% di copertura economica del servizio (provento / costo del processo)				(provento /	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!						
Costo medio per utente (provento/utenti)				(provento/utenti)	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!						
Costo per rifiuti abbandonati (costo del servizio di rimozione/N. interventi effettuati per rimozione rifiuti abbandonati)				(costo del	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!						
Costo delle raccolte differenziata (costi differenziata / ql. smaltiti da differenziata)				(costi	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!						
Indicatori di Qualità														
% gradimento del servizio (indagine)				0,00%			0,00%	€ 0,00						
% disservizio (N. disservizi segnalati/N. interventi effettuati)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!						
% Reclami (N. reclami/ utenti)				#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!						
Analisi del risultato														
<i>commento sintetico sui risultati</i>														

Comune di							ANNO	2021
Obiettivo di processo Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo								
Area Tecnica								
Ufficio Polizia Municipale								
Processo 20								
Gestire il Trasporto Scolastico								
Finalità del Processo								
Garantire l'erogazione (e/o il controllo) del servizio di trasporto scolastico secondo criteri di qualità e di professionalità.								
Stakeholders								
Famiglie con bimbi in età scolare								
Indici								
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	0	0	0	0,00	0			
Nº alunni	0	0	0	0,00	0			
Nº domande accolte				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
Nº domande presentate				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
Nº Utenti				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
Nº Morosi				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
Nº km percorsi				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
Indici di Tempo								
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
Indici di Costo								
Costo del processo				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
Proventi di competenza				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
€ incassati su morosità				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
€ morosità accertate				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
Indici di Qualità								
% gradimento servizio				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
Valutazione del servizio da parte degli operatori				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
Personale coinvolto nel Processo								
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo			
INDICATORI DI PERFORMANCE								
Indicatori di Efficacia								
% di utilizzo del servizio (utenti/alunni)							Media triennio precedente	Performance attesa
#DIV/0!								
% soddisfazione delle richieste (domande accolte/ domande presentate)							#DIV/0!	#DIV/0!
#DIV/0!								
% di morosità (morosi/utenti)							#DIV/0!	#DIV/0!
#DIV/0!								
% morosità recuperate (€ incassati su morosità/ € morosità accertate)							#DIV/0!	#DIV/0!
#DIV/0!								
Indicatori di Efficacia temporale								
Indicatori di Efficienza Economica								
Costo al Km del servizio (costo del processo/km percorsi)							#DIV/0!	#DIV/0!
#DIV/0!								
Costo medio per utente (proventi/utenti)							#DIV/0!	#DIV/0!
#DIV/0!								
% di copertura del servizio (proventi di competenza / Costo del processo)							#DIV/0!	#DIV/0!
#DIV/0!								
Costo unitario del servizio (costo del processo/utenti)							#DIV/0!	#DIV/0!
#DIV/0!								
Indicatori di Qualità								
% gradimento servizio (indagine)							0,00	0,00
0,00								
Valutazione del servizio da parte degli operatori (indagine)							0	0,00
0,00								
Analisi del risultato								
<i>commento sintetico sui risultati</i>								

Comune di						ANNO	2021						
Obiettivo di processo													
Misurazione della performance													
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo	Area Amministrativa Ufficio Ragioneria												
Processo 26													
Gestire la funzione amministrativa-contabile													
Finalità del Processo													
Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio finanziario nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa													
Stakeholders													
Amministratori/Funzionari													
Indici													
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec						
Indici di Quantità													
Popolazione	0	0	0	0,00									
N° richieste evase (inclusi i pareri contabili)				0,00			0,00% 0,00%						
N° richieste pervenute (inclusi i pareri contabili)				0,00			0,00% 0,00%						
N° dipendenti del servizio				0,00			0,00% 0,00%						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
Indici di Tempo													
Tempo medio dell'emissione della reversale d'incasso - dall'acquisizione della nota contabile all'incasso				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
Tempo medio dell'emissione del mandato - dall'acquisizione della fattura al mandato di pagamento				0,00			#DIV/0! -4,00%						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
Indici di Costo													
Costo del processo				€ 0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
Indici di Qualità													
% gradimento del servizio (indagine rivolta a colleghi e amministratori)				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
				0,00			#DIV/0! #DIV/0!						
Personale coinvolto nel Processo				Collaboratori coinvolti nel Processo									
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo								
LONG FEDERICA	C	50%											
INDICATORI DI PERFORMANCE				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost						
Indicatori di Efficacia							ESITO						
Grado di supporto alla struttura dell'Ente (richieste evase/ richieste pervenute)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0! #DIV/0!						
