



COMUNE DI PRAMOLLO

CITTÀ METROPOLITANA di TORINO

Cod. fisc. e part. IVA 01717670010

Tel. e fax 0121-58619 e-mail pramollo@ruparpiemonte.it

AVVISO PUBBLICO PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI SPONSOR PER INIZIATIVE ED ATTIVITÀ COMUNALI

L'Amministrazione Comunale di Pramollo ricerca, ai sensi dell'art. 43, della legge 27.12.1997, n. 449 e dell'art. 119 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, sponsor per le proprie attività ed iniziative relative all'anno 2017 e successivi, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi erogati, stimolando la costruzione di un'identità forte e condivisa tra pubblico e privato consentendo, contestualmente, un contenimento della spesa pubblica.

Indicativamente le attività e le manifestazioni oggetto di sponsorizzazione sono le seguenti:

- pubblicazione giornalino comunale denominato "PramOnLine" avente 5 uscite complessive diffuse ad una mailing list di circa 200 contatti oltre alla stampa di oltre cento copie per n. 2 uscite distribuite sul territorio comunale;
- Mostra mercato (1^a DOMENICA DI SETTEMBRE) uno degli eventi più importanti e sentiti da tutta la comunità pramollina e non solo, che si svolge in Borgata Ruata la prima domenica del mese di settembre. Accoglie stand enogastronomici, florovivaistici, commerciali e artigianali, spazi espositivi dedicati allo sport, spettacoli, animazione ed intrattenimento, e con gli animali al pascoli la possibilità di avere il contatto diretto con gli animali. Il tema del 2017 è "*Fiera del paese delle rape: Pramollo e l'Agri-Cultura*", per riscoprire la vocazione agricola del territorio attraverso il coinvolgimento dei produttori locali, la promozione dei prodotti tipici e di quelli a Km 0. Anche le esposizioni, le mostre, i laboratori ruoteranno intorno al mondo dell'agricoltura e alla promozione di una filosofia etico-biologica, quali elementi caratterizzanti del territorio e strumenti di tutela del paesaggio e del tessuto sociale;
- Nel corso dell'anno l'elenco delle attività e delle manifestazioni potrà essere aggiornato.

1. SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di Pramollo, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsore.

2. OBBLIGHI DELLO SPONSORE

Il Comune di Pramollo assume come obbligazione principale la pubblicizzazione e veicolazione del nome e/o del logo e/o dei prodotti dello sponsor sui manifesti e/o volantini pubblicitari realizzati dal Comune di Pramollo in occasione delle manifestazioni e attività dallo stesso organizzate nel corso dell'anno 2017 e successivi.

In relazione alla rilevanza, sotto il profilo economico, della sponsorizzazione prestata o alle esigenze dello sponsor, potranno essere concordate diverse o ulteriori modalità di sponsorizzazione.

Sarà cura del Comune di Pramollo comunicare tempestivamente allo sponsor le iniziative ed attività previste, così come mettere a sua disposizione un'adeguata quantità di materiale pubblicitario e promozionale predisposto.

3. FACOLTÀ DELLO SPONSEE

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Pramollo e delle funzioni da esso esercitate.

Nel caso in cui lo sponsor richieda la pubblicizzazione di messaggi promozionali, il Comune di Pramollo si riserva il diritto di approvarne il contenuto.

Il Comune di Pramollo si riserva la possibilità di rinegoziare l'offerta presentata dallo sponsor, al fine di meglio aderire alle esigenze di entrambi i contraenti.

Il presente avviso è da ritenersi non vincolante né impegnativo per l'Amministrazione.

Compatibilmente con le norme vigenti, lo sponsèe si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso. In tal caso, tuttavia, l'evidenza pubblicitaria riconoscibile non inciderà sulla veicolazione di loghi/marchi/segni distintivi concordati sulla base della presente procedura.

4. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Gli sponsor, con l'offerta di sponsorizzazione, si obbligano a:

- prestazioni di beni o servizi (sponsorizzazioni di natura tecnica)
- versamenti di denaro (sponsorizzazioni finanziarie).

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione principale la corresponsione, a favore dello sponsee, di un corrispettivo in denaro da versare, in unica soluzione, entro il termine indicato nella fattura emessa dal Comune.

Il corrispettivo è assoggettato ad I.V.A. al 22%, (D.P.R. 633/72 e D.Lgs. 267/00).

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare richiesta di partecipazione alla selezione soggetti privati e pubblici quali enti, imprese, società, consorzi, associazioni, dotati di capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso il partenariato con l'Amministrazione Comunale di Pramollo.

La proposta di sponsorizzazione dovrà essere coerente con gli interessi pubblici. Dovrà inoltre esserci:

- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con il Comune di Pramollo.

6. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al bando avviene mediante apposita istanza, redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso, nella quale devono essere dichiarati i seguenti elementi:

- i dati anagrafici, comprensivi di codice fiscale, dell'offerente (se persona fisica); la ragione sociale, la sede legale, la partita I.V.A., i dati anagrafici, comprensivi di codice fiscale, del legale rappresentante e di eventuali altri soggetti titolari di poteri rappresentanza (se persona giuridica, associazione, ecc...);
- le forme di comunicazione, pubblicità e pubbliche relazioni richieste dallo sponsor;
- l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;

- l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari, se l'offerente è persona giuridica;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- l'accettazione delle condizioni previste nel presente avviso;
- l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

Le istanze di sponsorizzazione possono essere presentate con qualsiasi mezzo all'Ufficio Protocollo dell'Ente **entro il giorno 15 giugno 2017**.

7. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte saranno esaminate, per l'ammissibilità in ordine al possesso dei requisiti, dal Responsabile del procedimento che provvederà a dare al richiedente comunicazione dell'eventuale non accoglimento e della correlata motivazione.

Ove l'istanza risulti non debitamente compilata, il soggetto presentatore sarà invitato ad effettuare le necessarie integrazioni e regolarizzazioni. In mancanza, l'istanza verrà respinta.

Se necessario, potranno essere richieste ai partecipanti integrazioni documentali e/o certificazioni amministrative. Qualora l'interessato non provveda, nei tempi stabiliti dall'Amministrazione, all'integrazione richiesta, l'istanza verrà respinta.

È prevista l'esclusione delle richieste di sponsorizzazione aventi ad oggetto propaganda politica, sindacale, filosofica e religiosa, nonché pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacchi, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi, nonché delle proposte che provengano da soggetti che nell'esercizio delle proprie attività non rispettino i principi posti a tutela dei diritti umani fondamentali e dei diritti previsti dalle legislazioni internazionali e nazionali vigenti, con riferimento soprattutto alle materie dei diritti dei lavoratori, dei consumatori e alla protezione dell'ambiente.

8. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Trattandosi di sponsorizzazioni di natura finanziaria, il presente Avviso pubblico deve intendersi quale "offerta al pubblico" ai sensi dell'art. 1336 cc. Pertanto, con la sottoscrizione e presentazione al Comune di un'offerta avente i contenuti minimi di cui all'allegato modello di istanza, il contratto di sponsorizzazione si intenderà concluso e perfezionato.

9. NORME FINALI

Responsabile del procedimento è il Dott. Luca Benedetto (Responsabile Finanziario dell'Ente), tel. 0121/58619 – fax 0121/58619 – e-mail pramollob@ruparpiemonte.it.

Il presente avviso e il modello di domanda sono posti in pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune www.comune.pramollo.to.it, essi sono altresì disponibili in forma cartacea presso gli uffici del Comune di Pramollo (tel. 0121/58619).

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati, si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di individuazione degli sponsor. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Pramollo nella persona del Responsabile del procedimento.

Pramollo, 22 maggio 2017

f.to in originale

Luca BENEDETTO