% personale su popolazione (n.dipendenti del servizio/popolazione)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0! #DIV/0!						
Indicatori di Efficacia temporale													
Tempo medio dell'emissione della reversale d'incasso - dall'acquisizione della nota contabile all'incasso				0,00		0,00	0,00 OK						
Tempo medio dell'emissione del mandato - dall'acquisizione della fattura al mandato di pagamento				0,00%		0,00%	0,00% OK						
Indicatori di Efficienza Economica													
Costo pro capite (costo complessivo del processo/popolazione)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0! #DIV/0!						
Indicatori di Qualità													
% gradimento del servizio (indagine rivolta a colleghi e amministratori)				0,00%		0,00%	0,00% OK						
Analisi del risultato													
<i>commento sintetico sui risultati</i>													

Comune di							ANNO	2021								
Obiettivo di processo Misurazione della performance																
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo	Area Tecnica															
	Ufficio Tecnico															
Processo 27																
Gestire la pianificazione territoriale																
Finalità del Processo																
Gestire la pianificazione territoriale (Gestione procedure urbanistiche e pianificazione territoriale)																
Stakeholders																
Cittadini																
Indici																
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno								
Indici di Quantità																
Popolazione	0	0	0	0,00												
Mq territorio	0,00	0,00	0,00	0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Mq edificati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Mq recupero edifici esistenti				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Mq nuove edificazioni				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Mq non edificabili				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. piani attuativi approvati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. piani attuativi presentati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. PEC approvati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. PEC presentati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N° aree concesse				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N° aree edificabili totali				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Tempo																
Tempo medio per la risposta alle osservazioni in caso di varianti al PRGC (PGT) (da regione-provincia-enti-cittadini)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale				0,00%			#DIV/0!	#DIV/0!								
Tempo medio definizione Piani di attuazione - da richiesta a conclusione procedimento (a netto di sospensione Enti terzi)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Tempo medio definizione PEC - da richiesta a conclusione procedimento (a netto di sospensione Enti terzi)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Costo																
Costo complessivo del processo				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
N. dipendenti del servizio				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Qualità																
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!								
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo													
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost								
Indicatori di Efficacia																
% consumo del territorio (mq edificati/mq territorio)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
Tasso di recupero edifici esistenti/mq nuove edificazioni)			(mq recupero		#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
Tasso di non edificabilità (mq non edificabili/mq territorio)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
% attuazione dei Piani attuativi (N. piani attuativi approvati/Piani attuativi presentati)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
% attuazione dei PEC (N. PEC approvati/PEC presentati)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
% realizzazione del PRGC (PGT) vigente (aree concesse/aree edificabili totali)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
Indicatori di Efficacia temporale																
Tempo medio per la risposta alle osservazioni in caso di varianti al PRGC (PGT) (da regione-provincia-enti-cittadini)				0,00		0,00	0,00	OK								
% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale				0,00%		0,00%	0,00%	OK								
Tempo medio definizione Piani di attuazione - da richiesta a conclusione procedimento (a netto di sospensione Enti terzi)				0,00		0,00	0,00	OK								
Tempo medio definizione PEC - da richiesta a conclusione procedimento (a netto di sospensione Enti terzi)				0,00		0,00	0,00	OK								
Indicatori di Efficienza Economica																
Costo unitario del servizio (costo complessivo del processo/n. dipendenti)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
Costo pro capite (costo complessivo del processo/popolazione)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
Indicatori di Qualità																
Analisi del risultato																
<i>commento sintetico sui risultati</i>																

Comune di							ANNO	2021						
Obiettivo di processo Misurazione della performance														
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo	Area Amministrativa													
	Ufficio Ragioneria													
Processo 28														
Gestire la programmazione e il controllo economico-finanziario														
Finalità del Processo														
Gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico – finanziaria, attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa e mediante la definizione dei documenti di legge														
Stakeholders														
Amministratori/Funzionari														
Indici														
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno						
Indici di Quantità														
Popolazione	0	0	0	0,00										
N° variazioni capitoli di bilancio				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
N° totale capitoli				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Indici di Tempo														
Tempo medio pareri regolarità contabile				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Indici di Costo														
Costo del processo				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Indici di Qualità														
% gradimento del servizio (indagine rivolta a colleghi e amministratori)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!						
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo											
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo									
LONG FEDERICA	C2	50												
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost						
Indicatori di Efficacia														
capacità programmativa (n. variazioni)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!						
capitoli di bilancio/tot.capitoli)														
Indicatori di Efficacia temporale														
Tempo medio rilascio pareri regolarità contabile					0,00		0,00	0,00 OK						
% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale					0,00		0,00	0,00 OK						
Indicatori di Efficienza Economica														
Costo pro capite del servizio (costo complessivo del processo/popolazione)					#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!						
Indicatori di Qualità														
% gradimento del servizio (indagine rivolta a colleghi e amministratori)					0,00%		0,00%	0,00% OK						
Analisi del risultato														
<i>commento sintetico sui risultati</i>														

Comune di							ANNO	2021				
Obiettivo di processo Misurazione della performance												
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo	<table border="1"> <tr><td>Area Tecnica</td></tr> <tr><td>Ufficio Tecnico</td></tr> </table>						Area Tecnica	Ufficio Tecnico				
Area Tecnica												
Ufficio Tecnico												
Processo 36												
Gestire l'Edilizia Privata e il rilascio di permessi di costruire/autorizzazioni												
Finalità del Processo												
Garantire il rispetto delle norme in materia di Edilizia e del rilascio dei titoli abilitativi												
Stakeholders												
Cittadini richiedenti/ Progettisti / Imprese edili / Amministratori												
Indici												
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno				
Indici di Quantità												
Popolazione	0	0	0	0,00		0						
h apertura settimanale				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
N. domande accolte				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
N. domande presentate ammissibili				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
n. richieste integrazioni				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
N. domande presentate				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Nº richieste accesso atti evase				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Nº richieste accesso atti ricevute				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Nº controlli DIA				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Nº DIA presentate				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Indici di Tempo												
Tempi di abbattimento permessi di costruire termini di legge				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Tempo medio di rilascio del titolo abilitativo (in funzione della tipologia di autorizzazione)				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Tempo medio di risposta alle richieste di accesso agli atti				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Nº pratiche evase in ritardo				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Nº pratiche ricevute				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Indici di Costo												
Nº pratiche evase				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Costo del processo				€ 0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Oneri urbanizzazione				€ 0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Nº titoli abilitativi rilasciati				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Indici di Qualità												
% gradimento del servizio (indagine)				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!					
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo									
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicato/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo							
INDICATORI DI PERFORMANCE												
Indicatori di Efficacia												
Tasso di accessibilità (h. apertura settimanale/36 h)				0,00		0,00	0,00	OK				
% soddisfazione delle richieste (domande accolte/ domande presentate ammissibili)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!				
Tasso di integrazione degli atti (N. richieste integrazioni/N. domande presentate)			(N. richieste)	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!				
Tasso di accessibilità agli atti (Nº richieste accesso atti evase/ricevute)			(Nº richieste accesso atti evase/ricevute)	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!				
Grado di controllo DIA (n. controlli DIA / DIA presentate)			(n. controlli DIA / DIA presentate)	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!				
Indicatori di Efficacia temporale												
Tempi di abbattimento permessi di costruire termini di legge (in gg)				0,00		0,00	0,00	OK				
Tempo medio di rilascio del titolo abilitativo (in funzione della tipologia di autorizzazione)				0,00		0,00	0,00	OK				
Tempo medio di risposta alle richieste di accesso agli atti				0,00		0,00	0,00	OK				
Controllo dei tempi (n. pratiche evase in ritardo/ n. pratiche ricevute)			(n. pratiche evase in ritardo/ n. pratiche ricevute)	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!				
Indicatori di Efficienza Economica												
Costo unitario del servizio (costo del processo) (N. pratiche evase)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!				
Proventi urbanizzazione (Oneri urbanizzazioni/N. titoli abilitativi rilasciati)			(Oneri)	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!				
Indicatori di Qualità												
% gradimento del servizio (indagine)				0,00%		0,00%	€ 0,00	OK				
Analisi del risultato												
<i>commento sintetico sui risultati</i>												

Comune di							ANNO	2021			
Obiettivo di processo Misurazione della performance											
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo											
Area Tecnica											
Ufficio Tecnico											
Processo 44											
Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio											
Finalità del Processo											
Assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio in relazione alle risorse economiche disponibili – Completare gli interventi in corso di esecuzione ed attivare i nuovi interventi previsti											
Stakeholders											
Amministratori e fruitori dei beni											
Indici											
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno			
Indici di Quantità											
Popolazione	0	0	0	0,00		0					
N. manutenzioni straordinarie effettuate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
N. manutenzioni straordinarie programmate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
€ destinati nuove opere di competenza				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
€ destinati manutenzione patrimonio esistente				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
N. nuove opere realizzate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
N. nuove opere programmate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
N° incontri con i cittadini				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
N° opere rilevanti				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
N. manutenzioni ordinarie effettuate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
N. manutenzioni ordinarie programmate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
Indici di Tempo											
Tempo medio di intervento su segnalazione				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
N° interventi realizzati in ritardo				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
N° interventi programmati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
Indici di Costo											
spesa sostenuta per manutenzioni ordinarie				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
spesa programmata manutenzioni ordinarie				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
spesa sostenuta per manutenzioni straordinarie				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
spesa programmata manutenzioni straordinarie				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
Indici di Qualità											
n. ricorsi e/o segnalazioni				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
n. interventi effettuati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
% gradimento dei servizi (indagine)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!			
Personale coinvolto nel Processo		Collaboratori coinvolti nel Processo									
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo						
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost			
Indicatori di Efficacia								ESITO			
Stato di conservazione del patrimonio	(manutenzioni straordinarie effettuate/manutenzioni straordinarie programmate)			#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
% nuove opere	(€ destinati nuove opere di competenza/ € destinati manutenzione patrimonio esistente)			#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
% realizzazione nuove opere	(nuove strutture realizzate/ nuove opere programmate)			#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
Progettazione partecipata	(n. incontri con i cittadini / n. opere rilevanti)			#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
Stato di manutenzione del patrimonio	(manutenzioni ordinarie effettuate/manutenzioni ordinarie programmate)			#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
Indicatori di Efficacia temporale											
Rispetto dei tempi programmati	(n. interventi realizzati in ritardo/n. interventi programmati)			#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
Tempo medio di intervento su segnalazione	0,00				0,00	0,00		OK			
Indicatori di Efficienza Economica											
% risorse destinate alla manutenzione ordinaria	(spesa sostenuta per manutenzioni ordinarie/spesa programmata manutenzioni ordinarie)			#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
% risorse destinate alla manutenzione straordinaria	(spesa sostenuta per manutenzioni straordinarie/spesa programmata manutenzioni straordinarie)			#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
Indicatori di Qualità											
% gradimento dei servizi	(indagine)			0,00%		0,00%	0,00%	OK			
Qualità degli interventi	(n. ricorsi e/o segnalazioni/ n. interventi effettuati)			#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
Analisi del risultato											
<i>commento sintetico sui risultati</i>											

Comune di							ANNO	2021							
Obiettivo di processo Misurazione della performance															
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo	Area Tecnica Ufficio Tecnico														
Processo 46															
Progettare e gestire lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria su strade e illuminazione pubblica															
Finalità del Processo															
Assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade in relazione alle risorse economiche disponibili - Completare gli interventi in corso di esecuzione ed attivare i nuovi interventi previsti															
Stakeholders															
Cittadini															
Indici															
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno/ Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno							
Indici di Quantità															
Popolazione	0	0	0	0,00	0										
N. manutenzioni straordinarie effettuate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N. manutenzioni straordinarie programmate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
€ destinati nuove opere di competenza				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
€ destinati manutenzione patrimonio esistente				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N. nuove opere realizzate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N. nuove opere programmate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N° incontri con i cittadini				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N° opere rilevanti				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N. manutenzioni ordinarie effettuate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N. manutenzioni ordinarie programmate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N. istanze soddisfatte				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N. istanze ricevute				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Km strade illuminate				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Km strada patrimonio				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Indici di Tempo															
Tempo medio di intervento su segnalazione				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N° interventi realizzati in ritardo				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N° interventi programmati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Indici di Costo															
spesa sostenuta per manutenzioni ordinarie				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
spesa programmata manutenzioni ordinarie				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
spesa sostenuta per manutenzioni straordinarie				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
spesa programmata manutenzioni straordinarie				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Costo diretto del servizio illuminazione pubblica				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Costo utenze illuminazione pubblica di competenza				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Costo manutenzione manto stradale				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
N. km strade asfaltate				0			#DIV/0!	#DIV/0!							
				€ 0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Indici di Qualità															
n. ricorsi e/o segnalazioni				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
n. interventi effettuati				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
% gradimento dei servizi (indagine)				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!							
Personale coinvolto nel Processo															
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicato/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo										
INDICATORI DI PERFORMANCE															
Indicatori di Efficacia															
Stato di conservazione del patrimonio (manutenzioni straordinarie effettuate/manutenzioni straordinarie programmate)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
% nuove opere (€ destinati nuove opere di competenza/ € destinati manutenzione patrimonio esistente)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
% realizzazione nuove opere (nuove strutture realizzate/ nuove opere programmate)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
Progettazione partecipata (n. incontri con i cittadini / n. opere rilevanti)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
Stato di manutenzione del patrimonio (manutenzioni ordinarie effettuate/manutenzioni ordinarie programmate)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
tasso di risposta (n. istanze soddisfatte / n. istante ricevute)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
% di illuminazione pubblica (Km strade illuminate/Km strade del patrimonio)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
Indicatori di Efficacia temporale															
Rispetto dei tempi programmati (n. interventi realizzati in ritardo/n. interventi programmati)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
Tempo medio di intervento su segnalazione				0,00		0,00	0,00	OK							
Indicatori di Efficienza Economica															
% risorse destinate alla manutenzione ordinaria (spesa sostenuta per manutenzioni ordinarie/spesa programmata manutenzioni ordinarie)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
% risorse destinate alla manutenzione straordinaria (spesa sostenuta per manutenzioni straordinarie/spesa programmata manutenzioni straordinarie)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
Costo unitario manutenzione manto stradale (Costo manutenzione manto stradale / km asfaltate)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
Costo unitario dell'illuminazione pubblica (Costo diretto del servizio di illuminazione pubblica / Km strade illuminate)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
Efficienza energetica (costo utenze illuminazione pubblica di competenza/costo utenze anno precedente)				€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	OK							
Indicatori di Qualità															
% gradimento dei servizi (indagine)				0,00%		0,00%	0,00%	OK							
Qualità degli interventi (n. ricorsi e/o segnalazioni/ n. interventi effettuati)				#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!							
Analisi del risultato															
commento sintetico sui risultati															

Comune di							ANNO	2021							
Obiettivo di processo Misurazione della performance															
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo		Area Tecnica													
		Ufficio Polizia Municipale													
Processo 49															
Progettare e gestire viabilità, circolazione e servizi connessi															
Finalità del Processo															
Garantire l'efficienza della segnaletica stradale															
Stakeholders															
Automobilisti / Motociclisti / Ciclisti / Pedoni															
Indici															
	2018	2019	2020	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno							
Indici di Quantità						0									
Popolazione		0	0	0	0,00										
Nº segnali				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
Km strade urbane		0,00	0,00	0,00	0,00	0	#DIV/0!	-100,00%							
Nº segnali sostituiti				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
Nº interventi effettuati				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
Nº interventi programmati				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				€ 0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				€ 0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Tempo															
Nº interventi effettuati in ritardo				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
tempo medio di intervento su segnalazione (gg)				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Costo															
Costo del processo				€ 0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
Costo segnaletica				€ 0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
Indici di Qualità															
% gradimento servizio				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
Nº segnalazioni cartelli non conformi CdS				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
				0,00		#DIV/0!	#DIV/0!								
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo												
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo										
INDICATORI DI PERFORMANCE						Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata							
Indicatori di Efficacia															
% copertura (n. segnali /km strade urbane)						#DIV/0!		#DIV/0!							
Tasso di rinnovamento (n. segnali sostituiti/n. totali segnali)						#DIV/0!		#DIV/0!							
Grado di realizzazione del Piano (n. interventi effettuati / n. interventi programmati)						#DIV/0!		#DIV/0!							
Indicatori di Efficacia temporale															
Rispetto dei tempi programmati (n. interventi realizzati in ritardo/n. interventi programmati)						#DIV/0!		#DIV/0!							
Tempo medio di intervento su segnalazione						0,00	0,00	0,00							
Indicatori di Efficienza Economica															
Costo medio della segnaletica per km (costo segnaletica/km strade urbane)						#DIV/0!		#DIV/0!							
Costo pro capite del servizio (costo complessivo del processo / popolazione)						#DIV/0!		#DIV/0!							
Costo medio per km della viabilità (costo complessivo del processo/km strade)						#DIV/0!		#DIV/0!							
Indicatori di Qualità															
% gradimento servizio (indagine)						0,00	0,00	0,00							
n. segnalazioni di cartelli non conformi al CDS						0,00	0,00	0,00							
Analisi del risultato															
<i>commento sintetico sui risultati</i>															